Zamawiający

Gmina Kampinos
reprezentowana przez Wójta Gminy Kampinos
ul. Niepokalanowska 3,
05-085 Kampinos,
tel. (022)725-00-40,
fax. (022) 725-04-44,
e-mail: urzad@kampinos.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY
o szacunkowej wartości powyżej 14 000 euro i mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 na podstawie art. 39 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Sprawa nr 271.6.2012

Przedmiot zamówienia:

„Zakup energii elektrycznej"

Sprawdził:

……
(*podpis uprawnionego przedstawiciela zamawiającego)*

Zatwierdził:

……
(Podpis Kierownika Zamawiającego)

Kampinos, listopad 2012 rok

Spis treści

Rozdział I Zamawiający 4

Rozdział II Tryb udzielenia zamówienia 4

Rozdział III Przedmiot Zamówienia 5

Rozdział IV Termin wykonania zamówienia 5

Rozdział V Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków 5

Rozdział VI Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu 6

Rozdział VII Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami 8

Rozdział VIII Wymagania dotyczące wadium 8

Rozdział IX Termin związania z ofertą 9

Rozdział X Opis sposobu przygotowania ofert 9

Rozdział XI Opis sposobu udzielania wyjaśnień oraz modyfikacja treści SIWZ 12

Rozdział XII Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert, informacje dotyczące jawnej i niejawnej pracy Komisji Przetargowej oraz zasady udostępniania dokumentów z postępowania 12

Rozdział XIII Opis sposobu obliczania ceny oraz opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu obliczania ceny 14

Rozdział XIV Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego 15

Rozdział XV Zabezpieczenie należytego wykonania umowy 16

Rozdział XVI Części zamówienia 16

Rozdział XVII Oferty wariantowe 16

Rozdział XVIII Umowa ramowa 17

Rozdział XIX Zamówienia uzupełniające 17

Rozdział XX Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki albo wzór umowy 17

Rozdział XXI Porozumiewanie się drogą elektroniczną 17

Rozdział XXII Aukcja drogą elektroniczną 17

Rozdział XXIII Zwrot kosztów udziału w postępowaniu 17

Rozdział XXIV Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenia zamówienia 17

Załączniki do SIWZ 18

Formularz Ofertowy 19
Załącznik nr 1 Oświadczenie o spełnianiu warunków 22
Załącznik nr 2 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia 23
Załącznik nr 3 Oświadczenie o posiadaniu umowy 24
Załącznik nr 4 Informacja o podwykonawcach 25
Załącznik nr 5 Projekt umowy 26
Załącznik nr 6 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia 33

Rozdział I
Zamawiający

ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Kampinos
reprezentowana przez:
Wójta Gminy Kampinos
ul. Niepokalanowska 3,
05-085 Kampinos,
tel. (22) 725 00 40
fax. (22) 725 04 44
e-mail: urzad@kampinos.pl
NIP: 118-200-43-80,
Regon: 013271306,

Zaprasza do ubiegania się o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego nr: **Sprawa nr 271.6.2012** pod nazwą: **„Zakup energii elektrycznej"**

Rozdział II
Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 14 000 euro i mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 na podstawie art. 39 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 roku, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
   1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych,
   2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr. 226, poz. 1817 z późn. zm.),
   3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. 2011 r. Nr 282, poz. 1650).
4. W sprawach nieuregulowanych ustawą stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz.93 z późn. zm.)

Rozdział III
Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest niniejszego zamówienia jest **Zakup energii elektrycznej** do obiektów **Zamawiającego.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do SIWZ stanowiącym integralną część niniejszego SIWZ.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie zgodne z załącznikiem nr 5 do SIWZ, że nie powierzy wykonania części zamówienia podwykonawcom.

Nomenklatura wg Słownika Zamówień Publicznych CPV:
09.00.00.00-3 Produkty naftowe, paliwo, energia elektryczna i inne źródła energii
09.30.00.00-2 Energia elektryczna, cieplna, słoneczna i jądrowa

Rozdział IV
Termin wykonania zamówienia

1. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia – Wykonawca jest zobowiązany do wykonania zamówienia objętego przedmiotem postępowania w terminie:
   01.12.2012 r. do31.11.2013
   Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany warunków umowy w zakresie przedłużeń umownego terminu wykonania zamówienia, ze względu na okoliczności niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy w tym działania siły wyższej, niekorzystne warunki pogodowe. Zmiana terminu wykonania zamówienia będzie miała formę pisemnego aneksu do umowy podstawowej.
   Oferty proponujące pierwotnie dłuższy termin będą odrzucone.
2. Wykonawcy mogą zaproponować w ofertach krótszy okres (termin) realizacji zamówienia, niż przedstawiono wyżej.

Rozdział V
Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się Wykonawca, który spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz niżej wymienione warunki dotyczące:
   1) Posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2) Posiadania wiedzy i doświadczenia ;
3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej;
5) Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowania dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia" w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach określonych w Rozdziale VI specyfikacji.

Rozdział VI

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie maja dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. **W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający żąda następujących dokumentów:**
   1) Koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
   2) Oświadczenie o tym, iż na dzień składania oferty posiada aktualną umowę lub promesę umowy z PGE Dystrybucja Warszawa – Teren Sp. z o.o. umożliwiające sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej PGE Dystrybucja Warszawa – Teren Sp. z o.o. do obiektów Zamawiającego.
2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 2 ustawy zamawiający żąda następujących dokumentów:**
   1) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia**,**
   2) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
5. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy maja miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym

organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2):
   1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
      a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
      b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymaniem w całości wykonania decyzji właściwego organu,
      c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 7 stosuje się odpowiednio.
8. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
9. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w ust. 2 i 4, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
12. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych)
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 13, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
14. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w ust. 14, została wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Rozdział VII

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej bądź faxem. Strona, która otrzymuje informacje faxem zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej informacje do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informacje za pomocą faksu.
   adres: Urząd Gminy Kampinos, ul. Niepokalanowska 3, 05-085 Kampinos,
   godziny urzędowania: poniedziałek- piątek od 7:30 do 15:30.
   tel. (022) 725 00 40, fax. (022) 725 04 44
   Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję faxem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu.
4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faksu lub poczty elektronicznej e-mail**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
   1) pytania i wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ,
   2) modyfikacje treści SIWZ,
   3) wniosek o wyjaśnienie treści oferty,
   4) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy,
   5) informacja o poprawieniu oczywistych omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy PZP ,
   6) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie omyłek rachunkowych, o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP,
   7) wniosek zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
   8) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
   9) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania.
5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.
   - **Kacper Wiązowski** pod nr tel. (22) 725 00 40 wew. 26

Rozdział VIII

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wpłaty wadium

Rozdział IX

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt.3 ustawy Prawo zamówień publicznych, termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział X

Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oferta nieodpowiadająca treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 .
4. Złożenie większej liczby ofert uzasadnia ich odrzucenie jako niezgodnych z ustawą (art.89 ust. 1 pkt 1).
5. Jako złożenie większej liczby ofert należy uznać sporządzenie oferty wielowariantowej, zawierającej kilka propozycji. Za taką należy uznać np. ofertę z dwiema cenami odnoszącymi się do różnych zakresów prac w ramach jednego postępowania
6. Na równi ze złożeniem więcej niż jednej oferty należy traktować przypadki, gdy wykonawca składa jedną ofertę samodzielnie, a drugą wspólnie z innymi podmiotami.
7. Złożenie oferty może nastąpić za pośrednictwem pełnomocnika. Do złożenia oferty i uczestniczenia w postępowaniu w sprawie zamówienia publicznego wymagane jest pełnomocnictwo rodzajowe.
8. Zakaz składania przez oferenta więcej niż jednej oferty nie sprzeciwia się uprawnieniu wykonawcy do zmiany lub wycofania oferty i złożenia na to miejsce nowej oferty, byleby nastąpiło to przed upływem terminu do składania ofert
9. Oferta oraz wszystkie dokumenty wymagane w niniejszej specyfikacji muszą spełniać następujące wymagania:
   a) Ofertę (formularz ofertowy wraz załącznikami) należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
   b) Formularz ofertowy wraz ze wszystkimi załącznikami i dokumentami sporządzonymi przez Wykonawcę (w tym te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis osoby (-ób) upoważnionej (-ych) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określona w dokumencie, właściwym dla jego formy organizacyjnej

wraz z pieczątką imienną. We wszystkich przypadkach gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu treści pieczęci, na przykład nazwa (firma), adres lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej;

c) Druki załączone do SIWZ muszą być przez Wykonawcę wypełnione bez wyjątku zgodnie ze specyfikacją bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcą. Zamawiający dopuszcza przepisanie formularza oferty i załączników na komputerze z zachowaniem ich formy i treści. W przypadkach, gdy jakakolwiek cześć powyższych dokumentów nie dotyczy wykonawcy wpisuje on „nie dotyczy".

d) Wszystkie załączniki i dokumenty tworzące ofertę należy złożyć w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych na każdej zapisanej stronie „za zgodność z oryginałem" przez Wykonawcę lub właściwą (-e) osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentacji danego Wykonawcy.

e) Zaleca się, aby każda strona oferty (formularza ofertowego) wraz załącznikami była ponumerowana kolejnymi liczbami i by była spięta w całość (forma zeszytu)

10. Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem osoby (-ób) upoważnionej (-ych) do reprezentowania Wykonawcy.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie musi być poświadczone przez osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania Wykonawcy.
12. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 roku, nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwość zastrzec, które informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowane jako jednoznaczna zgoda na wyłączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie.
    Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert tj. nazwy (firma) oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny i terminu wykonania zamówienia (art. 86 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych).
    Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym opakowaniu (np. w kopercie) z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa" albo spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
13. Zaleca się, aby Wykonawca umieścił ofertę w zamkniętym nieprzeźroczystym opakowaniu zewnętrznym i wewnętrznym, posiadającym oznaczenie

    a) opakowanie zewnętrzne (koperta):

ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Kampinos
reprezentowana przez:
Wójta Gminy Kampinos
ul. Niepokalanowska 3,
05-085 Kampinos,
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:
„Zakup energii elektrycznej"
Nie otwierać przed dn. 14.11.2012 r.
Przed godz. 10:15

Uwaga !
Nie należy opatrywać koperty zewnętrznej napisami lub symbolami identyfikującymi wykonawcę

b) opakowanie wewnętrzne (koperta):

ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Kampinos
reprezentowana przez:
Wójta Gminy Kampinos
ul. Niepokalanowska 3,
05-085 Kampinos,
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:
„Zakup energii elektrycznej"
Nie otwierać przed dn. 14.11.2012 r.
przed godz. 10:15
NAZWA I ADRES WYKONAWCY:

……..…….
(dokładny adres i nazwa)

14. W przypadku oferty wspólnej należy na opakowaniu wymienić nazwy z określeniem adresu – siedziby wszystkich wykonawców składających ofertę wspólna z zaznaczeniem Pełnomocnika
15. Przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.
    Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami SIWZ, a koperta będzie oznaczona dodatkowo napisem „ZMIANA" lub „WYCOFANIE".
    Opakowanie oznakowane dopiskiem „ZMIANA" zostanie otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

Opakowanie oznakowane dopiskiem „WYCOFANIE" zostanie otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert w pierwszej kolejności. Opakowanie z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będę otwierane.

17. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia opakowania, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
18. Oferta zostanie złożona w terminie określonym przez Zamawiającego. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona bez otwierania.

Rozdział XI

Opis sposobu udzielania wyjaśnień oraz modyfikacja treści SIWZ.

1. Wyjaśnienia, co do treści SIWZ będą udzielane niezwłocznie zgodnie z art.38 ust.1- 2 ustawy prawo zamówień publicznych, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikacje istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszcza na stronie internetowej **www.bip.kampinos.pl**,
2. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ na zasadach określonych w art. 38 ust. 3 Ustawy PZP
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
4. Szczegółowe zasady, na jakich Zamawiający może dokonać modyfikacji treści SIWZ wynikają z art. 12a ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. W przypadku modyfikacji w toku postępowania przez zamawiającego specyfikacji istotnych warunków zamówienia (art. 38 ust. 4) oferta powinna zawierać co najmniej wszystkie te postanowienia, które wynikają ze zmienionej specyfikacji.

Rozdział XII

Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert, informacje dotyczące jawnej i niejawnej pracy Komisji Przetargowej oraz zasadach udostępniania dokumentów z postępowania

1. **Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:**
   Urząd Gminy Kampinos
   ul. Niepokalanowska 3,
   05-085 Kampinos,
   tel. (022) 725 00 40
   fax. (022) 725 04 44
   e-mail: urzad@kampinos.pl

w sekretariacie Urzędu Gminy (pokój nr 4),

Do dnia 14.11.2012 r. do godziny 10:00

2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania
3. **Zamawiający przystąpi do publicznego otwarcia ofert:**
   w siedzibie Zamawiającego
   w Urzędzie Gminy Kampinos
   przy ul. Niepokalanowskiej 3,
   W pokoju nr 9 (sala konferencyjna)

Dnia 14.11.2012 r. o godzinie 10:15

4. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
5. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Informacje, o których mowa w ust. 6 i 7, przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek. Ta czynność kończy część jawną posiedzenia Komisji Przetargowej.
9. Podczas niejawnego posiedzenia Komisji Przetargowej oferty zostaną sprawdzone pod względem formalnym.
   Informacje dotyczące przebiegu sprawdzania, wyjaśnienia, oceny oraz porównywania ofert, dotyczące wyboru Wykonawcy nie zostaną ujawnione do momentu ogłoszenia nazwy wybranego Wykonawcy (wyboru najkorzystniejszej oferty).
   Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa Wykonawcy w postępowaniu i określi czy z każda z ofert spełnia wymagane warunki określone w SIWZ, czy została ona prawidłowo podpisana oraz czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach przetargowych.
10. Od czasu otwarcia ofert do czasu zawarcia umowy Wykonawca może skontaktować się z Zamawiającym, z zachowaniem zasady pisemności.
    Przy sprawdzaniu, ocenie i porównywaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert. Prośba o wyjaśnienie oraz odpowiedź powinny być składane z zachowaniem pisemności postępowania. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
11. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz,

z zastrzeżeniem art. 87 ust. 1a i 2 ustawy, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

12. Protokół z postępowania wraz z załącznikami (tj. oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego) jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
    Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o odniesieniu, do których Wykonawca nie później niż składając ofertę zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
13. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
    1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
    2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
    3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
    4) Terminach, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 13 pkt 1), na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Rozdział XIII

Opis sposobu obliczania ceny oraz opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca zobowiązany jest dokładnie i szczegółowo zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
2. Cenę za wykonanie zamówienia objętego przedmiotowym postępowaniem należy przedstawić na formularzu ofertowym załączony do niniejszej specyfikacji.
    Zaleca się, aby Wykonawca zamierzający stosować upust do ceny wykonania zamówienia w stosunku do wykonanej wyceny prac kosztorysem ofertowym, wkalkulował ten upust w ceny jednostkowe poszczególnych pozycji kosztorysowych, wnosząc stosowna uwagę o zastosowaniu upustu podając oferowana cenę uwzględniająca ten upust.

4. Cenę oferty należy podać w ZŁOTYCH POLSKICH. Podanie ceny w inny sposób spowoduje odrzucenie oferty. Do cenie netto należy doliczyć podatek VAT w określonej właściwymi przepisami prawa wysokości. Wszystkie wartości zamówienia określone przez Wykonawcę muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. **Kryterium oceny ofert i znaczenie kryterium:**

Oferty będą oceniane na podstawie następujących kryteriów:
Najniższa cena, waga kryterium 100 %
Punkty za kryterium cena brutto (koszt) będą liczone wg następującego wzoru;

$$C = (C_{min} : C_x) \times 100 \times 100\%$$

C – ilość punktów przyznanych ofercie

C_{min} - najniższa cena brutto zaoferowana w przetargu

C_x – cena brutto badanej oferty

- Kryteria będą punktowane w skali od 0 do 100 punktów.
- Oferent może maksymalnie uzyskać 100 punktów.
- Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę otrzyma najwyższą liczbę punktów, pozostali wykonawcy proporcjonalnie mniej.
- Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- o wyborze oferty zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów przez danego Wykonawcę. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

Rozdział XIV

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa. Szczegółowy termin zawarcia umowy będzie określony przez Zamawiającego w odrębnym piśmie, przy czym zgodnie z treścią art. 94 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o których mowa w ust. 1, jeżeli:
   1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
   2) w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy

3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a który zdeklarował realizację zamówienia z udziałem Podwykonawców, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wniosek o zgodę dotyczącą podwykonawstwa wraz z kopią umowy zawartej między Wykonawcą i Podwykonawcą. Zamawiający pisemnie i niezwłocznie zgłosi ewentualne zastrzeżenia, zaś brak takich zastrzeżeń w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku jest równoznaczny z wyrażeniem zgody.

4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy winny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile to umocowanie nie będzie wynikało z dokumentów załączonych do oferty.
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulujących współpracę Wykonawców.
6. Zamawiający niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego przekaże ogłoszenie o udzielenia zamówienia Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie zamieszczone na stronie internetowej Gminy Kampinos: www.bip.kampinos.pl oraz w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń.
7. Umowa zostanie sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Rozdział XV

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI

Części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

Rozdział XVII

Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział XVIII

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział XIX

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział XX

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Istotne dla stron postanowienia umowy, w szczególności zasady zmian umowy oraz warunki tych zmian, zostały zawarte w projekcie umowy, który stanowi **załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ.

Rozdział XXI

Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną na zasadach określonych w rozdziale VII pkt. 4.

Rozdział XXII

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział XXIII

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XXIV

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom oraz innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IV ustawy Prawo zamówień publicznych.

Kampinos, dnia 6 listopada 2012 r.
(miejscowość, data)

……
podpis uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego

WYKAZ DOKUMENTÓW DO PRZEDLOŻENIA PRZEZ WYKONAWCĘ

Załącznik Nr 1 – Oświadczenie o spełnianiu warunki określonych w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r

Załącznik Nr 2 - Oświadczenie o nie podleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1i ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie, iż na dzień składania oferty Wykonawca posiada aktualną umowę lub promesę umowy z PGE Dystrybucja Warszawa – Teren Sp. z o.o. umożliwiające sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej PGE Dystrybucja Warszawa – teren Sp. z o.o. do obiektów Zamawiającego.

Załącznik Nr 4 – Informacja o podwykonawcach.
W przypadku powierzenia dostawy podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć Umowę(y) przedwstępną € z podwykonawcą (ami) potwierdzające gotowość podwykonawców do współpracy.

Załącznik Nr 5 – Wzór umowy

Załącznik Nr 6– Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

- Koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydana przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
- Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu skłaniania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

…… FORMULARZ OFERTOWY

miejscowość, data

OFERTA

WYKONAWCA ***pieczęć firmowa wykonawcy***	**ZAMAWIAJĄCY:** **Gmina Kampinos** **reprezentowana przez:** **Wójta Gminy Kampinos** **ul. Niepokalanowska 3,** **05-085 Kampinos,** tel. (022) 725 00 40 fax. (022) 725 04 44 e-mail: urzad@kampinos.pl NIP: 118-20-04-380, Regon: 013271306

Sprawa nr 271.6.2012 pn.: **„Zakup energii elektrycznej”**
Zgłaszamy przystąpienie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz załącznikach.

Podstawowe informacje o firmie. Podstawa prawna do występowania w obrocie prawnym.

……..……....

….……
(pełna nazwa firmy wykonawcy)

posiadając/ego/a siedzibę

……..…
ulica nr domu kod pocztowy miejscowość

……...……
województwo *powiat*

……
telefon *telefax*

…….. .pl. ……@.....
Internet: http:/ *e-mail*

Nr identyfikacyjny NIP …… REGON…….

reprezentowana przez:

……..…
(*imiona, nazwiska i stanowiska osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)*

będący płatnikiem podatku VAT,
po zapoznaniu się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia **oferujemy*:***

Wykonanie zadania p.n.: **„Zakup energii elektrycznej”**

Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę jak niżej:

1. Cena energii elektrycznej (obrót)*:
za kwotę brutto (netto + obowiązujący podatek VAT)……**zł**
słownie:……
……,
w tym kwota netto……..zł
(słownie złotych:……...
…….)
należny podatek VAT w wysokości …….. %, tj. ……zł
(słownie złotych:……..
……..……..……)

*Wartość powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cena oferty w ust. 1 jest obliczona z zastosowaniem cen jednostkowych określonych w Formularzu cenowym:

Cena energii elektrycznej (Obrót)*			
	Cena Netto	**Wartość VAT****	**Cena Brutto**
Cena jednostkowa za energię elektryczną czynną – całodobową w zł/kWh			

*****Cena powinna być podana w formacie 0,0000 zł. tj. z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

** Podatek Vat powinien zostać wyliczony zgodnie z obowiązującymi w dniu składania oferty przepisami prawa.

2. Dostawy objęte zamówieniem zobowiązujemy się wykonać z udziałem podwykonawców/bez udziału wykonawców* - w przypadku zamiaru zlecenia podwykonawcom części zamówienia Wykonawca jest zobowiązany wypełnić **załącznik nr 5** do SIWZ
   ……
   ……
   ……
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że przyjmujemy wszystkie warunki Zamawiającego

bez zastrzeżeń, a także, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia w terminie

4. Wymagany termin (okres) wykonania przedmiotu zamówienia,:
   Rozpoczęcie– od 1 grudnia 2012 r.
   Zakończenie - do dnia 30 listopada 2013 r.
5. Oświadczamy, że uważamy się związanymi niniejszą ofertą w ciągu 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy – w brzmieniu określonym w projekcie mowy, stanowiącym załącznik do specyfikacji, do którego nie wnosimy zastrzeżeń – w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz dopełnienia innych formalności określonych w SIWZ.
7. Oświadczamy, że osobą uprawnioną do reprezentowania firmy w niniejszym postępowaniu przetargowym jest/ są* Pan(i):
   …….....
   ……
8. Oferta została złożona na ……. zapisanych i kolejno ponumerowanych stronach od strony nr 1 do strony nr …….
9. Inne informacje:

   ……

   ……

   ……

   ……

Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć wszystkie dokumenty i oświadczenie według Rozdziału VI SIWZ – potwierdzające spełnienie warunków i gwarantujące właściwe wykonanie przedmiotu zamówienia.

....
(*miejscowość, data)* *(pieczęć firmowa Wykonawcy)*

.....
Podpis(y) i imienna(e) pieczątka(i) uprawnionej(ych) osób(y) do reprezentowania Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK NR 1

.....
(pieczęć wykonawcy)

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Kampinos w trybie przetargu nieograniczonego nr: Sprawa nr 271.6.2012 pn.: **„Zakup energii elektrycznej”**

OŚWIADCZENIE

W imieniu .....

.....

.....

.....

(nazwa i siedziba Wykonawcy)

Oświadczam, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust.1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 roku, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), tzn.:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy odpowiednim potencjałem techniczny oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dnia .....

.....
Podpis(y) i imienna pieczątka uprawnionej osób(y) reprezentującej(ych)Wykonawcę

ZAŁĄCZNIK Nr 2

.....
(pieczęć wykonawcy)

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Kampinos w trybie przetargu nieograniczonego nr: Sprawa nr 271.6.2012 pn.: **„Zakup energii elektrycznej"**

OŚWIADCZENIE

W imieniu ……..…….

……..

……...……

……...

(nazwa i siedziba Wykonawcy)

Oświadczam(y), że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust. 1 i ust. 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 roku, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

.....
miejscowość, data

.....
Podpis(y) i imienna pieczątka osób(y) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK Nr 3

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE POSIADANIA UMOWY LUB PROMESY UMOWY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr: Sprawa nr 271.6.2012 pn.: **„Zakup energii elektrycznej"**

OŚWIADCZENIE

W imieniu ……..…….

……..

……..……

……...

(nazwa i siedziba Wykonawcy)

Oświadczamy, iż na dzień składania oferty posiadamy aktualną umowę lub promesę umowy PGE Dystrybucja S.A. umożliwiające sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej PGE Dystrybucja S.A. do obiektów Zamawiającego.

.....
miejscowość, data

.....
Podpis(y) i imienna pieczątka osób(y) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK Nr 4

.....
(pieczęć wykonawcy)

INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Kampinos w trybie przetargu nieograniczonego nr: Sprawa nr 271.6.2012 pn.: **„Zakup energii elektrycznej"**

DANE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

Należy wykazać podwykonawców, którym wykonawca zamierza powierzyć wykonywanie dostaw

Lp	Nazwa podwykonawcy	Zakres wykonywanych prac PRZECZOWY	Zakres wykonywanych prac FINANSOWY	
			Kwota brutto zł.	VAT zł./stawka
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				

Wartość całego zamówienia w złotych: ……...……(cena brutto)

Sumaryczna wartość prac zleconych do przekazania podwykonawcom

……..……. …zł. (cena brutto)

Procentowy udział podwykonawców w realizacji zamówienia …….....…….. %

UWAGA:.

1. W przypadku powierzania robót podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć Umowę(-y) przedwstępną(-e) z podwykonawcą(-ami) potwierdzające gotowość podwykonawców do współpracy.
2. **Przed podpisaniem umowy wykonawca przedstawi do akceptacji zamawiającego umowę z podwykonawcą.**
3. W przypadku nie korzystania z usług podwykonawców proszę wpisać **– NIE DOTYCZY**

..... …….....
miejscowość, dnia *podpisy i imienne pieczątki osób(y) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

ZAŁĄCZNIK Nr 5

UMOWA
na dostawę energii elektrycznej
nr 2151. .2012

zawarta w dniu …….r. w Kampinosie

pomiędzy:

Gminą Kampinos z siedzibą w Kampinosie przy ul. Niepokalanowskiej 3, 05 - 085 Kampinos, którą reprezentują:
1. **Wójt Gminy – Tomasz Tymoftyjewicz**
2. przy kontrasygnacie **Skarbnik Gminy Kampinos – Hanna Dobrzyńska**

zwaną dalej **„ZAMAWIAJĄCYM”**
a

……..…… z siedzibą w ……..

Wpis do ewidencji działalności gospodarczej pod nr ……..…

reprezentowanym przez:

……

zwanym dalej **„WYKONAWCĄ”**.

Realizując zamówienie publiczne udzielone w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 1759 z późn. zm.) strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1
Postępowania wstępne

1. Sprzedaż energii elektrycznej odbywa się na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10. kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (tekst jednolity: Dz.U. z 2006r., Nr 89, poz. 625, z późn. zm., zwanej dalej „Prawo energetyczne”), zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy oraz przepisami ustawy z dnia 23. kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm., zwanej dalej „Kodeks Cywilny”), zasadami określonymi w koncesjach, postanowieniami niniejszej Umowy, oraz zgodnie z oświadczeniem Zamawiającego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznie 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U z 2010 r. nr 113, poz. 759, z późn. zm.)
2. Sprzedaż odbywa się za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej należącej do PGE Dystrybucja Warszawa – Teren Sp. z o.o. (znanego dalej **OSD),** z którym **Zamawiający** ma podpisaną umowę o świadczenie usług najpóźniej w dniu rozpoczęcia sprzedaży energii elektrycznej. Niniejsza Umowa reguluje wyłącznie warunki sprzedaży energii elektrycznej i nie zastępuje umowy o świadczenie usług dystrybucyjnych.

3. **Wykonawca** oświadcza, że posiada koncesję na obrót energią elektryczna nr ……, wydana przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
4. **Wykonawca** oświadcza, że ma zawarta umowę z OSD, umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD.
5. **Zamawiający** oświadcza, że dysponuje tytułem prawnym do korzystania z obiektu/obiektów, do którego/których ma być dostarczana energia elektryczna na podstawie niniejszej Umowy.

§ 2

Zobowiązania stron

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do sprzedaży energii elektrycznej do obiektów **Zamawiającego** wymienionych w załączniku nr 1.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do:
   1) Sprzedaży energii elektrycznej z zachowaniem obowiązujących standardów jakościowych wskazanych w §4 niniejszej umowy.
   2) prowadzenia ewidencji wpłat należności zapewniającą poprawność rozliczeń
   3) udostępnienia **Zamawiającemu** danych pomiarowo-rozliczeniowych w zakresie sprzedaży energii elektrycznej do obiektów objętych umową.
3. **Zamawiający** zobowiązuje się do:
   1) pobierania energii zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami Umowy;
   2) zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub zniszczeniem urządzeń pomiarowych oraz plomb, w tym plomb legalizacyjnych na wszystkich elementach, a w szczególności plomb zabezpieczeń głównych i w układzie pomiarowo- rozliczeniowym
   3) terminowego regulowania należności za energię elektryczną oraz innych należności związanych ze sprzedażą tej energii.
4. **Zamawiający** oświadcza, że posiada umowę na świadczenie usług dystrybucji oraz zapewni jej utrzymanie w mocy przez okres trwania **Umowy Sprzedaży energii elektrycznej**. W przypadku rozwiązania umowy na świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy **Zamawiającym** a **OSD** lub zamiarze jej rozwiązania **Zamawiający** zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić **Wykonawcę** o tym fakcie.
5. **Strony** zobowiązują się do:
   1) niezwłocznego wzajemnego informowania się o zauważonych wadach lub usterkach w układzie pomiarowo-rozliczeniowym oraz innych okolicznościach mających wpływ na rozliczenia za energię;
   2) zapewnienia wzajemnego dostępu do danych oraz wglądu do materiałów stanowiących podstawę do rozliczeń za dostarczona energię oraz kontroli prawidłowości wskazań układów pomiarowych.
6. **Strony** ustalają, że w przypadku wprowadzenia w trybie zgodnym z prawem ograniczeń w dostarczeniu i poborze energii, **Zamawiający** jest obowiązany do dostosowania dobowego pomiaru energii do planu ograniczeń stosowanie do komunikatów radiowych lub indywidualnego zawiadomienia. Za ewentualnie wynikłe z tego tytułu szkody **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności.

§ 3
Bilansowanie handlowe

1. Zgodnie z art. 3 pkt. 40 Prawa energetycznego Bilansowanie handlowe jest to zgłoszenie operatorowi systemu przesyłowego elektroenergetycznego przez podmiot odpowiedzialny za bilansowanie handlowe realizacji umów sprzedaży energii elektrycznej zawartych przez użytkowników systemu i prowadzenie z nimi rozliczeń różnicy rzeczywistej ilości dostarczonej albo pobranej energii elektrycznej i wielkości określonych w tych umowach dla każdego okresu rozliczeniowego.
2. W ramach niniejszej Umowy Wykonawca jest odpowiedzialny za bilansowanie handlowe.
3. **Wykonawca** zwalnia **Zamawiającego** z wszelkich kosztów i obowiązków związanych z niezbilansowaniem.
4. **Zamawiający** oświadcza, iż wszystkie prawa i obowiązki związane z bilansowaniem handlowym z niniejszej Umowy, w tym opracowywaniem i zgłaszanie grafików handlowych do **OSD**, przysługują **Wykonawcy**.

§ 4
Standardy jakościowe

1. **Wykonawca** zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu, standardy jakościowe obsługi zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego.
2. **Wykonawca** nie gwarantuje ciągłości sprzedaży energii elektrycznej oraz nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie energii elektrycznej do obiektów **Zamawiającego** w przypadku klęsk żywiołowych, innych przypadków siły wyższej, awarii w systemie oraz awarii sieciowych, jak również z powodu wyłączeń dokonywanych przez **OSD.**
3. W przypadku niedotrzymania standardów jakościowych obsługi określonych obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego, Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia bonifikat w wysokości określonych Prawem energetycznym oraz zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy.

§ 5
Ceny i stawki opłat

1. Strony ustalają wartość netto za energię elektryczną w zł/kWh w wysokości .……..., Vat w wysokości zł ……, cenę brutto zł/kWh…….
2. Podana w ust. 1 powyżej cena obowiązuje w okresie od ……..r. do…….r.
3. Cena określona w ust. 1 ulega zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub ustawowej zmianie opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.
4. Zmiany umowy w zakresie zmiany cen są dopuszczalne w przypadku zmiany kosztów wpływających na kalkulację cen energii elektrycznej, a w szczególności w przypadku zmian w przepisach prawnych dotyczących podatku VAT lub podatku akcyzowego lub wprowadzenia lub zmiany innych opłat lub podatków związanych z energia elektryczną lub zmiany przepisów prawa skutkującej wzrostem kosztów wpływających na koszt

energii elektrycznej. W takich przypadkach ceny za energię elektryczną dostarczaną na podstawie Umowy ulegają automatycznie korekcie o wartość wynikającą z powyższych zmian. Sprzedawca poinformuje klienta na piśmie o korekcie ceny energii elektrycznej dostarczanej na podstawie umowy, wskazując równocześnie zmiany przepisów prawa stanowiących podstawę do tej korekty. Nowe ceny energii elektrycznej będą obowiązujące dla Wykonawcy i Zamawiającego od chwili wejścia w życie ww. zmian przepisów prawnych stanowiących podstawę do ich korekty.

§ 6
Rozliczenia

1. Rozliczenia za pobraną energię elektryczną odbywać się będą w 1 miesięcznych okresach rozliczeniowych lub zgodnie z okresem rozliczeniowym stosowanym przez OSD na danym terenie*.* (niepotrzebne skreślić)
2. **Wykonawca** otrzymywać będzie wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy w wysokości określonej w § 5 ust. 1 netto za 1 kWh zużytej energii elektrycznej na podstawie wskazań układu/układów pomiarowo – rozliczeniowego/rozliczeniowych dostarczonych przez OSD w danym okresie rozliczeniowym do obiektów **Zamawiającego** ujętych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, powiększone o podatek VAT.
3. W przypadku stwierdzenia błędów w pomiarze lub odczycie wskazań układu pomiarowo – elektrycznej **Zamawiający** jest obowiązany do uregulowania należności za energię elektryczną na podstawie ilości energii elektrycznej wskazanej przez OSD.
4. Jeżeli błędy wskazane w ust. 3 spowodowały zawyżenie lub zaniżenie należności za dostarczoną energię elektryczną Wykonawca jest obowiązany dokonać korekty uprzednio wystawionej faktury.
5. **Strony** ustalają następujący sposób rozliczeń, w którym **Wykonawca** wystawia **Zamawiającemu** na koniec okresu rozliczeniowego fakturę rozliczeniową, przy czym termin płatności faktury rozliczeniowej wynosi 20 dni od dnia otrzymania faktury.

§ 7
Płatności

1. **Strony** określają, że terminem spełnienia świadczenia jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności faktur **Wykonawca** obciąża **Zamawiającego** odsetkami ustawowymi.
3. W przypadku doręczenia faktury w czasie uniemożliwiającym terminowe wykonanie zobowiązania – płatności należy dokonać nie później, niż w siódmym dniu roboczym od daty otrzymania faktury.
4. O zmianach danych kont bankowych lub danych adresowych **Strony** zobowiązują się wzajemnie powiadomić pod rygorem poniesienia kosztów związanych z mylnymi operacjami bankowymi
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do prawidłowości wystawionej faktury adresat faktury złoży pisemną reklamację. Reklamacja winna być rozpatrzona przez

Wykonawcę w terminie do 14 dni. Reklamacje nie zwalniają Zamawiającego z obowiązku zapłaty należności wynikających z faktury

§ 8

Wstrzymanie sprzedaży energii

1. Wykonawca **może wstrzymać sprzedaż energii elektrycznej w przypadku nie uiszczenia przez** Zamawiającego **należności za energię elektryczną oraz innych należności związanych z dostarczaniem tej energii. W przypadku gdy Zamawiający zwleka z zapłatą za pobraną energię elektryczną co najmniej miesiąc po upływie terminu płatności, pomimo uprzedniego bezskutecznego wezwania do zapłaty zaległych i bieżących należności w dodatkowym dwutygodniowym terminie oraz powiadomienia Zamawiającego na piśmie o zamiarze wstrzymania sprzedaży energii elektrycznej i wypowiedzenia Umowy.**
2. Wstrzymanie sprzedaży energii elektrycznej następuję poprzez wstrzymanie dostarczania energii elektrycznej przez **OSD** na wniosek **Wykonawcy**, po powiadomieniu Zamawiającego.
3. Wznowienie dostarczania energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji przez **OSD** na wniosek **Wykonawcy** może nastąpić po uregulowaniu zaległych należności za energię elektryczną oraz innych należności związanych z dostarczeniem tej energii.

§ 9

Okres obowiązywania Umowy

1. **Strony** ustalają, że rozpoczęcie sprzedaży energii elektrycznej nastąpi od dnia …….. r., nie wcześniej jednak, niż po spełnieniu wszystkich warunków przyłączenia do sieci **OSD**
2. Umowa niniejsza zawarta zostaje na czas określony od dnia ……. r. do dnia ……... r.

§ 10

Rozwiązanie Umowy

1. Rozwiązanie umowy nie zwalnia Stron z obowiązku uregulowania wobec drugiej Strony wszelkich zobowiązań z niej wynikających.
2. Strony dopuszczają możliwość dokonania cesji praw i obowiązków niniejszej Umowy na inny podmiot w przypadku zmiany właściciela lub posiadacza obiektu, do którego dostarczania jest energia elektryczna na podstawie niniejszej Umowy. W takim przypadku cesja nastąpi zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa może być rozwiązana przez jedną ze Stron w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy druga ze Stron pomimo pisemnego wezwania rażąco i uporczywie narusza warunki Umowy.

§ 11
Postanowienia końcowe

1. **Wykonawca** zobowiązuje się terminowo dokonać zgłoszenia niniejszej Umowy do OSD.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać w imieniu **Zamawiającego** wypowiedzenia dotychczas obowiązującej umowy sprzedaży energii elektrycznej lub umowy kompleksowej, na podstawie załączonego do niniejszej Umowy pełnomocnictwa.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się doprowadzić do zawarcia przez **Zamawiającego** z OSD umowy dystrybucyjnej, zgodnie z załączonym do niniejszej Umowy pełnomocnictwem, tj. w szczególności przygotować niezbędne dokumenty i przedłożyć Zamawiającemu do podpisania, o ile **Zamawiający** nie jest już stroną samodzielnej umowy dystrybucyjnej.
4. Jeżeli **Zamawiający** jest już stroną samodzielnej umowy dystrybucyjnej, **Wykonawca** zobowiązuje się do dokonania zmian grup taryfowych dla poszczególnych obiektów **Zamawiającego**, zgodnie z załączonym do niniejszej Umowy pełnomocnictwem.
5. W zakresie nie uregulowanym niniejszą Umową stosuje się Kodeks Cywilny, Prawo energetyczne wraz z aktami wykonawczymi oraz Prawo zamówień publicznych.
6. Wszelkie zmiany do Umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 3 Umowy, wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla **Wykonawcy** i jeden dla **Zamawiającego**.
2. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
   — **Załącznik nr 6** – Lista obiektów **Zamawiającego**

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

PEŁNOMOCNICTWO

……

……

……
(dane klienta, dalej: Zamawiający)

reprezentowana przez ……
(dane osoby reprezentującej)

Zamawiający niniejszym upoważnia:

……..

……..

……..
(dane Sprzedawcy)

Do dokonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego następujących czynności:

1. Zgłoszenia wskazanemu Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego do realizacji zawartej z Wykonawcą umowy sprzedaży energii elektrycznej,
2. Składania oświadczeń woli w zakresie (i) wypowiadania dotychczas obowiązującej umowy sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji (umowa kompleksowa) bądź umowy sprzedaży energii elektrycznej lub złożenia oświadczenia (ii) o rozwiązaniu umowy sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji (umowa kompleksowa) bądź umowy sprzedaży energii elektrycznej w trybie zgodnego porozumienia stron dotychczasowemu sprzedawcy energii elektrycznej,
3. Reprezentowania Zamawiającego przed właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego w sprawach związanych z zawarciem umowy o świadczenie usług dystrybucji na warunkach dotychczas obowiązującej umowy, z uwzględnieniem wskazanych poniżej taryf oraz mocy umownych dla poszczególnych obiektów, tj. w szczególności uzyskać ustalić treść i przedłożyć Zamawiającemu do podpisania niezbędne dokumenty, pod warunkiem pozytywnego rozpatrzenia wniosku przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego,

Załącznik nr 6

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest Zakup energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego Poniższa tabela przedstawia obiekty objęte przedmiotem zamówienia

l. p	**punkt poboru**	**rodzaj punktu odbioru**	ulica	numer licznika	numer ewidencyjny	moc umowna	taryfa	Szacunkowe zużycie energii [kWh] w okresie od 01.10.2012 r. do 30.09.2013 r. Strefa szczyt/ dzienna	Szacunkowe zużycie energii [kWh] w okresie od 01.10.2012 r. do 30.09.2013 r. Strefa pozaszczyt/ nocna	Suma szacunkowego zużycia energii [kWh] w okresie od 01.10.2012 r. do 30.09.2013 r.
1	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Wola Pasikońska I	25 907 916	PL_ZEWD_1432000088_09	5	C 11	5 098	0	5 098
2	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Wola Pasikońska II	25362761	PL_ZEWD_1432000089_01	5	C 11	5 175	0	5 175
3	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Wola Pasikońska III	8610664	PL_ZEWD_1432000090_02	5	C 11	8 296	0	8 296
4	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Łazy II	12513494	PL_ZEWD_1432000091_04	6	C 11	8 018	0	8 018
5	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Łazy I	23859163	PL_ZEWD_1432000092_06	6	C 11	5 047	0	5 047
6	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Łazy IV	19541974	PL_ZEWD_1532000093_08	6	C 11	2 907	0	2 907
7	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Łazy III	25903109	PL_ZEWD_1432000094_00	6	C 11	9 499	0	9 499
8	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Granica	22559936	PL_ZEWD_1432000095_02	2	C 11	1 676	0	1 676
9	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Wiejca	12164693	PL_ZEWD_1432000096_04	4	C 11	12 456	0	12 456
10	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Wiejca III	22906792	PL_ZEWD_1432000097_06	4	C 11	12 889	0	12 889

11	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Kampinos I	17069669	PL_ZEWD_1432000098_08	4	C 11	11 436	0	11 436
12	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Kampinos II	25960582	PL_ZEWD_1432000099_00	4	C 11	14 826	0	14 826
13	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Kampinos III	20403130	PL_ZEWD_1432000100_09	4	C 11	19 608	0	19 608
14	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Kampinos IV	29529636	PL_ZEWD_1432000101_01	4	C 11	9 407	0	9 407
15	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Kampinos V	19584219	PL_ZEWD_1432000102_03	4	C 11	22 408	0	22 408
16	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Kampinos VI	23852869	PL_ZEWD_1432000103_05	6	C 11	9 007	0	9 007
17	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Kampinos VII	25959934	PL_ZEWD_1432000104_07	4	C 11	4 986	0	4 986
18	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Zawady I	21665591	PL_ZEWD_1432000105_09	3	C 11	7 029	0	7 029
19	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Zawady II	25870719	PL_ZEWD_1432000106_01	4	C 11	10 223	0	10 223
20	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Szczytno	25960255	PL_ZEWD_1432000107_03	4	C 11	5 526	0	5 526
21	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Rzęszyce	19574487	PL_ZEWD_1432000108_05	3	C 11	4 470	0	4 470
22	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Kwiatkówek 4	25965152	PL_ZEWD_1432000109_07	4	C 11	9 805	0	9 805
23	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Komorów	20507480	PL_ZEWD_1432000110_08	4	C 11	9 352	0	9 352
24	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Gnatowice Stare	14053397	PL_ZEWD_1432000111_00	4	C 11	8 541	0	8 541
25	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Skarbikowo II	11360909	PL_ZEWD_1432000112_02	1	C 11	4 539	0	4 539
26	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Pasikonie	19548348	PL_ZEWD_1432000113_04	1	C 11	3 425	0	3 425

27	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Kampinos 51	9977145	PL_ZEWD_1432000114_06	2	C 11	4 292	0	4 292
28	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Kampinos 53	25959938	PL_ZEWD_1432000115_08	2	C 11	7 323	0	7 323
29	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Kampinos 54	25960258	PL_ZEWD_1432000116_00	2	C 11	5 009	0	5 009
30	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Strzyżew I	25960561	PL_ZEWD_1432000117_02	1	C 11	11 239	0	11 239
31	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Ludwików	25286345	PL_ZEWD_1432000118_04	0,9	C 11	5 894	0	5 894
32	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Strzyżew II	23601097	PL_ZEWD_1432000119_06	0,4	C 11	2 520	0	2 520
33	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Strzyżew III	12015667	PL_ZEWD_1432000120_07	0,6	C 11	7 285	0	7 285
34	Urząd Gminy	Klub Rodzin Abstynenckich	ul. Chopina 23A	19570568	PL_ZEWD_1432000125_07	4	C 11	133	0	133
35	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Kampinos Biuro	22476623	PL_ZEWD_1432000121_09	16	C 12A	16 804	9 934	26 738
36	Urząd Gminy	OSP Remiza	Szczytno 38A I	20547828	PL_ZEWD_1432000123_03	4	C 11	859	0	859
37	Urząd Gminy	OSP Remiza	Szczytno 38 A II	8171581	PL_ZEWD_1432000124_05	10	C 11	1 080	0	1 080
38	Urząd Gminy	Stacja Uzdatniania Wody	Kampinos SUW	37362386	PL_ZEWD_1432000127_01	25	C 12A	24 986	48 742	73 728
39	Urząd Gminy	Obiekt Gminy	Szczytno SUW	6773144	PL_ZEWD_1432000128_03	25	C 12A	15 272	42 670	57 942
40	Urząd Gminy	Stadion	Kampinos A	10918798	PL_ZEWD_1432000126_09	5	C 11	7 530	0	7 530
41	Urząd Gminy	Obiekt Gminy	ul. Szkolna 2	12575426	PL_ZEWD_1432000129_05	22	C 11	22 151	0	22 151
42	Urząd Gminy	Obiekt Gminy	Łazy 53	10671784	PL_ZEWD_1432000130_06	15	C 11	8 172	0	8 172

43	Urząd Gminy	Obiekt Gminy	Łazy	12299228	PL_ZEWD_1432000087_07	16	C 12A	3 064	10 669	13 733
44	Urząd Gminy	Przepompownia Ścieków	ul. Dolna	9676435	PL_ZEWD_1432000131_08	4	C 11	628	0	628
45	Urząd Gminy	Przepompownia Ścieków	ul. Niepodległości Przepompownia ścieków I	10575084	PL_ZEWD_1432000132_00	3	C 11	7 353	0	7 353
46	Urząd Gminy	Przepompownia Ścieków	ul. Niepodległości Przepompownia ścieków II	10852373	PL_ZEWD_1432000133_02	5,4	C 11	2 605	0	2 605
47	Urząd Gminy	Przepompownia Ścieków	ul. Niepodległości Przepompownia ścieków III	11272370	PL_ZEWD_1432000134_04	2	C 11	2 884	0	2 884
48	Urząd Gminy	Przepompownia Ścieków	ul. Różana	10017035	PL_ZEWD_1432000135_06	1	C 11	317	0	317
49	Urząd Gminy	Przepompownia Ścieków	ul. Kwiatowa	10050438	PL_ZEWD_1432000136_08	8	C 11	17 573	0	17 573
50	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	ul. Niepokalanowska	9952439	PL_ZEWD_1432000137_00	3	C 11	11 113	0	11 113
51	Urząd Gminy	Przepompownia Ścieków	ul. Szkolna	9884629	PL_ZEWD_1432000138_02	2	C 11	548	0	548
52	Urząd Gminy	Przepompownia Ścieków	ul. Chopina	11598520	PL_ZEWD_1432000139_04	13	C 11	1 140	0	1 140
53	Urząd Gminy	Dz 80, 81	Łazy dz. 80,81	00073229	PL_ZEWD_1432000140_05	7	C 11	11 403	0	11 403
54	Urząd Gminy	Dz 284	Wola Pasikońska dz. 284	00090195	PL_ZEWD_1432000141_07	10	C 11	936	0	936
55	Urząd Gminy	Oczyszczalnia Ścieków	Gnatowice Stare	9477168	PL_ZEWD_1432000142_09	8	C 11	936	0	936
56	Urząd Gminy	Oczyszczalnia Ścieków	Kampinos „A”	00000377	PL_ZEWD_143200086_05	10	C 11	48 350	0	48 350

57	Urząd Gminy	Oświetlenie Uliczne	Oświetlenia Parku	9888887		5	C 11	15 249	0	15 249
58	Urząd Gminy	Kampinos A oświetlenie klatek schodowych	Kampinos „A”	5709610	PL_ZEWD_143200086_05	10	C 11	747	0	747
									RAZEM	**602 507**