

**UCHWAŁA NR X/63/24
RADY GMINY KAMPINOS**

z dnia 9 grudnia 2024 r.

w sprawie określania szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Kampinos, jak również gminnym jednostkom organizacyjnym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu lub osoby uprawnionej do udzielania tych ulg

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 i 1572) oraz art. 59 ust. 2-3 i art. 59a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1530, 1572 i 1717) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Kampinos i jej jednostkom organizacyjnym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje organ i osoby uprawnione do udzielania tych ulg .

2. Postanowień niniejszej uchwały nie stosuje się do:

- 1) należności pieniężnych innych niż mających charakter cywilnoprawny,
- 2) należności cywilnoprawnych powstałych w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych
 - których zasady i tryb umarzania, odraczania terminów spłaty bądź rozkładania na raty regulują odrębne przepisy.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. organie uprawnionym - rozumie się przez to Wójta Gminy Kampinos lub dyrektora/kierownika jednostki organizacyjnej;

2. uldze - rozumie się przez to umorzenie, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu zapłaty należności o charakterze cywilnoprawnym;

3. wierzycielu - rozumie się przez to Gminę Kampinos lub jej jednostki organizacyjne;

4. jednostce organizacyjnej – rozumie się przez to jednostki budżetowe oraz samorządowe instytucje kultury Gminy Kampinos;

5. dłużniku - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która posiada zobowiązanie w spłacie należności o charakterze cywilnoprawnym w stosunku do Gminy Kampinos lub jej jednostek organizacyjnych;

6. należności - rozumie się przez to należności pieniężne obejmujące kwotę główną zobowiązań mających charakter cywilnoprawny wraz z odsetkami za opóźnienie i kosztami dochodzenia tej należności (jako należności uboczne), według stanu na dzień złożenia wniosku o udzielenie ulgi

§ 3. 1. Nie dochodzi się należności o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Kampinos i jej jednostkom organizacyjnym, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 100 (słownie: sto) złotych.

2. Należności, o których mowa w ust. 1, kalkuluje się w okresie rocznym. Kwoty należności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie podlegają sumowaniu.

3. Z zastrzeżeniem art. 59a ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1530. 1572 i 1717), nie dochodzi się należności z tytułu rekompensaty, o której mowa w art. 10 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1790) przypadającej Gminie Kampinos, jednostkom budżetowym Gminy Kampinos lub samorządowym instytucjom kultury Gminy Kampinos, jeżeli jej kwota jest równa świadczeniu pieniężnemu w rozumieniu tej ustawy albo większa od tego świadczenia i jest jednocześnie niższa od kosztów egzekucji należności.

4. Nie nalicza się odsetek za zwłokę, jeżeli wysokość odsetek nie przekracza kwoty 2 (słownie: dwa) złote.

§ 4. 1. Do udzielania ulg w spłacie należności cywilnoprawnych przypadających Gminie Kampinos, uprawniony jest Wójt Gminy Kampinos lub osoba przez niego upoważniona.

2. Jeżeli należność główna przypadająca jednostkom organizacyjnym Gminy Kampinos nie przekracza kwoty 3 000 (słownie: trzy tysiące) złotych, do udzielania ulg w spłacie należności uprawnieni są dyrektorzy/kierownicy tych jednostek.

3. Jeżeli należność, o której mowa w ust. 2, jest równa bądź przekracza kwotę 3 000 (słownie: trzy tysiące) złotych, do udzielania ulg w spłacie należności uprawnieni są dyrektorzy/kierownicy tych jednostek, po uzyskaniu zgody Wójta Gminy Kampinos.

§ 5. 1. Należności mogą być umarżane z urzędu w całości, jeżeli zachodzi przynajmniej jedna z poniżej wskazanych przesłanek:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6 000 (słownie: sześć tysięcy) złotych;
- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności, lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 5) wystąpił przypadek uzasadniony interesem publicznym.

2. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust. 1 mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umorzenia są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

3. W sytuacji umorzenia należności z urzędu, organ uprawniony dokonuje ustalenia istnienia przesłanek warunkujących umorzenie tej należności, które powinny być odpowiednio udokumentowane, w szczególności:

- 1) aktem zgonu osoby fizycznej lub pisemnym potwierdzeniem zgonu osoby fizycznej przez pracownika urzędu gminy ds. ewidencji ludności,
- 2) zaświadczeniem o wykreśleniu osoby prawnej z właściwego rejestru osób prawnych, wydanym przez organ prowadzący rejestr,
- 3) postanowieniem sądu:
 - a) o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości, gdy majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na pokrycie kosztów postępowania upadłościowego,
 - b) o umorzeniu postępowania upadłościowego, gdy zachodzi okoliczność wymieniona w lit. a,
 - c) zakończeniu postępowania upadłościowego obejmującego likwidację majątku upadłego,
- 4) postanowieniem organu egzekucyjnego o umorzeniu postępowania egzekucyjnego wobec jego bezskuteczności,
- 5) protokołem z kalkulacji przewidywanych kosztów procesowych i egzekucyjnych stwierdzającym, że przewidywane koszty procesowe i egzekucyjne związane z dochodzeniem i egzekucją należności byłyby równe lub wyższe od kwoty należności.

§ 6. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, na pisemny wniosek dłużnika, może nastąpić: umorzenie należności w całości lub w części, odroczenie terminu spłaty albo rozłożenie należności na raty.

2. Umorzeniu podlegają należności pieniężne w kwocie netto (bez podatku VAT).

3. Jeżeli umorzenie obejmuje część należności, wyznacza się termin zapłaty pozostałej do uregulowania części należności.

4. Umorzenie należności głównej skutkuje umorzeniem odsetek i pozostałych należności ubocznych. W przypadku częściowego umorzenia należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu odsetki oraz inne należności uboczne.

5. Od należności, do której zastosowano ulgę, o której mowa w ust. 1, nie pobiera się odsetek za opóźnienie od dnia następującego po dniu złożenia wniosku, do dnia upływu terminu spłaty.

6. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności mogą zostać:

- 1) umorzone tylko w przypadku spełnienia warunków umorzenia przez wszystkich zobowiązanych;
- 2) odroczone lub rozłożone na raty na wniosek jednego z dłużników solidarnych, pod warunkiem, że zobowiąże się on spłacić całość należności.

7. Rozłożenia na raty lub odroczenia terminu płatności należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny udziela się na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy, za wyjątkiem ust. 8.

8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, spłata wierzytelności rozłożonej na raty następuje w okresie nie dłuższym niż 36 miesięcy.

§ 7. 1. Udzielenie ulgi następuje:

- 1) w drodze jednostronnego, pisemnego oświadczenia woli, gdy dotyczy umorzenia należności albo częściowego umorzenia należności;
- 2) w drodze umowy cywilnoprawnej zawartej w formie pisemnej pomiędzy dłużnikiem a organem uprawnionym, gdy zastosowanie ulgi dotyczy odroczenia terminu płatności albo rozłożenia spłaty należności na raty.

2. Odmowa udzielenia ulgi, o której mowa w § 6 ust. 1, następuje w formie pisemnego oświadczenia woli organu uprawnionego do udzielania ulgi.

§ 8. 1. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać określenie rodzaju wnioskowanej ulgi tj. umorzenie, odroczenie terminu spłaty lub rozłożenie spłaty należności na raty oraz wskazanie własnych propozycji w sprawie wnioskowanej ulgi tj.:

- 1) we wniosku o umorzenie należy wskazać czy wnioskodawca ubiega się o umorzenie całkowite czy częściowe, a w przypadku wniosku o umorzenie częściowe należy wskazać o umorzenie jakiej części należności wnioskodawca się ubiega;
- 2) we wniosku o odroczenie terminu spłaty należności wskazać proponowaną datę odroczonego terminu spłaty należności;
- 3) we wniosku o rozłożenie należności na raty należy wskazać proponowaną liczbę rat oraz terminy ich płatności.

2. Wniosek dłużnika powinien być należycie umotywowany i udokumentowany, a w szczególności przedstawiać opis aktualnej sytuacji finansowej, oraz inne dane istotne dla sprawy.

3. Osoby fizyczne zobowiązane są dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające okoliczności zawarte we wniosku, a w szczególności dokumenty potwierdzające wysokość dochodów wszystkich osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe.

4. Osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej zobowiązane są dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające okoliczności zawarte we wniosku, a w szczególności dokumenty świadczące o kondycji finansowej, z uwzględnieniem § 9 ust. 2-3 .

5. Wierzyciel dokonuje weryfikacji wniosku w zakresie jego kompletności. W przypadku stwierdzenia, że wniosek zawiera braki formalne lub jest niewystarczająco udokumentowany, wierzyciel wzywa dłużnika do jego uzupełnienia wyznaczając mu w tym celu dodatkowy termin. Nieuzupełnienie wniosku w wyznaczonym terminie skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia, o czym zawiadamia się dłużnika w formie pisemnej.

6. Wniosek rozpatrywany jest w terminie 30 dni od dnia jego doręczenia uprawnionemu organowi.

§ 9. 1. Dłużnikowi będącemu przedsiębiorcą, mogą być udzielane ulgi w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Kampinos lub jej jednostkom organizacyjnym, które:

- 1) nie stanowią pomocy publicznej,
- 2) stanowią pomoc de minimis, jeżeli o ulgę ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, w zakresie w jakim dotyczy tej działalności – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z dnia 15 grudnia 2023 r.),
- 3) stanowią pomoc de minimis przyznaną przedsiębiorcom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym, jeżeli o ulgę ubiega się podmiot świadczący usługi w ogólnym interesie gospodarczym oraz prowadzący w tym zakresie działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, w zakresie w jakim dotyczy tej działalności – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 2023/2832 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorcom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE L, 2023/2832 z dnia 15 grudnia 2023 r.),
- 4) stanowią pomoc de minimis w rolnictwie - zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L, nr 352/9 z dnia 24 grudnia 2013 r. z późn. zm.),
- 5) stanowią pomoc de minimis w rybołówstwie i akwakulturze – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L, Nr 190 z dnia 28 czerwca 2014 r.).

2. Podmiot ubiegający się o udzielenie ulg w spłacie należności cywilnoprawnych stanowiących pomoc de minimis lub pomoc de minimis przyznaną przedsiębiorcom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym, zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:

- 1) sprawozdań finansowych za okres 3 ostatnich lat obrotowych sporządzanych zgodnie z przepisami o rachunkowości,
- 2) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu pomocy w tym okresie,
- 3) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis, przedstawionych na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40 i 1206).

3. Podmiot ubiegający się o udzielenie ulg w spłacie należności cywilnoprawnych stanowiących pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:

- 1) dokumentów określonych w art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. 2004 Nr 123 poz. 129),
- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się

do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, przedstawionych na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810)

4. Pomoc udzielana na podstawie niniejszej uchwały, stanowiąca jednocześnie pomoc publiczną w rozumieniu:

- 1) rozporządzenia Komisji nr 2023/2831 - może być udzielana w okresie obowiązywania rozporządzenia, nie dłużej niż do dnia 30 czerwca 2031 roku,
- 2) rozporządzenia Komisji nr 2023/2832 - może być udzielana w okresie obowiązywania rozporządzenia, nie dłużej niż do dnia 30 czerwca 2031 roku,
- 3) rozporządzenia Komisji nr 1408/2013 - może być udzielana w okresie obowiązywania rozporządzenia, nie dłużej niż 30 czerwca 2028 roku,
- 4) rozporządzenia Komisji nr 717/2014 - może być udzielana w okresie obowiązywania rozporządzenia, nie dłużej niż do dnia 30 czerwca 2030 roku.

§ 10. Do wniosków o udzielenie ulg nierozpatrzonych do dnia wejścia w życie uchwały stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

§ 11. Traci moc uchwała Nr XI/68/19 Rady Gminy Kampinos z dnia 29 lipca 2019 r. w sprawie określania szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Kampinos, jak również gminnym jednostkom organizacyjnym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu lub osoby uprawnionej do udzielania tych ulg (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2019 r. poz. 9477 i 10357).

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kampinos.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Agnieszka Błażejewska

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające jednostce samorządu terytorialnego lub jej jednostkom podległym, mogą być umarzane albo ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty, na zasadach określonych przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego. Przepisy art. 59 ust. 2 i 3 ww. ustawy zawierają delegację dla organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego do określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu lub osób uprawnionych do udzielania tych ulg, a także do postanowienia o stosowaniu z urzędu ulg, o których mowa wyżej, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy.

Z treści powołanej regulacji prawa wynika, że ustalenie zasad i trybu udzielania ulg w spłacie należności cywilnoprawnych ma charakter obligatoryjny, a każda jednostka samorządu terytorialnego jest zobowiązana do podjęcia uchwały ww. zakresie. Wobec powyższego, w drodze uchwały nr XI/68/19 z dnia 29 lipca 2019 r. w sprawie określania szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Kampinos, jak również gminnym jednostkom organizacyjnym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu lub osoby uprawnionej do udzielania tych ulg Rada Gminy Kampinos wywiązała się z ustawowego obowiązku.

W dniu 13 grudnia 2023 r. zostały wydane nowe rozporządzenia Komisji Europejskiej regulujące udzielanie pomocy de minimis w latach 2024-2030 tj.:

-rozporządzenie Komisji UE (UE) 2023/2831 w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U.UE.L 2023/2831 z dnia 15.12.2023 r.),

-rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2832 w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorcom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz.U.UE. L 2023/2832 z dnia 15.12.2023 r.).

Z uwagi na powyższe zmiany, niezbędne i w pełni uzasadnione stało się opracowanie projektu uchwały w sprawie określania szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Kampinos, jak również gminnym jednostkom organizacyjnym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu lub osoby uprawnionej do udzielania tych ulg, celem uwzględnienia w treści aktu prawnego nowych regulacji..

Zgodnie z art. 7 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, projekt niniejszej uchwały został zgłoszony Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi celem zaopiniowania w zakresie przejrzystości zasad udzielania pomocy de minimis i de minimis w rolnictwie i rybołówstwie. Zastrzeżenia przedstawione przez wymienione organy zostały uwzględnione w niniejszej uchwale, a tym samym zostały zachowane procedury określone powołanymi wyżej przepisami.