

**ZARZĄDZENIE nr 0050.107.2024**

**Wójta Gminy Kampinos**

**z dnia 05 sierpnia 2024 r.**

**w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej  
Gminy Kampinos oraz ustalenia jej regulaminu**

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1130) w związku z art. 57 ustawy z dnia 7 lipca 2023 r. o zmianie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1688) zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną Gminy Kampinos, zwaną dalej GKUA w następującym składzie:

1. mgr inż. arch. Ewa Murawska
2. mgr inż. arch. Małgorzata Walczak
3. mgr inż. Zbigniew Biernat

§ 2

GKUA jest organem doradczym Wójta Gminy w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego w gminie Kampinos.

§ 3

Organizację oraz tryb działania GKUA określa regulamin, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Członkom Komisji przysługuje wynagrodzenie za prace w Komisji na zasadach określonych w regulaminie.

§ 5

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Gospodarki Gruntami, Planowania Przestrzennego i Rolnictwa.

§ 6

Traci moc Zarządzenie Nr 0050.71.2016 z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej oraz ustalenia jej organizacji i trybu działania

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

  
Wójt  
Piotr Gzelak

**REGULAMIN GMINNEJ KOMISJI**  
**URBANISTYCZNO – ARCHITEKTONICZNEJ**

**§1.**

Gminna Komisja Urbanistyczno - Architektoniczna, zwana dalej „Komisją”, jest organem doradczym Wójta Gminy Kampinos w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego. W zakresie kompetencji „Komisji” znajduje się w szczególności opiniowanie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, planu ogólnego gminy oraz ich zmian w całości lub w części, zwanych w dalszej części regulaminu „aktami planowania przestrzennego”.

**§2.**

„Komisja” składa się z 3 osób, które posiadają wykształcenie i przygotowanie fachowe związane bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego.

**§3.**

Na pierwszym posiedzeniu „Komisja” wybiera ze swojego grona przewodniczącego „Komisji”, jego zastępcę oraz sekretarza.

**§4.**

1. Posiedzenia „Komisji” zwoływane są przez przewodniczącego „Komisji”, po uzgodnieniu z Kierownikiem Referatu Gospodarki Gruntami, Planowania Przestrzennego i Rolnictwa, który zawiadamia członków „Komisji” o terminie i miejscu posiedzenia. Posiedzenie „Komisji” zwołać może także Wójt Gminy Kampinos.
2. Na posiedzenia „Komisji” mogą być zapraszani:
  1. projektanci planów miejscowych lub planów ogólnych,
  2. pracownicy Urzędu Gminy,
  3. osoby związane z prowadzeniem polityki przestrzennej w gminie oraz nadzorujące jej realizację.
  4. inne osoby, których udział w pracach „Komisji” uznany zostanie za uzasadniony.
3. Z posiedzenia „Komisji” sporządza się protokół zawierający: datę posiedzenia, miejsce, przebieg posiedzenia oraz wnioski i opinie końcowe.
4. Protokół z posiedzenia „Komisji” podpisuje przewodniczący oraz sekretarz, natomiast opinię „Komisji” podpisują jej wszyscy członkowie, obecni na posiedzeniu.
5. Obecni na posiedzeniu podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu z posiedzenia. Lista obecności nie jest wymagana w sytuacji, kiedy „Komisja” odbywa się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej. W takim przypadku potwierdzenie

obecności na posiedzeniu „Komisji” odbywa się za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

6. Posiedzenia „Komisji” odbywają się w siedzibie Urzędu Gminy Kampinos lub poza siedzibą z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.
7. Zawiadomienia o posiedzeniu „Komisji” na piśmie lub drogą elektroniczną są rozsyłane przez Kierownika Referatu Gospodarki Gruntami, Planowania Przestrzennego i Rolnictwa Urzędu Gminy Kampinos z upoważnienia przewodniczącego „Komisji”. Zawiadomienia należy przekazać członkom „Komisji” co najmniej na 5 dni przed datą posiedzenia.
8. Dyskusję nad przedłożonym do zaopiniowania projektem poprzedza skrótowe przedstawienie najważniejszych elementów opiniowanego projektu przez autora opiniowanego projektu.
9. Przewodniczący przy pomocy sekretarza „Komisji” przygotowuje opinię, która jest przyjmowana przez głosowanie w obecności członków „Komisji”. Dopuszcza się udział w głosowaniu przy pomocy środków komunikacji elektronicznej. „Komisja” jest zobowiązana do wydania opinii w terminie 14 dni, licząc od dnia posiedzenia wyznaczonego w zawiadomieniu.
10. W przypadku, gdy „Komisja” na posiedzeniu rozpatruje więcej niż jedno zagadnienie, protokół i opinię sporządza się dla każdego opracowania oddzielnie.

#### §5.

1. Sekretarz „Komisji” przygotowuje na piśmie protokoły z posiedzeń oraz projekty opinii „Komisji”, a także prowadzi dokumentację formalno-prawną „Komisji”.
2. W skład dokumentacji formalno-prawnej wchodzi:
  1. rejestr protokołów „Komisji”,
  2. rejestr wydanych opinii o projektach miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub zmianach oraz o projekcie planu ogólnego gminy i jego zmianach,
  3. rejestr innych opinii „Komisji”.

#### §6.

1. Członkom komisji przysługuje wynagrodzenie za udział w pracach komisji, określone w zawartej umowie cywilno – prawnej.
2. Wydatki związane z działalnością Komisji, w tym wynagrodzenie członków Komisji pokrywane są z budżetu Gminy Kampinos w ramach zaplanowanych środków, przewidzianych na działalność z zakresu planowania przestrzennego.

#### §7.

1. Wójt Gminy Kampinos powołuje i odwołuje członków „Komisji”.
2. Odwołanie członka „Komisji” może nastąpić na wniosek zainteresowanego, a także w przypadku uchylania się członka od uczestnictwa w pracach „Komisji”.
3. Rezygnacja członka „Komisji” z udziału w pracach „Komisji” musi być złożona Wójtowi Gminy Kampinos na piśmie, wraz z uzasadnieniem.

4. W przypadku konieczności zmiany składu „Komisji” Wójt Gminy Kampinos dokonuje tej zmiany w drodze zmiany zarządzenia w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej oraz ustalenia jej regulaminu.

Wójt  
  
Piotr Grzelak