Zespół Szkolno-Przedszkolny
z Oddziałami Integracyjnymi
im. Zygmunta Padlewskiego
w Kampinosie
ul. Szkolna 5
05-085 Kampinos

tel. (22) 725-00-14
fax. (22) 725-00-79

Kampinos, dnia 06.12.2018 r.

Nr sprawa: ZSP.271.4.2018.PN

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DLA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986)

„Zakup i dostawa artykułów żywnościowych na potrzeby stołówki szkolnej w roku 2019”

Część nr 1 - „Zakup i dostawa artykułów żywnościowych na potrzeby stołówki szkolnej w roku 2019” (Cukier i produkty pokrewne; produkty przemiału ziarna i skrobi; produkty z ciasta makaronowego; kawa herbata i kakao; proszek do pieczenia; drożdże; przyprawy i przyprawy korzenne; warzywa konserwowe lub puszkowane; oleje i tłuszcze zwierzęce i roślinne; produkty strączkowe; dżemy; marmolady; owoce suszone i orzechy; sucharki herbatniki i produkty ciastkarskie; chleb tostowy; soki owocowe; przeciery owocowe; woda mineralna; warzywa, owoce-mrożonki; produkty mleczarskie i przetwory spożywcze homogenizowane)

Część nr 3 - „Zakup i dostawa artykułów żywnościowych na potrzeby stołówki szkolnej w roku 2019 (Jajka (naświetlane promieniami UV)

Część nr 4 - „Zakup i dostawa artykułów żywnościowych na potrzeby stołówki szkolnej w roku 2019 (Ryby mrożone, przetworzone i konserwowe; produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne, produkty drobiowe)

Specyfikacja niniejsza zawiera 54 strony

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

Formularz ofertowy	Załącznik nr 1a, 1c, 1d
Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu	Załącznik nr 2
Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej	Załącznik nr 3
Wykaz dostaw	Załącznik nr 4
Wzór umowy	Załącznik nr 5
Formularze cenowe	Załącznik nr 6a, 6c, 6d

SIWZ zawiera zmiany wprowadzone w dniu 17.12.2018r.

Zatwierdził:

…….

(Podpis Kierownika Zamawiającego)

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Spis treści:

1.Nazwa oraz adres Zamawiającego. 3
2.Definicje. 3
3.Tryb udzielenia zamówienia. 3
4.Opis przedmiotu zamówienia. 3
5.Termin wykonania zamówienia. 6
6.Warunki udziału w postępowaniu. 6
7.Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 usty. 5 ustawy PZP. 8
8.Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. 8
9.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamowienia 11
10.Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami. 11
11.Wymagania dotyczące wadium. 12
12.Termin związania ofertą. 12
13.Opis sposobu przygotowywania ofert. 12
14.Miejsce i termin składania i otwarcia ofert. 14
15.Opis sposobu obliczania ceny. 15
16.Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert. 15
17.Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 17
18.Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 17
19. Podwykonawstwo 17
20.Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach. 18
21.Pouczenie o środkach ochrony prawnej. 18
22.Informacje o przetwarzaniu danych osobowych. 18
Załącznik nr 1a, 1c, 1d – Formularze ofertowe 20
Załącznik nr 2 – Oświad. o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu 38
Załącznik nr 3 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej 41
Załącznik nr 4 – Wykaz dostaw 42
Załącznik nr 5 – Wzór umowy 43
Załącznik nr 6a, 6c, 6d – Formularze cenowe 49

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Zespół Szkolno-Przedszkolny
z Oddziałami Integracyjnymi im. Zygmunta Padlewskiego w Kampinosie
ul. Szkolna 5, 05-085 Kampinos
tel. (22) 725-00-14,
fax. (22) 725-00-79
e-mail: sekretariat@zspkampinos.pl

2. Definicje.

Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

1. **Wykonawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
2. **Zamawiającym** – należy przez to rozumieć Zespół Szkolno-Przedszkolny z Oddziałami Integracyjnymi w Kampinosie przy ul. Szkolnej 5, 05-085 Kampinos
3. **SIWZ** – należy przez to rozumieć Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
4. **Ustawie, p.z.p., ustawie PZP** – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986).

3. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i następnych ustawy PZP dotyczących przetargu nieograniczonego
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa artykułów spożywczych dla potrzeb stołówki szkolnej Zespołu Szkolno-Przedszkolnego z Oddziałami Integracyjnymi w Kampinosie zgodnie z wykazem zamieszczonym w załącznikach 6a, 6c, 6d.
2. Dostarczane wyroby:
    1) Powinny spełniać odpowiednie wymogi jakościowe dla żywienia w warunkach żywienia zbiorowego, w tym spełniać warunki sanitarne ich pozyskiwania, produkcji, przetwarzania, magazynowania, transportu oraz sprzedaży bezpośredniej zgodnie z Polską Normą, dyrektywami i rozporządzeniami UE : Rozporządzeniami (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie higieny środków spożywczych (Dziennik Urzędowy UE, wydanie specjalne w języku polskim, rozdz. 13, tom 34, str. 319), Rozporządzeniami (WE) Nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku ustanawiające szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. UE L. 139/55 z dnia 30 kwietnia 2004 roku), Rozporządzeniem (WE) Nr 854/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku ustanawiające szczególne przepisy dotyczące organizacji urzędowych kontroli w odniesieniu do produktów pochodzenia zwierzęcego przeznaczonych do spożycia przez ludzi (Dz. Urz. L. 226/83 z 26 czerwca 2004 roku s. 22), Rozporządzenie (WE) Nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 roku ustanawiające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz. U. UE. L. z dnia 1 lutego 2002 roku) oraz ustawą z dnia 21 grudnia 2000 roku o jakości handlowej

artykułów rolno- spożywczych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz.2212) wraz z aktami wykonawczymi oraz ustawą z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. j. Dz. U z 2018 r., poz. 1541 z późn. zm.).

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Nazwy własne podane w załącznikach 6a, 6c, 6d, (np. Płatki kukurydziane typu „Corn Flakes") zostały podane przez zamawiającego tylko przykładowo. Wykonawca może zaproponować produkt o innej nazwie pod warunkiem, że posiadać on będzie nie gorsze parametry oraz właściwości, co produkty podane przykładowo, tzn. spełniają ten sam poziom technologiczny, wydajnościowy, smakowy i jakościowy. W takim przypadku należy zaznaczyć jakiego produktu dotyczy oferta równoważna oraz dołączyć oświadczenia o równoważności wraz z opisem.
4. Zakres zamówienia:

Nr grupy	Nazwa grupy produktów	Kod CPV	Nr załącznika w ofercie
I	1.Cukier i produkty pokrewne; produkty przemiału ziarna i skrobi; produkty z ciasta makaronowego; kawa herbata i kakao; proszek do pieczenia; drożdże 2.Przyprawy i przyprawy korzenne; warzywa konserwowe lub puszkowane; produkty strączkowe; oleje i tłuszcze zwierzęce i roślinne; dżemy; marmolady; owoce suszone i orzechy; sucharki herbatniki i produkty ciastkarskie; chleb tostowy; przeciery owocowe; woda mineralna 3.Mrożonki – warzywa, owoce 4.Produkty mleczarskie i przetwory spożywcze homogenizowane	15830000-5 15600000-4 15850000-1 15860000-4 15840000-8 15899000-6 15898000-9 15870000-7 15330000-0 15400000-2 03212200-2 15331170-9 15332000-4 15500000-3 15551000-5 15530000-2 15420000-8 15540000-5 15820000-2 15981000-8	Załącznik 1a i 6a
III	Jaja	03142500-3	Załącznik 1c i 6c
IV	1.Ryby mrożone, przetworzone i konserwowe 2.Produkty mięsno wędliniarskie; mięso wołowe i cielęce; produkty wieprzowe; 3.Produkty drobiowe; mięso solone, suszone lub wędzone	15200000-0 15130000-8 15110000-2 15131500-0	Załącznik 1d i 6d

5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części. Oferta częściowa musi obejmować wszystkie pozycje określone w danej grupie. Oferta częściowa musi obejmować minimum jedną z grup.
6. Wymogi dodatkowe:
   1) Przedmiot zamówienia winien być dostarczony transportem, spełniającym wymogi prawa, jeżeli takowe istnieją **- dowóz na koszt i ryzyko transportem dostawcy do miejsca wyznaczonego przez zamawiającego, tj. stołówki (magazynu) w Zespole Szkolno-Przedszkolnym z Oddziałami Integracyjnymi w Kampinosie, przy ul. Szkolnej 5,**

2) Wykonawca zabezpieczy należycie towar na czas przewozu (opakowania, pojemniki przystosowane do przewozu danego asortymentu) i ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę i jakość dostarczonego towaru.
3) Wymagania w zakresie opakowań – pojemniki plastikowe, z pokrywami, czyste, bez obcych zapachów, powinny być przeznaczone tylko do jednego asortymentu, elementy powinny być ułożone w opakowaniu w sposób niepowodujący deformacji i zapewniający estetyczny wygląd gotowego wyrobu.
4) forma płatności – przelew,
5) zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen w trakcie realizacji umowy.

7. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnego limitu ilościowego przedmiotu zamówienia bez prawa roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę, a w szczególności z tytułu niezrealizowania umowy do pełnej wartości. Wykonawcy przysługuje tylko zapłata za faktycznie dostarczoną ilość.**
8. Zamawiający będzie składał zamówienia codziennie w formie pisemnego zapotrzebowania doręczonego dostawcy (osobie dostarczającej przedmiot zamówienia w imieniu Wykonawcy) lub e-mailowo. Wykonawca zobowiązuje się realizować zamówienie w każdy dzień tygodnia najpóźniej do godz. 8.00. W przypadku zamówień doraźnych, dokonywanych telefonicznie – w ciągu 5 godzin.
9. Jako datę realizacji dostawy rozumie się datę złożenia podpisu na dokumencie odbioru dostawy przez osobę upoważnioną do odbioru ze strony Zamawiającego.
10. Zamawiający będzie zamawiał u Wykonawcy wybrane artykuły żywnościowe w dni powszednie z wyłączeniem ferii świątecznych, wakacji letnich, zimowych i innych dni, w których stołówka szkolna nie podaje posiłków.
11. W przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z zamówieniem lub niewłaściwej jakości, bądź niedostarczenia zamówionego towaru w wymaganych godzinach a także nie dokonania jego wymiany na towar właściwy w przeciągu 24 godzin od daty zgłoszenia nieprawidłowości Zamawiający ma prawo dokonania zakupu zamówionego towaru w dowolnej jednostce handlowej. Koszty powstałe z tego tytułu obciążają Wykonawcę.
12. Faktury za zamówiony towar Wykonawca winien dostarczać wraz z towarem.
    W przypadku braku towaru o wymaganej przez Zamawiającego gramaturze dopuszcza się zaproponowanie przedmiotu zamówienia w opakowaniach o innych lecz zbliżonych wielkościach/gramaturach. W takim przypadku Wykonawca winien przeliczyć wartość opakowania do gramatury podanej/wymaganej przez Zamawiającego.
13. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia poprzez wyszczególnienie artykułów żywnościowych w ramach danego zadania określają odpowiednio załączniki nr 6a, 6c,6d
    Wspólny Słownik CPV:
    03140000-4 Produkty zwierzęce i podobne
    15100000-9 Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne
    15200000-0 Ryby przetworzone i konserwowane
    15300000-1 Owoce, warzywa i podobne produkty
    15400000-2 Oleje i tłuszcze zwierzęce lub roślinne
    15500000-3 Produkty mleczarskie
    15600000-4 Produkty przemiału ziarna, skrobi i produktów skrobiowych
    15800000-6 Różne produkty spożywcze
14. **<u>Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.</u>**
    Część nr 1 - „Zakup i dostawa artykułów żywnościowych na potrzeby stołówki szkolnej w roku 2019” (Cukier i produkty pokrewne; produkty przemiału ziarna i skrobi; produkty z ciasta makaronowego; kawa herbata i kakao; proszek do pieczenia; drożdże; przyprawy i przyprawy

korzenne; warzywa konserwowe lub puszkowane; oleje i tłuszcze zwierzęce i roślinne; produkty strączkowe; dżemy; marmolady; owoce suszone i orzechy; sucharki herbatniki i produkty ciastkarskie; chleb tostowy; soki owocowe; przeciery owocowe; woda mineralna; warzywa, owoce-mrożonki; produkty mleczarskie i przetwory spożywcze homogenizowane)

Część nr 3 - „Zakup i dostawa artykułów żywnościowych na potrzeby stołówki szkolnej w roku 2019 (Jajka (naświetlane promieniami UV)

Część nr 4 - „Zakup i dostawa artykułów żywnościowych na potrzeby stołówki szkolnej w roku 2019 (Ryby mrożone, przetworzone i konserwowe; produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne, produkty drobiowe)

15. Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego.
16. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
17. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.
18. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
19. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

5. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia **od 1.01.2019 r. do 31.12.2019 r.**

6. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w trybie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 23 ustawy pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże że:

a) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych)

c) zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

a. Wykonał dostawy, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie tj. 1 dostawę polegających na dostarczeniu artykułów żywnościowych do placówki użyteczności publicznej.
Powyższe Wykonawca winien udokumentować załączając dowody potwierdzające, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane z należytą starannością wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dla wszystkich części), w odniesieniu do każdej z części warunki (o których mowa w pkt. 6. 1. niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie, jeżeli:

1) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określonej w pkt. 6.1.c.a, co najmniej jeden z Wykonawców samodzielnie wykaże spełnienie w całości tego warunku. Zamawiający tym samym nie dopuszcza sumowania (łączenia) zasobów dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej przez 2 lub więcej podmiotów (Wykonawców).
2) w zakresie zdolności ekonomicznej lub finansowej określonej w pkt. 6.1.b.a, co najmniej jeden z Wykonawców samodzielnie wykaże spełnienie w całości tego warunku. Zamawiający tym samym nie dopuszcza sumowania (łączenia) zasobów dotyczących zdolności ekonomicznej lub finansowej przez 2 lub więcej podmiotów (Wykonawców).

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 6.1. lit. b-c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,
   Uwaga. Zamawiający dopuszcza udostępnianie zasobów i ich sumowanie na zasadach określonych w pkt. 6.3 niniejszej SIWZ.
5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja", o której mowa w pkt. 6.4 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5.
3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

6. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły:
   spełnia / nie spełnia na podstawie załączonych do oferty wymaganych dokumentów.

7. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 2344);

2. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
3. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 8.1. niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 8.1. niniejszej SIWZ.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1.
   1) Wykonawca na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej składa:
   Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie
   2) Wykonawca na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej składa:
   a) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego;

   Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej, o których mowa powyżej, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego warunku udziału w postępowaniu.
   3) Wykonawca na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 2 ustawy dotyczących sytuacji technicznej lub zawodowej składa:

a) **Załącznik nr 4 – WYKAZ DOSTAW**– Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonywania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane. Powyższe Wykonawca winien udokumentować załączając dowody potwierdzające, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane z należytą starannością.
Dowodami, o których mowa powyżej są referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie, powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
W razie konieczności, szczególnie, gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane należycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz, którego dostawy miały być wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

b) W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunku w zakresie określonym w pkt. 6.1.c.a., polegał będzie na zdolności technicznej lub zawodowej innego podmiotu na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, zobowiązanie tego podmiotu do oddania niezbędnego zasobu na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia, które zawierać będzie w szczególności:
   - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
   - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
   - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
   - czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługę, której wskazane zdolności dotyczą.

   Zobowiązanie innego podmiotu należy złożyć w oryginale.

4) Wykonawca na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia) składa:

a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

c) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega w opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

a) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 1445)

Uwaga! Wykonawcy nie składają wraz z ofertą powyższych dokumentów tj. określonych w pkt. 8.5 SIWZ.

6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – **wzór oświadczenia załącznik nr 3**
7. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
8. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 8.1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym – nie krótszym niż 3 dni, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 5:

   1) pkt 1) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 *(dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)*

   2) pkt 2) i pkt 4) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

   a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, *(dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert)*

   b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.*(dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)*
10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 9, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 6.3 SIWZ oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami pkt. 8 SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający wymaga załączenia do oferty oryginału pełnomocnictwa lub kopi poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 8 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym na stronie tytułowej SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Zespół Szkolno-Przedszkolny z Oddziałami Integracyjnymi im. Zygmunta Padlewskiego w Kampinosie, ul. Szkolna 5, 05-085 Kampinos.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną lub faksem winny być kierowane na adres: sekretariat@zspkampinos.pl, a faksem na nr (22) 725 00 79.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert (tj. 30.11.2018 r.), Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 10.8 niniejszej SIWZ.

10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
12. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
    1) w kwestiach technicznych: Renata Zakowana – tel. (022) 725-00-14
    2) w kwestiach formalnych: Elżbieta Korolewska – tel. (022) 725-00-40 w. 226, e-mail: e.korolewska@kampinos.pl
13. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

11. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

12. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
    1) wypełniony **formularz ofertowy dla danej części** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1a-1f** do SIWZ, zawierający w szczególności: łączną cenę ofertową brutto, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń;
    2) wypełniony formularz ofertowo – cenowy dla danej części sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 6a, 6c, 6d
    3) oświadczenia wymienione w pkt. 8.1-4 niniejszej SIWZ
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na daną część, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert na daną część spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej nieprzeźroczystej kopercie lub innym opakowaniu, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

ZAMAWIAJĄCY:

Zespół Szkolno-Przedszkolny z Oddziałami Integracyjnymi im. Zygmunta Padlewskiego w Kampinosie
ul. Szkolna 5, 05-085 Kampinos

OFERTA NA PRZETARG NIEOGRANICZONY:

„Zakup i dostawa artykułów żywnościowych na potrzeby stołówki szkolnej w roku 2019". Część nr ……..……
Nie otwierać przed dn. 19.12.2018r., przed godz. 14:00

Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i dokładny adres Wykonawcy wraz z numerem telefonu i faksu.

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 419), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa", lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta opisana w pkt 13.10 oraz dodatkowo opatrzona napisem „ZMIANA". Koperty oznaczone „ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak składana oferta opisana w pkt 13.10 oraz dodatkowo opatrzona napisem „WYCOFANIE". Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
17. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy, zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt. 10 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

14. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - sekretariat Zespołu Szkolno-Przedszkolnego z Oddziałami Integracyjnymi im. Zygmunta Padlewskiego przy ul. Szkolnej 5 w Kampinosie, do dnia **19.12.2018 r. do godziny 14:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w pkt. 13 SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt.14.1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. Oferty w kopertach naruszonych będą traktowane, jako odtajnione i zwrócone Wykonawcom bez rozpatrywania
5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego z Oddziałami Integracyjnymi im. Zygmunta Padlewskiego przy ul. Szkolnej 5 w Kampinosie w dniu **19.12.2018 r., o godzinie 14:15**.
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.bip.kampinos.pl informacje dotyczące:
   1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

15. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru dla danej części stanowiącego odpowiednio **Załącznik nr 1a, 1c, 1d** do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia.
2. Cenę ofertową brutto Wykonawcy winni wyliczyć na podstawie formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 6a, 6c, 6d odpowiednio dla danej części.
3. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ, jak również wszelkie inne koszty w niej nieujęte, a bez których nie można prawidłowo wykonywać zamówienia. Cena ta będzie stała i nie może się zmienić, za wyjątkiem przypadków opisanych we wzorze umowy.
4. Cenę ofertową brutto należy obliczyć według wzoru

   Cena ofertowa brutto = cena ofertowa netto + VAT

   Zamawiający przyjmuje, że w ofercie prawidłowo podaną jest cena ofertowa netto oraz stawka podatku VAT.
   W przypadku błędnego obliczenia ceny ofertowej brutto lub błędnego obliczenia wartości podatku VAT Zamawiający poprawi oczywistą omyłkę rachunkową według zapisu powyżej.
5. Wykonawca w odniesieniu do każdej z części zamówienia może podać tylko jedną cenę.
6. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
7. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

   C – Najniższa cena – **waga kryterium 60 %**
   T – Termin płatności – **waga kryterium 40 %**

   Punkty będą przyznawane wg następujących zasad: 1% = 1 punkt

2. Określenie ilości punktów dla **kryterium C - Cena** odbędzie się na podstawie poniższego wzoru.

$$\text{Kryterium nr C} = \frac{\text{Najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{Cena ofertowa brutto oferty ocenianej}} \times 60 \text{ pkt}$$

Za kryterium „Cena” Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 pkt

3. Punkty dla **kryterium T - Termin płatności -** przyznane będą w następujący sposób:
   Wykonawca może zadeklarować tylko poniższe terminy płatności:

   oferowany **termin płatności** wynoszący **14 dn**i - **0 pkt**
   oferowany **termin płatności** wynoszący **21 dni** - **20 pkt**
   oferowany t**ermin płatności** wynoszący **30 dni** - **40 pkt**

   Za kryterium „ Termin Płatności" Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

UWAGA! Termin płatności, jaki mogą zaoferować Wykonawcy może wynosić jedynie 14, 21 albo 30 dni.

Oferta Wykonawcy, który:
1) Zaoferuje inny termin płatności niż określony w pkt. 16.1.b
2) nie zaproponuje żadnego terminu

zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

4. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

L= C + T

gdzie:
L - całkowita liczba punktów
C – ilość punktów, uzyskana w kryterium „Cena"
T – ilość punktów, uzyskana w kryterium „ Termin płatności"

5. Każda część zamówienia podlegać będzie oddzielnej ocenie i dla każdej z części zostanie przyznana punktacja.
6. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
7. Zamawiający udzieli zamówienia dla każdej z części Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej dla danej części ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

17. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego – Załącznik nr 5

4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **3 %** ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
   1) pieniądzu **przelewem** na rachunek Bankowy: 68 8015 0004 1000 7386 2010 0001
   2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
   3) gwarancjach bankowych,
   4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
   5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. W trakcie realizacji umowy za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

19. Podwykonawstwo.

1. Wykonawca może wykonać przedmiot zamówienia przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Oświadczeniu Wykonawcy.

3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 ust. 2a ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Pozostałe wymagania oraz tryb postępowania w przypadku powierzenia Podwykonawcom wykonania przedmiotu zamówienia, zawarte zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.

20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy, stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

22. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny

z Oddziałami Integracyjnymi im. Zygmunta Padlewskiego w Kampinosie zwany dalej Administrator, z siedzibą przy ulicy Szkolnej 5, 05-085 Kampinos.

- przedstawicielem Administratora jest p. Anna Rybka, adres mailowy zspkampinosrodo@wp.pl

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup i dostawa artykułów żywnościowych na potrzeby stołówki szkolnej w roku 2019" – nr sprawy ZSP.271.4.2018.PN prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp";

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.
** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp
oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania,
w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Załącznik nr 1a

FORMULARZ OFERTY CENOWEJ

WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY:
pieczęć firmowa wykonawcy	**Zespół Szkolno-Przedszkolny z Oddziałami Integracyjnymi im. Zygmunta Padlewskiego w Kampinosie, ul. Szkolna 5, 05 - 085 Kampinos NIP 118-166-44-99**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. **Część I „Zakup i dostawa artykułów żywnościowych na potrzeby stołówki szkolnej w roku 2019** (Cukier i produkty pokrewne; produkty przemiału ziarna i skrobi; produkty z ciasta makaronowego; kawa herbata i kakao; proszek do pieczenia; drożdże; przyprawy i przyprawy korzenne; warzywa konserwowe lub puszkowane; oleje i tłuszcze zwierzęce i roślinne; produkty strączkowe; dżemy; marmolady; owoce suszone i orzechy; sucharki herbatniki i produkty ciastkarskie; chleb tostowy; soki owocowe; przeciery owocowe; woda mineralna; warzywa, owoce-mrożonki; produkty mleczarskie i przetwory spożywcze homogenizowane)" zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ i wzorze umowy składam niniejszą ofertę.

DANE WYKONAWCY

Wykonawca/Wykonawcy:

…….....

.....

REGON: ……..…….

NIP/PESEL, KRS/CEiDG: …….
/w zależności od podmiotu/

Adres:

……

……

Reprezentowany przez: ……..
/imię, nazwisko, stanowisko/podstawa reprezentacji/

Osoba odpowiedzialna za kontakt z Zamawiającym: …….

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencje związaną z niniejszym postepowaniem:

Tel./fax: ……...

e-mail: ……..……..@.....

1. CENA OFERTY **NETTO**
za wykonanie całości przedmiotu zamówienia ……..…….……zł
(należy określić cyfrowo i słownie w PLN)

słownie:

…….

…….

Podatek **VAT 5 %**: ……..zł

Podatek VAT **8%** ……zł

Podatek **VAT 23 %**: ……..zł
(należy określić cyfrowo)

CENA OFERTY **BRUTTO**
za wykonanie całości przedmiotu zamówienia: ……....…….zł
(należy określić cyfrowo i słownie w PLN)

słownie:

…….....

……

2. Oświadczam, że deklaruję **termin płatności ….……**dni od złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

3. Zobowiązujemy się wykonać dostawy związane z realizacją przedmiotu zamówienia w terminie: **od 01.01.2019r. do dnia 31.12.2019r.**

4. Oświadczamy, że:
   1) Zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego dotyczącymi wykonania dostaw będących przedmiotem zamówienia.
   2) W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
   3) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem).
   4) Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.

5. Zobowiązania w przypadku przyznania zamówienia:
   1) Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy o równowartości 3 % ceny ofertowej brutto
   2) zobowiązujemy się do zawarcia umowy wg. wzoru określonego w SIWZ w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
   3) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest….....**.....**

      e-mail:……....tel./fax:……..…….…….

   Oferta została złożona na ……..kolejno ponumerowanych stronach.

Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

……

……

……

……

……

……

……

……, dnia…….

.....
Podpis(y) i imienna pieczątka uprawnionej osób(y)
reprezentującej(ych)Wykonawcę

Załącznik nr 1c

FORMULARZ OFERTY CENOWEJ

WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY:
pieczęć firmowa wykonawcy	**Zespół Szkolno-Przedszkolny z Oddziałami Integracyjnymi** im. Zygmunta Padlewskiego **w Kampinosie, ul. Szkolna 5, 05 - 085 Kampinos NIP 118-166-44-99**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. **Część III „Zakup i dostawa artykułów żywnościowych na potrzeby stołówki szkolnej w roku 2019** (Jajka (naświetlane promieniami UV))**"** zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ i wzorze umowy składam niniejszą ofertę.

DANE WYKONAWCY

Wykonawca/Wykonawcy:

…….....

.....

REGON: ……..…….

NIP/PESEL, KRS/CEiDG: …….
/w zależności od podmiotu/

Adres:

……

……

Reprezentowany przez: ……..
/imię, nazwisko, stanowisko/podstawa reprezentacji/

Osoba odpowiedzialna za kontakt z Zamawiającym: …….

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencje związaną z niniejszym postępowaniem:

Tel./fax: ……...

e-mail: ……..……..@.....

1. CENA OFERTY **NETTO**
za wykonanie całości przedmiotu zamówienia ……..……..……zł
(należy określić cyfrowo i słownie w PLN)

słownie:

…….

…….

Podatek **VAT 5 %**: ……..zł

Podatek **VAT 8%** ……zł

Podatek **VAT 23 %**: ……..zł
(należy określić cyfrowo)

CENA OFERTY **BRUTTO**
za wykonanie całości przedmiotu zamówienia: ……....…….zł
(należy określić cyfrowo i słownie w PLN)

słownie:

…….....

……

2. Oświadczam, że deklaruję **termin płatności ….……**dni od złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

3. Zobowiązujemy się wykonać dostawy związane z realizacją przedmiotu zamówienia w terminie: **od 01.01.2019r. do dnia 31.12.2019r.**

4. Oświadczamy, że:
   1) Zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego dotyczącymi wykonania dostaw będących przedmiotem zamówienia.
   2) W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
   3) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem).
   4) Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.

5. Zobowiązania w przypadku przyznania zamówienia:
   1) Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy o równowartości 3 % ceny ofertowej brutto
   2) zobowiązujemy się do zawarcia umowy wg. wzoru określonego w SIWZ w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
   3) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest….....

      e-mail:……....tel./fax:……..…….…….

Oferta została złożona na ……..kolejno ponumerowanych stronach.

Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

……

……

……

……

……

……

……

……, dnia…….

.....

Podpis(y) i imienna pieczątka uprawnionej osób(y)
reprezentującej(ych)Wykonawcę

Załącznik nr 1d

FORMULARZ OFERTY CENOWEJ

WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY:
pieczęć firmowa wykonawcy	**Zespół Szkolno-Przedszkolny z Oddziałami Integracyjnymi** im. Zygmunta Padlewskiego **w Kampinosie, ul. Szkolna 5, 05 - 085 Kampinos NIP 118-166-44-99**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. **Część IV „Zakup i dostawa artykułów żywnościowych na potrzeby stołówki szkolnej w roku 2019** (Ryby mrożone, przetworzone i konserwowe; produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne, produkty drobiowe, produkty drobiowe)**"** zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ i wzorze umowy składam niniejszą ofertę.

DANE WYKONAWCY

Wykonawca/Wykonawcy:

…….....

.....

REGON: ……..…….

NIP/PESEL, KRS/CEiDG: …….
/w zależności od podmiotu/

Adres:

……

……

Reprezentowany przez: ……..
/imię, nazwisko, stanowisko/podstawa reprezentacji/

Osoba odpowiedzialna za kontakt z Zamawiającym: …….

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencje związaną z niniejszym postępowaniem:

Tel./fax: ……...

e-mail: ……..……..@.....

1. CENA OFERTY **NETTO**
za wykonanie całości przedmiotu zamówienia ……..……..……zł
(należy określić cyfrowo i słownie w PLN)

słownie:

…….

…….

Podatek **VAT 5 %**: ……..zł

Podatek **VAT 8%** ……zł

Podatek **VAT 23 %**: ……..zł
(należy określić cyfrowo)

CENA OFERTY **BRUTTO**
za wykonanie całości przedmiotu zamówienia: ……....…….zł
(należy określić cyfrowo i słownie w PLN)

słownie:

…….....

……

2. Oświadczam, że deklaruję **termin płatności ….……**dni od złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

3. Zobowiązujemy się wykonać dostawy związane z realizacją przedmiotu zamówienia w terminie: **od 01.01.2019r. do dnia 31.12.2019r.**

4. Oświadczamy, że:
   1) Zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego dotyczącymi wykonania dostaw będących przedmiotem zamówienia.
   2) W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
   3) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem).
   4) Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.

5. Zobowiązania w przypadku przyznania zamówienia:
   1) Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy o równowartości 3 % ceny ofertowej brutto
   2) zobowiązujemy się do zawarcia umowy wg. wzoru określonego w SIWZ w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
   3) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest….....**.....**

      e-mail:……....tel./fax:……..…….…….

Oferta została złożona na ……..kolejno ponumerowanych stronach.

Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

……

……

……

……

……

……

……

……, dnia…….

.....

Podpis(y) i imienna pieczątka uprawnionej osób(y)
reprezentującej(ych)Wykonawcę

Załącznik nr 2

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania pn. **„Zakup i dostawa artykułów żywnościowych na potrzeby stołówki szkolnej w roku 2019”** działając w imieniu Wykonawcy:

…….

…….
(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:

1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
   1) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 z późn. zm.),
   2) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 1600 z późn. zm.),
   3) skarbowe,
   4) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 z późn. zm.);
11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia wykonawcy w sytuacji:

1. w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.);
2. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
3. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Wykonawca ubiegający się o przedmiotowe zamówienie musi spełniać również warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże że:

a) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych)

3) zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

a) Wykonał dostawy, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie tj. 1 dostawę polegających na dostarczeniu artykułów żywnościowych do placówki użyteczności publicznej.

Powyższe Wykonawca winien udokumentować załączając dowody potwierdzające, że te dostawy zostały wykonane z należytą starannością wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane.

Wykonawca w celu spełniania warunków, o których mowa w pkt. 6 niniejszej SIWZ polegał będzie na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, tj.:

1. Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. 6 SIWZ będę polegał na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:…….. ……..... ……..……..…… w następującym zakresie…….……

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu tj……..… ……. (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu :NIP/Pesel, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 pkt. 13-23 oraz ust. 5 ustawy pzp.

Następujące dostawy zamierzamy zlecić podwykonawcom:

1. .....
2. .....

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów będącego/ych podwykonawcą/mi: tj. ……(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu :NIP/Pesel, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 pkt. 13-23 oraz ust. 5 ustawy pzp.

…….. /miejscowość i data/

…… /pieczęć i podpis osoby uprawnionej/

Załącznik nr 3

.....
(pieczęć wykonawcy)

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Kampinos w trybie przetargu nieograniczonego nr: **Sprawa nr ZSP.271.4.2018.PN** pod nazwą: **„Zakup i dostawa artykułów żywnościowych na potrzeby stołówki szkolnej w roku 2019"**

OŚWIADCZENIE
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu
ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz. U. z 2018r. poz. 798 z późn. zm.)

Niniejszym oświadczam, **że należę/ nie należę** *(niepotrzebne skreślić)* do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, w niniejszym postepowaniu.
Wykaz wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty

l.p.	Wskazanie wykonawcy

W załączeniu dowody wskazujące, że istniejące między wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej, powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

..... ……
data , miejscowość *Podpis(y) i imienna pieczątki osób(y) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

UWAGA!
Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej, informacji z otwarcia ofert zawierającej nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty.

Załącznik nr 4

.....
(pieczęć wykonawcy)

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Kampinos w trybie przetargu nieograniczonego nr: **Sprawa nr ZSP.271.4.2018.PN** pod nazwą: **„Zakup i dostawa artykułów żywnościowych na potrzeby stołówki szkolnej w roku 2019”.**

Wykaz dostaw wykonywanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączy dowody określające czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w tym:

- co najmniej 1 dostawa odpowiadająca swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj.: 1 dostawę polegającą na dostarczeniu artykułów żywnościowych do placówki użyteczności publicznej.

Lp.	Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane Nazwa i adres	Przedmiot dostawy	Wartość dostawy	Termin rozpoczęcia i termin zakończenia realizacji dostaw
	1.	2.	3.	4.
				Od _____ dd/mm/rr od _____ dd/mm/rr

W załączeniu dowody potwierdzające należyte wykonanie wskazanych w tabeli powyżej dostaw lub dowody potwierdzające, że wskazane w tabeli powyżej dostawy są wykonywane należycie.

..... ……
data , miejscowość *Podpis(y) i imienna pieczątki osób(y) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

Załącznik nr 5

UMOWA

Nr ……..……

Zawarta w dniu ……. w Kampinosie pomiędzy:
Gminą Kampinos z siedzibą w Kampinosie przy ul. Niepokalanowskiej 3, 05-085 Kampinos, NIP : 118-200-43-80, reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Wójta Gminy Kampinos z dnia 31 sierpnia 2018 r. przez:
Panią Renatę Zakowaną Dyrektora **Zespołu Szkolno-Przedszkolnego z Oddziałami Integracyjnymi im. Zygmunta Padlewskiego w Kampinosie,** ul. Szkolna 5, 05 - 0-85 Kampinos, – zwanego dalej **„ZAMAWIAJĄCYM”**
a
……
…….
zwanym dalej „WYKONAWCĄ”
reprezentowanym przez:

1. ……..

Realizując zamówienie publiczne na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 roku, poz. 1986 z późn. zm.) strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu..... przez okres od dnia .....2019 r. do dnia .....2019 r. **artykuły żywnościowe na potrzeby stołówki szkolnej w roku 2019**, w zakresie zadania nr ..... określonego w Formularzu ofertowo-cenowym - część szczegółowa stanowiącym Załącznik Nr ..... do niniejszej umowy, zwane dalej przedmiotem umowy, zgodnie z ofertą z dn.....r.
2. Formularz Cenowy - część ogólna stanowi integralną część umowy jako Załącznik Nr ..... (Zadanie nr .....).
3. Ustala się wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy określony w § 1 które nie może przekroczyć kwoty: **Zadanie nr .....** na kwotę.....brutto PLN (słownie:.....) w tym obowiązujący podatek VAT.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy, w tym: koszty opakowania, załadunku i rozładunku, wniesienia do miejsca wskazanego przez zamawiającego transportu, ceł, opłat granicznych, zezwoleń na wyjazdy i przejazdy jeśli takie wystąpią, oraz powinno uwzględniać zgodnie z ofertą rabaty i upusty.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy w ilościach i asortymencie określonym w Załączniku …… do niniejszej umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnego limitu ilościowego przedmiotu zamówienia bez prawa roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę, a w szczególności z tytułu niezrealizowania umowy do pełnej wartości. Przysługuje mu tylko zapłata za faktycznie dostarczona ilość.

7. W szczególnych przypadkach wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć, np. zaprzestanie produkcji, zmiana nazwy asortymentu, dopuszcza się możliwość zastąpienia go towarem o nie gorszych parametrach w cenie nie wyższej od ceny zawartej w ofercie Wykonawcy.

§ 2

1. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot umowy do miejsca wskazanego w siedzibie siedziby Zamawiającego.
2. Dowóz artykułów żywnościowych do magazynu Zamawiającego odbywać się będzie ubezpieczonym transportem Wykonawcy, a dostawa złożona w magazynie wskazanym przez osobę odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia specjalistycznym środkiem transportu przystosowanym do przewozu żywności, zgodnie z obowiązującymi przepisami i opinią Sanepidu.
4. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy jest tej samej jakości i spełnia wszystkie warunki określone w ofercie Wykonawcy.
5. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony towar jest świeży.
6. Wykonawca gwarantuje, że oferowane artykuły są pełnowartościowe, produkowane zgodnie z obowiązującymi normami i standardami.
7. Wykonawca zabezpieczy należycie towar na czas przewozu (opakowania, pojemniki przystosowane do przewozu danego asortymentu) i ponosi całkowita odpowiedzialność za dostawę i jakość dostarczonego towaru.
8. Wymagania w zakresie opakowań – pojemniki plastikowe, z pokrywami, czyste, bez obcych zapachów, powinny być przeznaczone tylko do jednego asortymentu, elementy powinny być ułożone w opakowaniu w sposób niepowodujący deformacji i zapewniający estetyczny wygląd gotowego wyrobu.
9. Wymagania w zakresie opakowań – każde opakowanie musi zawierać następujące dane:
    1) Nazwę środka spożywczego,
    2) Dotyczące składników występujących w środku spożywczym,
    3) Datę minimalnej trwałości albo termin przydatności do spożycia,
    4) Dane identyfikujące:
        a) Producenta środka spożywczego,
        b) Kraj, w którym wyprodukowano środek spożywczy,
        c) Zawartość netto lub liczbę sztuk środka spożywczego w opakowaniu,
        d) Warunki przechowywania (w przypadku gdy jego jakość zależy od przechowywania)
        e) Oznaczenie partii produkcji,
        f) Klasę jakości handlowej
10. Artykuły muszą mieć termin spożycia, nie krótszy niż 2 tygodnie licząc od dnia dostawy do siedziby Zamawiającego, chyba, że przepisy ogólne stanowią inaczej.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu całości dostawy, jeśli dostarczany towar nie będzie spełniał wymogów zawartych w niniejszej umowie.
12. W razie wykrycia w terminie późniejszym wad w przedmiocie dostawy Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie złożyć Wykonawcy reklamację do dokumentu odbioru.
13. Załatwienie reklamacji winno nastąpić niezwłocznie w trybie indywidualnych uzgodnień i w sposób właściwy dla danego towaru, nie później niż w ciągu 2 dni od zgłoszenia.
14. Strony uważają za wiążące reklamacje składane drogą mailową lub faxem.

15. W przypadku powtórzenia się wadliwej dostawy Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
16. W przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z zamówieniem lub niewłaściwej jakości, bądź niedostarczenia zamówionego towaru w wymaganych godzinach a także nie dokonania jego wymiany na towar właściwy w przeciągu 24 godzin od daty zgłoszenia nieprawidłowości Zamawiający ma prawo dokonania zakupu zamówionego towaru w dowolnej jednostce handlowej. Koszty powstałe z tego tytułu obciążają Wykonawcę.
17. Zamawiający będzie składał zamówienia Wykonawcy codziennie w formie pisemnego zapotrzebowania doręczonego dostawcy (osobie dostarczającej przedmiot zamówienia w imieniu Wykonawcy) lub e-mailowo.
18. Wykonawca zobowiązuje się realizować zamówienie w każdy dzień tygodnia najpóźniej do godz. 8.00.
19. Zamówienia doraźne, składane telefonicznie, Wykonawca będzie realizował w ciągu 5 godzin.
20. Zamawiający będzie zamawiał u Wykonawcy wybrane artykuły żywnościowe w dni powszednie z wyłączeniem ferii świątecznych, wakacji letnich, zimowych i innych dni, w których stołówka szkolna nie podaje obiadów.
21. Odbioru towaru u Zamawiającego dokonują wyznaczeni i upoważnieni pracownicy Zamawiającego. Odbiór powinien być potwierdzony przez Upoważnionego pracownika Zamawiającego.

§ 3

1. Płatność za dostarczony przedmiot umowy następować będzie na konto Wykonawcy w formie przelewu na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT za zrealizowane dostawy w ciągu …….. dni od dnia otrzymania ww. dokumentu księgowego.
2. Dane do faktury:
   Nabywca: Gmina Kampinos, ul. Niepokalanowska 3,05-085 Kampinos, NIP 118-200-43-80
   Odbiorca: Zespół Szkolno-Przedszkolny z Oddziałami Integracyjnymi im. Zygmunta Padlewskiego w Kampinosie, ul. Szkolna 5, 05-085 Kampinos
3. Strony przewidują waloryzację cen w trakcie realizacji umowy w ramach maksymalnej górnej granicy zobowiązania. . Ceny określone w załączniku Nr 1 obowiązywać będą przez cały okres obowiązywania umowy. Ewentualna waloryzacja cen jednostkowych będzie odbywała się miesięcznie w oparciu o procentowy wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych na wniosek Wykonawcy za zgodą Stron.

4. Cesja wierzytelności wymagać będzie pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 4% wartości brutto dostawy za każdą godzinę opóźnienia w dostawie.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 4% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 1 ust. 3 umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości brutto dostawy za każdy dzień opóźnienia z wymianą towaru na wolny od wad.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wymagalnymi należnościami Wykonawcy.

§ 5

1. Warunki zmiany umowy.
    1) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących okolicznościach tj.:
        a) jeśli zmiana przedmiotu umowy lub terminu jego wykonania jest konieczna ze względu na uzasadniony interes Zamawiającego lub ze względu na cel dla którego umowa została zawarta,
        b) jeśli zmiana przedmiotu umowy lub terminu jej wykonania jest spowodowana przyczynami niezależnymi od stron umowy i niezawinionymi przez Wykonawcę, w szczególności siły wyższej,
        c) wystąpienia urzędowej zmiany stawki podatku VAT po dacie zawarcia umowy
        d) jeśli Wykonawca zmieni podwykonawcę lub podwykonawców, a zmiana nastąpi zgodnie z warunkami niniejszej umowy i przepisów prawa,
    2) Poza sytuacjami wskazanymi w ust. 1, zmiana niniejszej umowy może nastąpić w następujących przypadkach (zmiany w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1 ustawy PZP), tj.: Realizacji dodatkowych dostaw od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
        a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
        b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
        c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej,
    3) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
        1. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
        2. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej.
        3. łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy PZP i jest mniejsza od 15%wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
2. Zmiany o których mowa w ust. 2 nie mogą naruszać postanowień art. 144 ust. 1a i 1b ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku zmian o których mowa w ust. 2 podstawę zmiany umowy stanowić będzie protokół konieczności sporządzony przez Strony.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Jeżeli o zmianę postanowień umowy wnioskuje Wykonawca, przedkłada wniosek Zamawiającemu na co najmniej 7 dni przed zamierzonym wejściem w życie takiej zmiany, z wyjątkiem przypadków należycie uzasadnionych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Zamawiającego.
6. Wszystkie powyższe zapisy stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszej umowy w sytuacji zaistnienia okoliczności powodującej, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym. Odstąpienie od umowy nastąpi w trybie art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym:
    1) W przypadku stwierdzenia wykonania przedmiotu umowy niezgodnie z istotnymi zapisami umowy i specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub gdy Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, pomimo wcześniejszego wyznaczenia Wykonawcy terminu do usunięcia lub zaprzestania naruszeń,
    2) Jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn pomimo dwukrotnego wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie,
    3) Gdy Wykonawca nie kontynuuje dostaw pomimo dwukrotnego wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie,
    4) W przypadku nie realizowania przedmiotu umowy zgodnie z ustalonymi terminami,
    5) Gdy Zamawiającemu przedłożono wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy, a nie została jeszcze ogłoszona upadłość Wykonawcy,
    6) Gdy Wykonawca zostanie postawiony w stan likwidacji lub zaprzestanie prowadzenia działalności,
    7) Jeżeli wystąpią inne okoliczności niewymienione w pkt. 1-6), leżące po stronie Wykonawcy uniemożliwiające wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy,
    8) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, ze wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku określonych w ust. 2 pkt 1-7), Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa w § 4 ust. 2. W przypadku nie zapłacenia przez Wykonawcę należnej kary, Zamawiający może potracić należna karę z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym jeżeli:
    1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu umowy,
    2) Zamawiający nie wywiązuje się z umownych warunków zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% wartości brutto przedmiotu umowy, w formie…….
2. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie jest przeznaczone na pokrycie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwolnione w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia wykonania Umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należycie wykonaną.
4. Warunkiem zwrócenia Wykonawcy kwoty zabezpieczenia jest brak roszczeń w stosunku do Wykonawcy.

§ 8

Wykonawca nie jest uprawniony do przenoszenia na podmioty trzecie jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Strony wskazują następujące osoby umocowane do kontaktów związanych z wykonywaniem niniejszej umowy, w tym do składania i odbierania zamówień:
   1) Ze strony Zamawiającego:
      a) …… - tel. ……., e-mail:……..
      b) …… - tel. ……., e-mail:……..
   2) Ze strony Wykonawcy:
      a) …… - tel. ……., e-mail:……..…..
      b) …… - tel. ……., e-mail:……....
   3) Wykonawca wskazuje, jako osoby dostarczające przedmiot zamówienia w imieniu Wykonawcy:
      a) …… - tel. ……., e-mail:…….……..
      b) …… - tel. ……., e-mail:……...
2. Zmiana osób określonych w ust. 1 nie wymaga zmiany umowy i następuje poprzez pisemne zawiadomienie drugiej strony dokonane co najmniej na 3 dni przed zmianą danej osoby.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych do niniejszej umowy stosuje się przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. i Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA **ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik Nr 6a

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA/ FORMULARZ OFERTOWO – CENOWY (CZĘŚĆ SZCZEGÓŁOWA)

w zakresie dotyczącym Zadania nr 1 / Część nr 1

Grupa I – Cukier i produkty pokrewne; produkty przemiału ziarna i skrobi; produkty z ciasta makaronowego; kawa herbata i kakao; proszek do pieczenia; drożdże; przyprawy i przyprawy korzenne; warzywa konserwowe lub puszkowane; oleje i tłuszcze zwierzęce i roślinne; produkty strączkowe; dżemy; marmolady; owoce suszone i orzechy; sucharki herbatniki i produkty ciastkarskie; chleb tostowy; soki owocowe; przeciery owocowe; woda mineralna; warzywa, owoce-mrożonki; produkty mleczarskie i przetwory spożywcze homogenizowane

Lp.	Nazwa artykułu	Kod CPV	Jedn. miary	Ilość szacunkowa	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Vat %	Wartość brutto
Cukier i produkty pokrewne; produkty przemiału ziarna i skrobi; produkty z ciasta makaronowego; kawa herbata i kakao; proszek do pieczenia; drożdże								
1.	Cukier biały 1kg	15830000-5	szt	300				
2.	Cukier brązowy 1 kg	15830000-5	szt	50				
3.	Cukier puder 500g	15830000-5	szt	20				
4.	Cukier waniliowy 43 g	15830000-5	szt	150				
5.	Mąka pszenna typ 450 1 kg	15612100-2	kg	100				
6.	Mąka ziemniaczana 1 kg	15612100-2	kg	10				

7.	Kasza jęczmienna wiejska 1kg	15613100-9	kg	100				
8.	Kasza manna 1kg	15613300-1	kg	20				
9.	Ryż długoziarnisty 1kg	15614100-6	kg	190				
10.	Ryż brązowy 1kg	15614100-6	kg	90				
11.	Kasza Kus Kus 400 g	15613100-9	szt	300				
12.	Kasza gryczana biała 350g	15613100-9	szt	450				
13.	Kasza jaglana 1 kg	15613100-9	szt.	50				
14.	Płatki kukurydziane typu Corn Flakes 1kg lub „równoważne”	15613311-1	szt	50				
15.	Płatki ryżowe 180 g	15614000-5	szt	20				
16.	Kasza kukurydziana 400g	15820000-2	szt	30				
17.	Płatki owsiane 400g	15613380-5	szt	40				
18.	Sól jodowana 1kg	15872400-5	szt	150				
19.	Makaron nitki Goliard 250g „lub równoważny”	15850000-1	szt	50				
20.	Makaron muszelka mała 1kg	15850000-1	szt	30				
21.	Makaron nitki 1 kg	15850000-1	szt	60				
22.	Makaron krajanka szeroka 1 kg	15850000-1	szt	30				

23.	Makaron Stelline (gwiazdki) 3kg typu Knorr lub równoważny	15850000-1	szt	20				
24.	Makaron typu Grandine (kuleczki) 3kg Knorr lub równoważny	15850000-1	szt	20				
25.	Makaron świderki 500 g typu Lubella „lub równoważny”	15850000-1	szt	50				
26.	Makaron świderki 2 kg typu Lubella „lub równoważny”	15850000-1	szt	50				
27.	Makaron spaghetti 500g Lubella „lub równoważny”	15850000-1	szt	50				
28.	Makaron łazanka 500g typu Lubella „lub równoważny”	15850000-1	szt	25				
29.	Makaron zacierka 250g	15850000-1	szt	50				
30.	Makaron razowy świderki 1kg	15850000-1	szt	100				
31.	Lasagne 0,5 kg	15850000-1	szt	25				
32.	Makaron rurka cięta 500 g typu Lubella lub „ równoważny”	15851111-2	szt.	50				
33.	Makaron wstążki ze szpinakiem „ zielony” 500 g	15851110-2	szt.	100				
34.	Makaron kolanka z falbanką 500 g typu Lubella lub „ równoważny”	15851110-2	szt.	50				
35.	Makaron kolorowy świderki 400g	15851110-2	szt	30				
36.	Herbata czarna granulowana 90g	15860000-4	szt.	50				

37.	Herbata czarna owocowa 45 g lub „równoważna”	15860000-4	szt	50				
38.	Kawa zbożowa 1kg	15860000-4	kg	10				
39.	Kakao naturalne w proszku 150g	15840000-8	szt	15				
40.	Proszek do pieczenia typu dr Oetker 15g lub „równoważny”	15899000-6	szt	300				
41.	Drożdże świeże typu Babuni 100 g lub „równoważne”	15898000-9	szt	100				
Przyprawy i przyprawy korzenne; warzywa konserwowe lub puszkowane; produkty strączkowe; oleje i tłuszcze zwierzęce i roślinne; dżemy; marmolady; owoce suszone i orzechy; sucharki herbatniki i produkty ciastkarskie; przeciery owocowe; woda mineralna								
42.	Papryka mielona słodka 10g	15870000-7	szt	200				
43.	Pieprz czarny mielony 20dag	15871000-7	szt.	200				
44.	Majeranek 150g	15871000-7	szt	30				
45.	Liść laurowy 100g	15871000-7	szt	10				
46.	Ziele angielskie 20g	15871000-7	szt	50				
47.	Oregano 250g	15871000-7	szt	20				
48.	Imbir suszony 15g	15871000-7	szt.	20				

49.	Rozmaryn 15g	15871000-7	Szt	30				
50.	Lubczyk 10g	15871000-7	szt	100				
51.	Tymianek 200g	15871000-7	szt.	10				
52.	Kurkuma 20g	15871000-7	szt.	20				
53.	Curry 20g	15871000-7	szt.	20				
54.	Goździki 10g	15871000-7	szt.	20				
55.	Cynamon 15g	15871000-7	szt.	150				
56.	Bazylia suszona 250 g	15871000-7	szt.	10				
57.	Jałowiec 15g	15871000-7	szt.	10				
58.	Czosnek granulowany 20g	15871000-7	szt.	100				
59.	Gałka muszkatołowa 15 g	15872500-6	szt.	20				
60.	Zioła prowansalskie 10 g	15872000-1	szt.	20				
61.	Groszek konserwowy 400g (puszka)	15331400-1	szt	50				
62.	Kukurydza konserwowa 400g (puszka)	15331400-1	szt	50				
63.	Fasola konserwowa czerwona w puszcze 400g	15331400-1	szt	70				
64.	Fasola konserwowa biała w puszcze 400g	15331400-1	szt	70				

65.	Buraki konserwowe wiórki 1,6 kg Rolnik lub ”równoważne”	15331400-1	szt	150				
66.	Przecier pomidorowy 190 g Łowicz lub „równoważny”	15331425-2	szt	250				
67.	Pomidor cały b/s puszka 400g	15331423-8	szt	200				
68.	Ananas kawałki 320g	03222112-1	szt	90				
69.	Brzoskwinia puszka 480g	03222332-9	szt	190				
70.	Sos pomidorowy 1l	15331428-3	szt	50				
71.	Ketchup typu Białuty 250g łagodny lub „równoważny”	15871000-4	szt	100				
72.	Majonez dekoracyjny typu Winiary 700g lub „równoważny”	15871273-8	szt	50				
73.	Passata pomidorowa 1 l	15331428-3	szt.	50				
74.	Barszcz biały w butelce 480 ml	15891000-0	szt	100				
75.	Musztarda 1kg	15871250-1	szt	10				
76.	Chrzan łagodny 160g	03221110-0	szt	30				
77.	Groch łuskany	01121220-9	kg	60				
78.	Ciecierzyca 500g	03212212-9	kg	30				
79.	Soczewica 500g	03212211-2	kg	30				

80.	Soczewica zielona 500g	03212211-2	kg	10				
81.	Olej roślinny rzepakowy 1l	15411100-3	szt.	200				
82.	Oliwa z oliwek 0,5 l	15411110-6	szt.	20				
83.	Dżem jagodowy 260g	15332291-0	szt	30				
84.	Dżem truskawkowy 260g	15332296-5	szt	30				
85.	Dżem wiśniowy 260g	15332292-7	szt	30				
86.	Dżem z czarnej porzeczki 260g	15332293-4	szt	30				
87.	Dżem brzoskwiniowy 260g	15332295-8	szt	30				
88.	Marmolada wieloowocowa 1kg	15332230-5	szt	30				
89.	Miód naturalny 370g	03142100-9	szt.	50				
90.	Rodzynki typu sułtanki 0,5 kg lub „równoważne”	15332410-1	szt	20				
91.	Morele suszone 0,5kg	15332410-1	szt	30				
92.	Żurawina suszona 100g	15332410-1	szt	30				
93.	Śliwki suszone 0,5 kg	15332410-1	szt	10				
94.	Daktyle suszone 0,5 kg	15332410-1	szt	10				
95.	Nasiona dyni łuskane 0,5 kg	15332410-1	szt	10				

96.	Płatki migdałowe 0,5 kg	15332410-1	szt	15				
97.	Słonecznik łuskany nie solony 100g	03111300-5	szt	30				
98.	Orzechy włoskie 0,5 kg	15332310-0	szt	10				
99.	Wiórki kokosowe 500g	15890000-3	szt	30				
100.	Chrupki kukurydziane 110g	15820000-2	szt	150				
101.	Wafle suche 150g	15820000-2	szt	100				
102.	Ciastka maślane 1 kg	15820000-2	szt.	30				
103.	Ciastka owsiane 1kg	15820000-2	szt	30				
104.	Herbatniki 100g	15820000-2	szt	200				
105.	Wafle ryżowe 130g	15820000-2	szt	100				
106.	Słomka ptysiowa 1kg	15820000-2	kg	100				
107.	Biszkopty 225g	15820000-2	szt	100				
108.	Chleb tostowy 500g	15821110-3	szt.	300				
109.	Chipsy owocowe suszone 40g	15332410-1	szt.	200				
110.	Baton bez czekolady 39 g	15842300-5	szt.	200				
111.	Baton frupp owocowy (3 rodzaje) 10 g lub „równoważny”	15842300-5	szt.	200				

112.	Soki owocowe (różne smaki: pomarańczowy, jabłkowy, winogronowy, ananasowy, porzeczkowy)1l	15321000-4	szt	100				
113.	Mus owocowy w saszetkach 200 ml	15332270-7	szt.	150				
114.	Woda mineralna niegazowana 0,5 l	15981000-8	szt	100				
Warzywa, owoce - mrożonki								
115.	Fasola szparagowa 450g	15331170-9	szt	200				
116.	Kalafior 2,5kg	15331170-9	szt	100				
117.	Brokuły 2,5 kg	15331170-9	szt	150				
118.	Marchew krojona 2,5kg	15331170-9	szt	200				
119.	Szpinak rozdrobniony 450g	15331170-9	szt	200				
120.	Mieszanka kompotowa 4 składnikowa 2,5kg	15331170-9	szt.	200				
121.	Maliny mrożone 2 kg	15300000-1	szt.	20				
122.	Truskawki mrożone 2 kg	15300000-1	szt.	20				
123.	Wiśnie mrożone 2 kg	15300000-1	szt.	20				
124.	Śliwki mrożone 2 kg	15300000-1	szt.	10				
125.	Włoszczyzna paski 2,5 kg typu Hortex lub „równoważny”	15331170-9	kg	900				

126.	Groszek zielony mrożony typu Hortex lub „ równoważny” 2,5 kg	15331170-9	szt.	10				
127.	Buraczki puree typu Hortex 450g lub „równoważny”	15331170-9	szt	350				
128.	Mieszanka warzyw 2,5 kg typu Hortex lub „równoważny”	15331170-9	kg	200				
Produkty mleczarskie i przetwory spożywcze homogenizowane								
129.	Mleko pełnotłuste 3,2% karton 1l	15511500-8	szt	480				
130.	Mleko w proszku 21% -0,5 kg	15511700-0	kg	6				
131.	Śmietana 18% -400g	15512000-0	szt	300				
132.	Jogurt naturalny gęsty (grecki) 1 kg	15551310-1	szt	300				
133.	Jogurt owocowy 125 g typu Jogobella lub „ równoważny”	15551320-4	szt	2000				
134.	Maślanka owocowa 1l	15551500-0	szt	50				
135.	Maślanka naturalna 1l	15500000-3	szt	50				
136.	Serki kanapkowe typu Hochland 150g (4 smaki: naturalny, ze szczypiorkiem, szynką, ogórkowy) lub „ Równoważny”)	15871274-5	szt	155				
137.	Masło 82% - 200g	15530000-2	szt	930				
138.	Ser biały twarogowy 250g	15542100-0	kg	100				
139.	Ser parmezan 250 g	15543400-0	szt	50				

140.	Ser żółty typu Gouda plastry 1 kg lub „ równoważny”	15544000-3	kg	50				
141.	Ser żółty typu „Gouda” w kawałku 3 kg lub „ równoważny”	15544000-3	kg	50				
142.	Margaryna 250 g	15431000-8	kg	10				
143.	Serek waniliowy 200 g	15500000-3	szt	500				
144.	Serek typu Danio 140 g lub „ równoważny”	15500000-3	szt	500				
145.	Serek typu Wiejski Piątnica 0,50 kg lub „ równoważny”	15500000-3	szt	100				
146.	Ser feta 200 g	15542300-2	szt.	20				
147.	Serek mascarpone 250 g	15540000-5	szt.	30				
148.	Przyprawa uniwersalna typu Delikat (bez dodatku soli i glutaminianu sodu) 1 kg lub „ równoważny”	15870000-7	szt.	10				
Wartość brutto ogółem								

Ogółem wartość brutto ……zł

…….... Data i miejsce sporządzenia

…….. Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

Załącznik Nr 6c

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA/
FORMULARZ OFERTOWO – CENOWY
(CZĘŚĆ SZCZEGÓŁOWA)
w zakresie dotyczącym Zadania nr 3 /Część nr 3

Grupa III – Jajka (naświetlane promieniami UV)

Lp.	Nazwa artykułu	Kod CPV	Jednostka miary	Ilość szacunkowa	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Vat %	Wartość brutto
1.	Jaja świeże duże 65-70g	03142500-3	szt	5 000				
						Wartość brutto ogółem		

Ogółem wartość brutto …….zł

…….....
Data i miejsce sporządzenia

……..……..
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

Załącznik Nr 6d

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA/
FORMULARZ OFERTOWO – CENOWY
(CZĘŚĆ SZCZEGÓŁOWA)
w zakresie dotyczącym Zadania nr 4 /Część nr 4

Grupa IV – Ryby mrożone, przetworzone i konserwowe; produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne, produkty drobiowe

Lp.	Nazwa artykułu	Kod CPV	Jednostka miary	Ilość szacunkowa	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Vat %	Wartość brutto
Ryby mrożone, przetworzone i konserwowe								
1.	Filet z miruny (glazura mrożony)	15220000-6	kg	500				
2.	Tuńczyk puszkowany 185g	15241400-3	szt	50				
3.	Łosoś puszkowany 150g	15241100-0	szt	50				
4.	Filet śledziowy w oleju 170 g	15241400-3	szt	60				
5.	Makrela w puszce w pomidorach 300g	15241500-4	szt	50				
Produkty mięsno wędliniarskie; mięso wołowe i cielęce; produkty wieprzowe;								

6.	Kiełbasa typu podwawelska pieczona lub „równoważna”	15131100-6	kg	100				
7.	Kiełbasa obsuszana typu Żywiecka lub „równoważna”	15131100-6	kg	100				
8.	Kiełbasa typu Szynkowa wieprzowa lub „równoważna”	15131100-6	kg	80				
9.	Szynka drobiowa z indyka (wędlina)	15131100-6	kg	100				
10.	Polędwica wieprzowa (wędlina)	15131100-6	kg	50				
11.	Pasztet wieprzowy (brytfanka) 1kg	15131100-6	kg	75				
12.	Parówki cienkie typu Jubilatki lub „równoważne”	15131100-6	kg	190				
13.	Wołowina zrazowa świeża	15131600-1	kg	60				
14.	Wołowina mielona	15131600-1	kg	40				
15.	Antrykot wołowy świeży	15131600-1	kg	100				
16.	Szynka wieprzowa surowa b/k świeża	15131400-9	kg	650				
17.	Łopatka mielona świeża	15131400-9	kg	900				
18.	Schab wieprzowy b/k świeży	15131400-9	kg	1200				
19.	Łopatka wieprzowa świeża	15131400-9	kg	500				

Produkty drobiowe; mięso solone, suszone lub wędzone								
20.	Filet z piersi indyka świeży	15131500-0	kg	400				
21.	Filet z piersi kurczaka świeży	15131500-0	kg	450				
22.	Udka z kurczaka świeże	15131500-0	kg	600				
23.	Porcje rosołowe z kurczaka świeże (porcje ze skrzydełkami)	15131500-0	kg	100				
24.	Szyja indycza	15131500-0	kg	180				
25.	Filet z indyka wędzony	15131200-7	kg	70				
							Wartość brutto ogółem	

Ogółem wartość brutto ……..……zł

…….....
Data i miejsce sporządzenia

……..……..
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej