UCHWAŁA NR VIII/31/15
RADY GMINY KAMPINOS

z dnia 20 kwietnia 2015 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kampinos

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 poz. 594 ze zm.) i art. 4 ust. 1 ustawy z 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2013 poz. 1399 ze zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Ożarowie Mazowieckim, Rada Gminy Kampinos uchwala:

Regulamin
utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kampinos

Rozdział I.
Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 1. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

1) prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych następujących frakcji:
   a) papieru
   b) metalu
   c) tworzywa sztucznego
   d) szkła
   e) opakowań wielomateriałowych
   f) odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji
   g) przeterminowanych leków i chemikaliów
   h) zużytych baterii i akumulatorów
   i) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego
   j) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych
   k) zużytych opon
   l) odpadów zielonych
   m) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne
   n) popiołu
2) pozbywanie się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości,
3) przekazywanie wytworzonych odpadów komunalnych uprawnionym podmiotom wpisanym do rejestru działalności regulowanej, a w przypadku nieruchomości niezamieszkałych zawarcie umowy z przedsiębiorcą posiadającym wpis do tego rejestru
4) zbieranie odpadów komunalnych powstających na nieruchomości w pojemnikach lub workach do tego przeznaczonych w sposób określony w rozdziale III
5) wyposażenie nieruchomości w pojemnik do zbierania popiołu przez właścicieli nieruchomości, u których ogrzewanie pomieszczeń odbywa się poprzez spalanie węgla, drewna i innych stałych materiałów energetycznych
6) w przypadku braku sieci kanalizacyjnej wyposażenie nieruchomości w przydomową oczyszczalnię ścieków lub gromadzenie nieczystości ciekłych w szczelnych zbiornikach bezodpływowych

7) pozbywanie się nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych w sposób opisany w rozdziale III Regulaminu

8) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z powierzchni chodników położonych bezpośrednio przy granicy nieruchomości, z wyłączeniem chodników, na których dopuszczony jest płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych.

2. Drobne naprawy pojazdów samochodowych, takie jak wymiana kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnienie płynów, regulacje, itp. poza warsztatami samochodowymi, na terenie nieruchomości, dozwolone są tylko za zgodą właściciela nieruchomości i tylko wtedy, gdy nie są uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady nie spowodują zanieczyszczenia wód lub gleby i są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie i zagospodarowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dopuszcza się wyłącznie na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego, a powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi.

4. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych:

1) selektywna zbiórka odpadów powinna być prowadzona z zachowaniem warunków określonych w niniejszym Regulaminie.

2) odzież i tekstylia można gromadzić w pojemnikach do tego przeznaczonych ustawionych na terenie Gminy przez przedsiębiorcę prowadzącego zbiórkę odzieży używanej,

3) zbieranie i gromadzenie na kompostownikach odpadów zielonych powstających na terenie nieruchomości (chwasty, liście, skoszona trawa, gałęzie drzew i krzewów) spełnia wymóg selektywnego zbierania odpadów zielonych.

5. Z pobranych opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi Gmina pokrywa koszty wyposażenia nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe w pojemniki do zbierania odpadów zmieszanych i worki do zbierania odpadów segregowanych oraz koszty utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym. Pojemniki i worki będą dostarczane przez przedsiębiorcę właścicielom nieruchomości .

Rozdział II.
Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki ich rozmieszczania i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 2. Pojemniki przewidziane do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie gminy to:

1) pojemniki na odpady o pojemności 120l, 240l, 1100l

2) pojemniki kontenerowe o pojemności od 2,5m^3 do 10m^3

3) worki z tworzywa sztucznego oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadów selektywnie zbieranych, o rozmiarach 60l, 120l

4) kosze uliczne o pojemności 30l -70l

5) pojemniki, o których mowa w pkt 1 i 2 powinny być zgodne z odpowiednią Polską Normą.

§ 3. 1. Rodzaj i ilość pojemników na odpady komunalne uzależniona jest od rodzaju zabudowy, liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość, sposobu zbierania odpadów (segregacja lub brak segregacji) oraz częstotliwości odbioru odpadów

1) w zabudowie jednorodzinnej określa się minimalną pojemność pojemników na odpady komunalne zmieszane przy założeniu, że na nieruchomości prowadzona jest segregacja odpadów, a odpady odbierane są nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie:

a) nieruchomości zamieszkałe przez 1-4 osoby

- jeden pojemnik o pojemności 120 l na odpady zmieszane

- dwa worki 120l z folii LDPE na papier i tekturę, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe,
- jeden worek 60l z folii LDPE na szkło

b) nieruchomości zamieszkałe przez 4-8 osób

- jeden pojemnik o pojemności 240 l lub dwa pojemniki o pojemności 120 l na odpady zmieszane
- trzy worki 120l z folii LDPE na papier i tekturę, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe,
- dwa worki 60l z folii LDPE na szkło

c) nieruchomości zamieszkałe przez powyżej 8 osób – wartości podane w §3 ust. 1 pkt 1 lit b zwiększone o:

- dodatkowo jeden pojemnik o pojemności 120l na odpady zmieszane na każde kolejne dwie osoby lub odpowiednio większy pojemnik
- dodatkowo jeden worek 120l z folii LDPE na papier i tekturę, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe na każde kolejne dwie osoby
- dodatkowo jeden worek 60l z folii LDPE na szkło na każde kolejne dwie osoby

2) w zabudowie wielorodzinnej określa się następujące rodzaje pojemników:

a) kontener 1100l na odpady zmieszane, przypadający na 60 mieszkańców na jeden budynek wielorodzinny,

b) kontener 1100l na papier i tekturę przypadający na jeden budynek wielorodzinny

c) kontener 1100l na tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe przypadający na jeden budynek wielorodzinny

c) kontener 1100l na szkło przypadający na jeden budynek wielorodzinny.

2. Dopuszcza się stosowanie większych pojemników do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, niż zostały określone w pkt. 1.

§ 4. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz odpady komunalne są wytwarzane, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb, uwzględniając następujące normy:

1) dla budynków użyteczności publicznej, poza wymienionymi niżej – 2l na każdego pracownika

2) dla szkół wszelkiego typu – 3l na każdego ucznia i pracownika

3) dla przedszkoli – 3l na każde dziecko i pracownika

4) dla lokali handlowych – 50l na każde 10m^2 pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120l na lokal

5) dla lokali gastronomicznych 15l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120l

6) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik o pojemności 120l na każde 10 pracowników

7) dla domów opieki, hoteli, pensjonatów, agroturystyk itp. 20l na jedno łóżko

8) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem co najmniej jednego pojemnika na odpady dla klientów, o pojemności uzależnionej od prowadzonej działalności.

§ 5. Właściciele nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę worków lub pojemników do selektywnego gromadzenia odpadów.

§ 6. Od § 2 do § 5 Regulaminu-stosuje się odpowiednio do właścicieli nieruchomości, na których częściowo zamieszkują mieszkańcy oraz na których częściowo nie zamieszkują mieszkańcy.

§ 7. 1. Ustala się, dla właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, następujące rodzaje i minimalną pojemność pojemników i worków do zbierania odpadów komunalnych

1) pojemnik o pojemności 120 l na opady zmieszane

2) worek na szkło o pojemności 60l

3) worek na papier o pojemności 120l

4) worek na tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe o pojemności 120l

§ 8. Ustala się minimalną pojemność pojemników w formie koszy ulicznych przeznaczonych do zbierania w sposób nieselektywny odpadów komunalnych na drogach publicznych:

1) pojemności 30l rozmieszczone i opróżniane w zależności od potrzeb

2) pojemności 30l, usytuowane przy przystankach autobusowych.

§ 9. 1. Do zbierania większej ilości odpadów komunalnych właściciele nieruchomości mogą stosować pojemniki określone w § 2.

2. Pojemniki i worki, o których mowa w rozdziale II, należy umieszczać na terenie nieruchomości, z której zbierane są odpady, z zastrzeżeniem przepisów szczególnych.

3. Pojemniki, o których mowa w rozdziale II powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie sanitarnym, w szczególności poprzez:

1) wrzucanie do pojemników wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych

2) zamykanie pojemników w celu zabezpieczenia przed dostępem wód opadowych i zwierząt

3) stosowanie ilości i pojemności pojemników proporcjonalnie do potrzeb w celu niedopuszczenia do przeciążenia pojemników.

Rozdział III.
Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 10. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów surowcowych stosuję się pojemniki/worki odpowiadające warunkom określonym w Regulaminie, oznaczone następującymi kolorami:

1) niebieskim – papier i tektura

2) żółtym – metale, tworzywa sztuczne oraz odpady wielomateriałowe

3) zielonym – szkło

2) Właściciele nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej obowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości selektywnie zebranych odpadów w workach o określonych w Regulaminie kolorach.

3) Właściciele nieruchomości zobowiązani są do udostępnienia pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd oraz w sposób uniemożliwiający ich rozsypanie.

4) W pojemnikach na odpady komunalne nie gromadzi się popiołu, żużlu, gałęzi, gruzu, odpadów niebezpiecznych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.

§ 11. Ustala się następującą częstotliwość i sposób odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych:

1) odpady komunalne zmieszane:

a) domy jednorodzinne: nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie

b) budynki wielorodzinne: nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie

2) odpady surowcowe zbierane selektywnie:

a) domy jednorodzinne: nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc

b) budynki wielorodzinne: nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc

3) meble i odpady wielkogabarytowe odbierane w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach otwarcia,

4) odpady zielone odbierane w PSZOK w godzinach otwarcia,

5) zużyte opony odbierane w PSZOK w godzinach otwarcia,

6) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (tj. powstałe w wyniku prowadzenia drobnych robót, nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót u starosty) odbierane w PSZOK, w godzinach otwarcia

7) popioły odbierane w PSZOK w godzinach otwarcia,

8) odpady ulęgające biodegradacji – poddanie ich kompostowaniu na terenie nieruchomości, na której powstały, przy czym nie może to powodować uciążliwości dla użytkowników sąsiednich nieruchomości, z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa

9) przekazywanie odpadów niebezpiecznych takich jak:

a) przeterminowane leki, do pojemników ustawianych w aptekach

b) zużyte baterie, do pojemników ustawionych w placówkach oświaty, Urzędzie Gminy lub w sklepach ze sprzętem oświetleniowym, elektrycznym oraz do PSZOK w godzinach otwarcia

c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych do podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz do PSZOK w godzinach otwarcia

d) lampy żarowe, halogenowe, świetlówki do sklepów ze sprzętem elektrycznym i oświetleniowym oraz do PSZOK w godzinach otwarcia

e) chemikalia takie jak farby, lakiery, rozpuszczalniki, kleje, oleje odpadowe, powstające w rodzinnych gospodarstwach rolnych opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach i itp. do PSZOK w godzinach otwarcia.

§ 12. Ustala się następującą częstotliwość i sposób odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych:

1) odpady komunalne zmieszane: nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie

2) odpady zbierane selektywnie: nie rzadziej niż raz na miesiąc.

§ 13. Ustala się następującą częstotliwość i sposób odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe

1) odpady komunalne zmieszane: nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października

2) odpady zbierane selektywnie: nie rzadziej niż raz na miesiąc w okresie od 1 kwietnia do 31 października

§ 14. Opróżnianie koszy ulicznych i z przystanków następuje nie rzadziej niż co dwa tygodnie

§ 15. Częstotliwość i sposób pozbywania się nieczystości ciekłych

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości

2. Częstotliwość opróżniania osadów ściekowych zgromadzonych w osadniku wstępnym z oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

3. Nieczystości ciekłe z terenu nieruchomości powinny być odbierane przez uprawnionego przedsiębiorcę w ramach zawartej z nim umowy.

Rozdział IV.
Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 16. 1. Gospodarka odpadami w województwie, funkcjonuje w oparciu o regiony gospodarki odpadami komunalnymi. Gmina Kampinos należy do Płockiego Regionu Gospodarki Odpadami.

2. Dla każdego regionu wskazane zostały Regionalne Instalacje Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) i instalacje zstępcze, do których winny być kierowane odpady z regionu. Pełny wykaz instalacji dla regionu płockiego zawiera Wojewódzki Plan Gospodarki Odpadami (WPGO).

3. Odpady komunalne zmieszane, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania i pozostałości po procesie mechaniczno – biologicznego przetwarzania przeznaczone do składowania mogą być zagospodarowane **wyłącznie w ramach danego regionu.** Wyjątkiem są regiony, dla których wyznaczono instalacje do zastępczej obsługi poza regionem macierzystym – pod warunkiem braku wolnych mocy przerobowych w instalacjach regionalnych i zastępczych funkcjonujących na obszarze danego regionu macierzystego .

4. W każdym regionie gospodarki odpadami, odpady zmieszane, zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania i Mechaniczno Biologicznego Przetwarzania (MBP) przeznaczone do składowania, muszą być kierowane w pierwszej kolejności do instalacji posiadającej status RIPOK, położonych najbliżej miejsca wytworzenia odpadów. Dopiero w przypadku braku wolnych mocy przerobowych RIPOK, odpady mogą być kierowane do instalacji, przetwarzającej dany rodzaj odpadów przewidzianej do zastępczej obsługi regionu. W przypadku regionów, dla których wyznaczono instalację do zastępczej obsługi poza regionem macierzystym- **odpady mogą być przekazywane do instalacji zastępczych poza regionem, wyłącznie pod warunkiem braku wolnych mocy przerobowych w instalacjach regionalnych i zastępczych funkcjonujących na obszarze regionu.**

5. Kolejność kierowania strumienia odpadów może ulec tymczasowej zmianie, tylko w sytuacji awarii RIPOK lub innej sytuacji uniemożliwiającej przyjęcie odpadów. W takim przypadku, odpady powinny zostać przekazane do instalacji wskazanej jako zastępcza na wypadek awarii, zgodnie z uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.

6. Wszystkie zmieszane odpady komunalne (20 03 01) powinny być kierowane do instalacji termicznego lub mechaniczno- biologicznego przetwarzania, a w przypadku ich braku do instalacji do zastępczej obsługi regionu, zapewniającej przetworzenie odpadów. Przekazanie zmieszanych odpadów komunalnych do unieszkodliwienia na składowisku jest możliwe tylko i wyłącznie w przypadku braku możliwości zagospodarowania odpadów w instalacjach regionalnych i zastępczych wyznaczonych dla regionu zapewniających odpowiednie przetworzenie odpadów.

7. Odpady selektywnie zebrane, powinny trafiać zgodnie z zasadą bliskości do instalacji regionalnych, które mają możliwość ich właściwego zagospodarowania lub w przypadku braku takiej możliwości mogą one być kierowane do innych instalacji przetwarzających poszczególne frakcje odpadów selektywnie zebranych.

8. Kierowanie opadów do poszczególnych instalacji powinno opierać się na Uchwale Sejmiku Województwa Mazowieckiego w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza, zawierającej wykaz instalacji w podziale na regiony.

Rozdział V.
Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 17. 1. Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, a w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie swojej nieruchomości.

3. Wyprowadzanie psa w miejsca publiczne jest możliwe po spełnieniu następujących warunków:

1) właściciel lub opiekun psa zobowiązany jest do wyprowadzenia psa na smyczy, a psy ras dużych i olbrzymich bądź uznanych za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny – na smyczy i w kagańcu oraz wyłącznie przez osoby dorosłe,

2) zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko wtedy, gdy opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

4. Ust. 3 stosuje się odpowiednio do innych zwierząt domowych mogących stanowić zagrożenie dla ludzi.

5. Zabronione jest pozostawianie psa bez nadzoru, jeżeli nie jest on należycie uwiązany lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym albo na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający wydostanie się psa na zewnątrz,

6. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach publicznych oraz w innych miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 18. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Gminy Kampinos.

Rozdział VI.
Wymagania utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 19. Zezwala się na utrzymanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w zabudowie jednorodzinnej pod warunkiem spełnienia wymogów sanitarnych, ochrony środowiska i ochrony zwierząt określonych odrębnymi przepisami i przestrzegania następujących zasad:

1) wytwarzane przez zwierzęta gospodarskie odpady i nieczystości należy gromadzić i usuwać zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie mogą powodować zanieczyszczania terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych

2) przestrzegania przepisów sanitarno – epidemiologicznych

3) uprzątnięcia nieczystości powstałych na skutek przeprowadzania i transportu zwierząt.

Rozdział VII.
Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 20. Deratyzacja na terenie nieruchomości powinna być dokonywana co najmniej raz w roku: w miesiącach listopad-grudzień oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

Rozdział VIII.
Przepisy końcowe

§ 21. 1. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące czystości i porządku na terenie Gminy Kampinos można zgłaszać do Urzędu Gminy Kampinos tel. 227250040 oraz na adres poczty elektronicznej Urzędu: urzad@kampinos.pl

2. Rozpatrzenie reklamacji nastąpi w przeciągu trzech dni roboczych od dnia zgłoszenia.

§ 22. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kampinos

§ 23. Traci moc Uchwała Nr XXVIII/124/12 Rady Gminy Kampinos z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kampinos.

§ 24. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Kampinosie i w poszczególnych sołectwach Gminy Kampinos.

§ 25. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 1 lipca 2015r.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr Piotr Popowski

UCHWAŁA NR X/40/15
RADY GMINY KAMPINOS

z dnia 29 maja 2015 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 1 pkt 1 oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Ożarowie Mazowieckim Rada Gminy Kampinos uchwala co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. Ustala się, że w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbierane będą odpady komunalne:

1) komunalne odpady niesegregowane (zmieszane) oraz bioodpady stanowiące odpady komunalne – **w każdej ilości,**

2) szkło, papier, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, przeterminowane leki, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, lampy żarowe, halogenowe, świetlówki, chemikalia (opakowania po farbach, klejach, rozpuszczalnikach, środkach ochrony roślin, nawozach, aerozole, środki czyszczące, wywabiacze plam, środki do konserwacji drewna oraz opakowania po tych substancjach), meble i odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone, komunalne odpady budowlane i rozbiórkowe oraz popiół – zebrane w sposób selektywny – **w każdej ilości.**

§ 3. Ustala się, że w zamian za uiszczoną opłatę, przejmuje się obowiązki właściciela nieruchomości w zakresie wyposażenia nieruchomości w pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywania tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, z uwzględnieniem norm, określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kampinos.

§ 4. Na terenie gminy Kampinos obowiązuje system selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w postaci:

1) pojemnik na odpady niesegregowane (zmieszane) oraz bioodpady stanowiące odpady komunalne,

2) worek niebieski na papier,

3) worek zielony na szkło,

4) worek żółty na tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, .

§ 5. 1. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych:

Rodzaj odpadu	**zabudowa jednorodzinna**	**zabudowa wielorodzinna**
Komunalne odpady zmieszane oraz bioodpady stanowiące odpady komunalne	nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie	nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie
Odpady segregowane (szkło, papier, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe)	nie rzadziej niż raz na miesiąc	nie rzadziej niż raz na miesiąc

Ustala się następującą częstotliwość odbierania pozostałych selektywnie zbieranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

1) przeterminowane leki – do pojemników ustawianych w aptekach - w godzinach ich pracy,

2) zużyte baterie i akumulatory - do pojemników ustawionych w placówkach oświaty, w Urzędzie Gminy, w sklepach ze sprzętem oświetleniowym, elektrycznym - w godzinach ich pracy i do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych,

3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – do podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny lub do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych,

4) lampy żarowe, halogenowe, świetlówki do sklepów ze sprzętem elektrycznym i oświetleniowym lub do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych,

5) chemikalia (opakowania po farbach, klejach, rozpuszczalnikach, środkach ochrony roślin, nawozach, aerozole, środki czyszczące, wywabiacze plam, środki do konserwacji drewna oraz opakowania po tych substancjach) do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych,

6) meble i odpady wielkogabarytowe, zużyte opony – do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych,

7) popiół do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych,

8) odpady zielone do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych,

9) komunalne odpady budowlane i rozbiórkowe do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

10) poddanie odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji kompostowaniu na terenie nieruchomości, na której powstały, przy czym nie może to powodować uciążliwości dla użytkowników sąsiednich nieruchomości.

§ 6. 1. Ustala się, że w zamian za uiszczoną opłatę, Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów świadczy usługi, polegające na przyjmowaniu bezpłatnie, każdej ilości wytworzonych na terenie nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych, takich jak: odpady zielone, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory, chemikalia, komunalne odpady budowlane i rozbiórkowe, popiół.

2. Właściciele nieruchomości samodzielnie dostarczają do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych odpady komunalne określone w § 6 ust. 1 zebrane w sposób selektywny.

§ 7. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów, właściciel nieruchomości zgłasza do Urzędu Gminy w Kampinosie ul Niepokalanowska 3, w dowolnej formie, to jest osobiście, telefonicznie, pisemnie pocztą tradycyjną lub elektronicznie.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kampinos.

§ 9. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XXVIII/126/12 Rady Gminy Kampinos z dnia 28 listopada 2012 r.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr Piotr Popowski

Zarządzenie Nr 0050.101.2015
Wójta Gminy Kampinos
z dnia 25.06.2015 **r.**

w sprawie: zatwierdzenia Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) dla mieszkańców Gminy Kampinos

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), w związku z art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1.

Zatwierdzam Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) dla mieszkańców Gminy Kampinos zlokalizowanego w miejscowości Kampinos przy ul. Niepokalanowskiej 4, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam pełniącemu obwiązki kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej Panu Przemysławowi Kopiec.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
dr inż. Monika Ciurzyńska

Załącznik do Zarządzenia
Wójta Gminy Kampinos
Nr 0050.101.2015
z dnia 15.06.2015

Regulamin Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) dla mieszkańców Gminy Kampinos

§ 1

Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego w miejscowości Kampinos przy ul. Niepokalanowskiej 4.

§ 2

1. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Kampinosie czynny jest przez cały rok, z wyjątkiem świąt i dni wolnych od pracy, w dniach:
   1) od poniedziałku do piątku w godzinach od 8^{00} - 16^{00}
   2) w pierwszą i trzecią sobotę miesiąca w godzinach od 8^{00} - 13^{00}
2. W uzasadnionych przypadkach przyjmowanie odpadów komunalnych może być okresowo wstrzymane o czym mieszkańcy będą wcześniej poinformowani.

§ 3

1. PSZOK przyjmuje odpady komunalne w ramach uiszczonych do Urzędu Gminy Kampinos opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi zgodnie ze złożoną deklaracją.
2. PSZOK przyjmuje wyłącznie dostarczone samodzielnie odpady komunalne, tj. odpady pochodzące z gospodarstw domowych z nieruchomości zamieszkałych w gminie Kampinos.
3. PSZOK przyjmuje następujące rodzaje odpadów komunalnych:

– żużle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów (z wyłączeniem pyłów z kotłów wymienionych w 10 01 04)	10 01 01
– oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 25	20 01 26*
– farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne	20 01 27*
– farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27	20 01 28
– lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	20 01 21*
– detergenty inne niż wymienione w 20 01 29	20 01 30
– baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie	20 01 33*
– baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	20 01 34

– zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	20 01 35*
– zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	20 01 36
– środki ochrony roślin inne niż wymienione w 20 01 19	20 01 80
– odpady ulegające biodegradacji	20 02 01
– zużyte opony	16 01 03
– odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	17 01 01
– gruz ceglany	17 01 02
– odpady inny materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	17 01 03
– zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	17 01 07
– usunięte tynki, tapety, okleiny itp.	17 01 80
– drewno	17 02 01
– odpady wielkogabarytowe	20 03 07

4. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady komunalne zebrane selektywnie oraz dostarczane w sposób umożliwiający ich selektywne odbieranie.
5. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady budowlane i rozbiórkowe wytworzone we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości, pochodzące z remontów.
6. W ramach systemu gospodarowania odpadami dla mieszkańców Gminy Kampinos dodatkowo funkcjonują na terenie Gminy:
   1) punkt prowadzący zbiórkę przeterminowanych leków znajdujący się w aptece przy ul. Chopina 9a w Kampinosie
   2) 5 punktów zbiórki zużytych baterii: w Urzędzie Gminy, w Szkole, w Bibliotece, w Budynku Rekreacyjno – Sportowym, w Świetlicy w Łazach.

§ 4

1. Prowadzący PSZOK jest zobowiązany zweryfikować dostarczane odpady komunalne uwzględniając:
   1) kryterium selektywnej zbiórki zgodnie z § 3 niniejszego Regulaminu,
   2) kryterium jakościowe odpadów komunalnych powstających na nieruchomości.
2. Prowadzący PSZOK odmówi przyjęcia odpadów nie spełniających wymogów niniejszego Regulaminu, w szczególności:
   1) odpadów zebranych nieselektywnie,
   2) odpadów dostarczonych w sposób nieselektywny,
   3) odpadów od osób fizycznych w rodzaju i ilościach wskazujących na pochodzenie z innego źródła niż gospodarstwo domowe,
   4) odpadów nie będących odpadami komunalnymi, tj. wytworzonych w ramach prowadzonej działalności gospodarczej,

5) odpadów niebezpiecznych poza wymienionymi w § 3 pkt 3.

3. W przypadku odmowy przyjęcia odpadów określonych w § 3 pkt 3 niniejszego paragrafu, osoba dostarczająca odpady jest zobowiązana do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z wymogami przepisów prawa ochrony środowiska i ustawy o odpadach.

§ 5

Warunkiem przyjęcia odpadów komunalnych jest okazanie przez osobę dostarczającą odpady dokumentu potwierdzającego tożsamość.

§ 6

1. Dostarczający odpady może wjechać pojazdem na teren PSZOK oraz zaparkować w miejscu wskazanym przez obsługę PSZOK.
2. Osoby niepełnoletnie mogą przebywać na terenie PSZOK jedynie pod opieką osoby dorosłej.
3. Osoby przebywające na terenie PSZOK obowiązane są do przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów, sposobu poruszania się po terenie PSZOK oraz zachowania wymogów bezpieczeństwa.
4. Na terenie PSZOK obowiązuje bezwzględny zakaz palenia oraz używania źródeł otwartego ognia.

§ 7

Wszelkie dodatkowe informacje o pracy PSZOK można uzyskać:

1) pod numerem telefonu 691 848 484
2) w Referacie Gospodarki Komunalnej Urzędu Gminy Kampinos pok. nr 1. pod numerem telefonu 22 7250040 w. 228

WÓJT
dr inż. Monika Ciurzyńska