Zamawiający

Gmina Kampinos
reprezentowana przez Wójta Gminy Kampinos
ul. Niepokalanowska 3,
05-085 Kampinos,
tel. (022)725 00 40,
fax. (022) 725 04 44,
e-mail: urzad@kampinos.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY
o szacunkowej wartości powyżej 30 000 euro i mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 na podstawie art. 39 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Sprawa nr 271.7.2014.PN

Przedmiot zamówienia:

„Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Strojec - Rzęszyce"

Sprawdził:

.....
(*podpis uprawnionego przedstawiciela zamawiającego)*

Zatwierdził:

.....
(Podpis Kierownika Zamawiającego)

Kampinos, sierpień 2014 rok

Rozdział I
Zamawiający

ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Kampinos
reprezentowana przez:
Wójta Gminy Kampinos
ul. Niepokalanowska 3,
05-085 Kampinos,
tel. (022) 725 00 40
fax. (022) 725 04 44
e-mail: urzad@kampinos.pl
NIP: 118-200-43-80,
REGON: 013271306

Zaprasza do ubiegania się o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego nr: **Sprawa nr 271.7.2014.PN** pod nazwą: **„Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Strojec - Rzęszyce"**

Rozdział II
Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 30 000 euro i mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 na podstawie art. 39 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 z późn.zm)
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
   1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych,
   2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231),
   3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. 2013 r., poz. 1692).
4. W sprawach nieuregulowanych ustawą stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz.93 z późn. zm.).
5. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział III

Przedmiot Zamówienia

Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Strojec – Rzęszyce(odcinek nr: 1), dz. nr ew: 54, obręb Strojec, dz. nr. ew: 19 obręb Rzęszyce. Prace będą polegały na wykonaniu nakładki asfaltowej w dwóch warstwach, wiążącej i ścieralnej, o łącznej grubości 8 cm.
Obecnie jest to droga o nawierzchni asfaltowej klasy KR1-2 wykonanej z warstwy destruktu asfaltowego na podbudowie z kamienia drogowego.. Stan techniczny nawierzchni jest bardzo zły (liczne wyrwy, dziury, nierówności, wyboje).

Parametry modernizowanej drogi:
- nawierzchnia drogi – destrukt asfaltowy
- długość drogi do remontu - 700,0m,
- powierzchnia zajmowana przez drogę – ok. 2450 m^2,
- szerokość jezdni - 3,5 m,
- szerokość pobocza – od 0,5 m do 1,0 m

Wykonanie nowej nakładki asfaltowej ma polegać na:

1. Roboty pomiarowe.
2. Wyrównanie istniejącej podbudowy kruszywem łamanym sortowanym.
3. Oczyszczeniu nawierzchni przy pomocy szczotek mechanicznych (czyszczenie nawierzchni i krawędzi jezdni)
4. Dwukrotne skropienie nawierzchni (warstwy istniejącej i warstwy wiążącej) lepiszczem przy użyciu skrapiarki.
5. Wykonanie warstwy wyrównującej, wiążącej z mieszanki mineralno-asfaltowej, KR1-2, o grubości ok. 4 cm (BA0/12,0)
6. Ułożenie siatki z włókien szklanych o wytrzymałości co najmniej 12kN/m powlekanej asfaltem w ilości zapewniającej dobre przyklejenie, zabezpieczonej folią oraz podsypką grysową, układaną maszynowo ze wstępnym naciągnięciem wraz ze stopieniem zabezpieczającej folii przed wbudowaniem siatki
7. Wykonanie warstwy ścieralnej z mieszanki mineralno-asfaltowej KR1-2 o grubości 4 cm –. (BA0/12,0)
8. Wyrównanie poboczy na szerokości 0,50m od krawędzi jezdni, tak aby zapewnić swobodny odpływ wody nawierzchniowej z jezdni.

Do pracy będzie użyty sprzęt specjalistyczny (samochody, zamiatarki, spryskiwacz i rozściełacz asfaltu)
Nachylenie nowej nakładki asfaltowej o profilu poprzecznie daszkowym dwustronnym.

Materiał pomocniczy do sporządzenia oferty w postaci przedmiaru robót został załączony do specyfikacji. **Przed złożeniem oferty Wykonawca winien dokonać wizji lokalnej w obecności przedstawiciela Zamawiającego w celu uściślenia sposobu i ilości planowanych prac.** Grunt z wykorytowania drogi Wykonawca wywiezie w miejsce wskazane przez Zamawiającego na odległość do 5 km. Część tego gruntu (górna warstwa) może być wykorzystane do regulacji poboczy.

Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Strojec – Rzęszyce (odcinek nr: 2), dz. nr ew: 31, obręb Strojec. Prace będą polegały na wykonaniu nakładki asfaltowej w dwóch warstwach, wiążącej i ścieralnej, o łącznej grubości 8 cm.
Obecnie jest to droga o nawierzchni asfaltowej klasy KR1-2 wykonanej z warstwy destruktu asfaltowego na podbudowie z kamienia drogowego.. Stan techniczny nawierzchni jest bardzo zły (liczne wyrwy, dziury, nierówności, wyboje).

Parametry modernizowanej drogi:
- nawierzchnia drogi – destrukt asfaltowy
- długość drogi do remontu - 240,0 m,
- powierzchnia zajmowana przez drogę – ok. 840 m^2,
- szerokość jezdni - 3,5 m,
- szerokość pobocza – od 0,5 m do 1,0 m

Wykonanie nowej nakładki asfaltowej ma polegać na:

1. Roboty pomiarowe.
2. Wyrównanie istniejącej podbudowy kruszywem łamanym sortowanym.
3. Oczyszczeniu nawierzchni przy pomocy szczotek mechanicznych (czyszczenie nawierzchni i krawędzi jezdni)
4. Dwukrotne skropienie nawierzchni (warstwy istniejącej i warstwy wiążącej) lepiszczem przy użyciu skrapiarki.
5. Wykonanie warstwy wyrównującej, wiążącej z mieszanki mineralno-asfaltowej, KR1-2, o grubości ok. 4 cm (BA0/12,0)
6. Ułożenie siatki z włókien szklanych o wytrzymałości co najmniej 12kN/m powlekanej asfaltem w ilości zapewniającej dobre przyklejenie, zabezpieczonej folią oraz podsypką grysową, układaną maszynowo ze wstępnym naciągnięciem wraz ze stopieniem zabezpieczającej folii przed wbudowaniem siatki
7. Wykonanie warstwy ścieralnej z mieszanki mineralno-asfaltowej KR1-2 o grubości 4 cm –. (BA0/12,0)
8. Wyrównanie poboczy na szerokości 0,50m od krawędzi jezdni, tak aby zapewnić swobodny odpływ wody nawierzchniowej z jezdni.

Do pracy będzie użyty sprzęt specjalistyczny (samochody, zamiatarki spryskiwacz i rozściełacz asfaltu)
Nachylenie nowej nakładki asfaltowej o profilu poprzecznie daszkowym dwustronnym.

Materiał pomocniczy do sporządzenia oferty w postaci przedmiaru robót został załączony do specyfikacji. **Przed złożeniem oferty Wykonawca winien dokonać wizji lokalnej w obecności przedstawiciela Zamawiającego w celu uściślenia sposobu i ilości planowanych prac.** Grunt z wykorytowania drogi Wykonawca wywiezie w miejsce wskazane przez Zamawiającego na odległość do 5 km. Część tego gruntu (górna warstwa) może być wykorzystane do regulacji poboczy.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia według klasyfikacji CPV.

Główny przedmiot zamówienia: **45233200-1** Roboty w zakresie różnych nawierzchni
45233123-7 Roboty budowlane w zakresie dróg podrzędnych

Rozdział IV

Termin wykonania zamówienia

1. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia – Wykonawca jest zobowiązany do wykonania zamówienia objętego przedmiotowym postępowaniem w terminie: od dnia podpisania umowy **do dnia 24 października 2014 r.**
   Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany warunków umowy z zakresie przedłużeń umownego terminu wykonania zamówienia, ze względu na okoliczności niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy w tym działania siły wyższej, niekorzystne warunki pogodowe. Zmiana terminu wykonania zamówienia będzie miała formę pisemnego aneksu do umowy podstawowej, na pisemny wniosek Wykonawcy z uzasadnieniem. Oferty proponujące pierwotnie dłuższy termin zostaną odrzucone.
2. Wykonawcy mogą zaproponować w ofertach krótszy okres (termin) realizacji zamówienia, niż przedstawiono wyżej.

Rozdział V

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się Wykonawca, który spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz niżej wymienione warunki dotyczące:
   1) Posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
   2) Posiadania wiedzy i doświadczenia ;
   3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
   4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej;
   5) Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych)
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, zapisy SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia warunki wskazane w ust. 1 muszą być spełnione łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z zastrzeżeniem, że warunek nie podlegania

wykluczeniu z postępowania musi być spełniony przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowania dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia" w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach określonych w Rozdziale VI specyfikacji.

Rozdział VI

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie maja dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. **W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający żąda następujących dokumentów:**
   1) Oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu (**załącznik nr 1**)
   2) Wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
      Wykaz powinien zawierać, co najmniej dwie roboty odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia (tj. budowa dróg/przebudowa/remont dróg o nawierzchni asfaltowej) o wartości minimum 150 000 zł. (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) brutto każda, (**załącznik nr 4 do SIWZ)**
   3) Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, (**załącznik nr 5 do SIWZ)**
   4) Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
3. Jeżeli Wykonawca wykazuje spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda:
   a) Dokumentów dotyczących w szczególności:
      - zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

4. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 2 ustawy zamawiający żąda następujących dokumentów:**

1) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia; **(załącznik nr 2)**
2) Oświadczenie wykonawcy o należeniu do grupy kapitałowej **(załącznik nr 4)**
3) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
4) Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
5) Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega w opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy maja miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 4):

1) Ust. 4 pkt 3-5 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
   a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymaniem w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

7. Dokumenty, o których mowa w ust. 6 pkt 1 lit a i c, pkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 6 pkt 1 lit b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 7 stosuje się odpowiednio.
9. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
10. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
12. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w ust. 12, została wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Rozdział VII

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej bądź faxem. Strona, która otrzymuje informacje faxem zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej informacje do

niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informacje za pomocą faksu.
adres: Urząd Gminy Kampinos, ul. Niepokalanowska 3, 05-085 Kampinos,
godziny urzędowania: poniedziałek- piątek od 7:30 do 15:30; tel. (22)725-00-40, fax. (22)725-04-44.

4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faksu lub poczty elektronicznej e-mail**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
   1) pytania i wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ,
   2) modyfikacje treści SIWZ,
   3) wniosek o wyjaśnienie treści oferty,
   4) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy,
   5) informacja o poprawieniu oczywistych omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy PZP ,
   6) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie omyłek rachunkowych, o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP,
   7) wniosek zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
   8) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
   9) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania.
5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.
   - **Katarzyna Zielerowicz** pod nr tel. (22) 725 00 40 wew. 26 w sprawach dotyczących zapisów formalnych specyfikacji; email- zamówienia_publiczne@kampinos.pl
   - **Grzegorz Komorowski** pod nr tel. (22) 725 00 40 wew. 27 w sprawach zapisów technicznych przedmiotu zamówienia; email: inwestycje@kampinos.pl

Rozdział VIII

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.

Rozdział IX

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt.3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział X

Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oferta nieodpowiadająca treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 .
4. Złożenie większej liczby ofert uzasadnia ich odrzucenie jako niezgodnych z ustawą (art.89 ust. 1 pkt 1).
5. Jako złożenie większej liczby ofert należy uznać sporządzenie oferty wielowariantowej, zawierającej kilka propozycji. Za taką należy uznać np. ofertę z dwiema cenami odnoszącymi się do różnych zakresów prac w ramach jednego postępowania
6. Na równi ze złożeniem więcej niż jednej oferty należy traktować przypadki, gdy wykonawca składa jedną ofertę samodzielnie, a drugą wspólnie z innymi podmiotami.
7. Złożenie oferty może nastąpić za pośrednictwem pełnomocnika. Do złożenia oferty i uczestniczenia w postępowaniu w sprawie zamówienia publicznego wymagane jest pełnomocnictwo rodzajowe.
8. Zakaz składania przez oferenta więcej niż jednej oferty nie sprzeciwia się uprawnieniu wykonawcy do zmiany lub wycofania oferty i złożenia na to miejsce nowej oferty, byleby nastąpiło to przed upływem terminu do składania ofert
9. Oferta oraz wszystkie dokumenty wymagane w niniejszej specyfikacji muszą spełniać następujące wymagania:
   a) Ofertę (formularz ofertowy wraz załącznikami) należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
   b) Formularz ofertowy wraz ze wszystkimi załącznikami i dokumentami sporządzonymi przez Wykonawcę (w tym te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis osoby (-ób) upoważnionej (-ych) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określona w dokumencie, właściwym dla jego formy organizacyjnej wraz z pieczątką imienną. We wszystkich przypadkach gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu treści pieczęci, na przykład nazwa (firma), adres lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej;
   c) Druki załączone do SIWZ muszą być przez Wykonawcę wypełnione bez wyjątku zgodnie ze specyfikacją bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcą. Zamawiający dopuszcza przepisanie formularza oferty i załączników na komputerze z zachowaniem ich formy i treści. W przypadkach, gdy jakakolwiek cześć powyższych dokumentów nie dotyczy wykonawcy wpisuje on „nie dotyczy”.
   d) Wszystkie załączniki i dokumenty tworzące ofertę należy złożyć w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych na każdej zapisanej stronie „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub właściwą (-e) osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentacji danego Wykonawcy.

e) Oferent winien załączyć kalkulacje uproszczoną wykonaną na podstawie załączonego do SIWZ przedmiaru z podaniem wartości każdej pozycji kosztorysu (przedmiaru).

f) Zaleca się, aby każda strona oferty (formularza ofertowego) wraz załącznikami była ponumerowana kolejnymi liczbami i by była spięta w całość (forma zeszytu)

10. Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem osoby (-ób) upoważnionej (-ych) do reprezentowania Wykonawcy.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie musi być poświadczone przez osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania Wykonawcy.
12. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 roku, nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwość zastrzec, które informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowane jako jednoznaczna zgoda na wyłączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie.
    Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert tj. nazwy (firma) oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny i terminu wykonania zamówienia (art. 86 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych).
    Zaleca się, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym opakowaniu (np. w kopercie) z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa" albo spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
13. Zaleca się, aby Wykonawca umieścił ofertę w zamkniętym nieprzeźroczystym opakowaniu zewnętrznym i wewnętrznym, posiadającym oznaczenie

a) opakowanie zewnętrzne (koperta):

ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Kampinos
reprezentowana przez:
Wójta Gminy Kampinos
ul. Niepokalanowska 3,
05 - 085 Kampinos,
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:
„Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Strojec - Rzęszyce"
Nie otwierać przed dn. 15.09.2014r.
Przed godz. 11:15

Uwaga !
Nie należy opatrywać koperty zewnętrznej napisami lub symbolami identyfikującymi Wykonawcę

b) opakowanie wewnętrzne (koperta):

ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Kampinos
reprezentowana przez:
Wójta Gminy Kampinos
ul. Niepokalanowska 3,
05 - 085 Kampinos,
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:
„Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Strojec - Rzęszyce"
Nie otwierać przed dn. 15.09.2014r.
przed godz. 11:15
NAZWA I ADRES WYKONAWCY:

.....
(dokładny adres i nazwa)

14. W przypadku oferty wspólnej należy na opakowaniu wymienić nazwy z określeniem adresu– siedziby wszystkich wykonawców składających ofertę wspólna z zaznaczeniem Pełnomocnika.
15. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu, na którym ma być wykonywana robota budowlana, w celu przygotowania oferty i zawarcia umowy na
16. wykonanie prac objętych zamówieniem. Koszt dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za treść uzyskanych informacji, z wyjątkiem informacji uzyskanych od Zamawiającego na piśmie.
17. Przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.

    Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami SIWZ, a koperta będzie oznaczona dodatkowo napisem „ZMIANA" lub „WYCOFANIE".

    Opakowanie oznakowane dopiskiem „ZMIANA" zostanie otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

    Opakowanie oznakowane dopiskiem „WYCOFANIE" zostanie otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert w pierwszej kolejności. Opakowanie z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będę otwierane.
17. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia opakowania, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
18. Oferta zostanie złożona w terminie określonym przez Zamawiającego. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona bez otwierania.

Rozdział XI

Opis sposobu udzielania wyjaśnień oraz modyfikacja treści SIWZ.

1. Wyjaśnienia, co do treści SIWZ będą udzielane niezwłocznie zgodnie z art.38 ust.1- 2 ustawy prawo zamówień publicznych, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikacje istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszcza na stronie internetowej **www.bip.kampinos.pl**.
2. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ na zasadach określonych w art. 38 ust. 3 Ustawy PZP.
3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
4. Szczegółowe zasady, na jakich Zamawiający może dokonać modyfikacji treści SIWZ wynikają z art. 12a ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. W przypadku modyfikacji w toku postępowania przez zamawiającego specyfikacji istotnych warunków zamówienia (art. 38 ust. 4) oferta powinna zawierać co najmniej wszystkie te postanowienia, które wynikają ze zmienionej specyfikacji.

Rozdział XII

Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert, informacje dotyczące jawnej i niejawnej pracy Komisji Przetargowej oraz zasadach udostępniania dokumentów z postępowania

1. **Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:**
   Urząd Gminy Kampinos
   ul. Niepokalanowska 3,
   05-085 Kampinos,
   tel. (022) 725 00 40
   fax. (022) 725 04 44
   e-mail: urzad@kampinos.pl

   w sekretariacie Urzędu Gminy (pokój nr 4),
   Do dnia 15.09.2014 r. do godziny 11:00

2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania
3. **Zamawiający przystąpi do publicznego otwarcia ofert:**
   w siedzibie Zamawiającego

   w Urzędzie Gminy Kampinos
   przy ul. Niepokalanowskiej 3,
   W pokoju nr 9 (sala konferencyjna)

Dnia 15.09.2014 r. o godzinie 11:15

4. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Informacje, o których mowa w ust. 3 i 4, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek. Ta czynność kończy część jawną posiedzenia Komisji Przetargowej.
8. Podczas niejawnego posiedzenia Komisji Przetargowej oferty zostaną sprawdzone pod względem formalnym.
   Informacje dotyczące przebiegu sprawdzania, wyjaśnienia, oceny oraz porównywania ofert, dotyczące wyboru Wykonawcy nie zostaną ujawnione do momentu ogłoszenia nazwy wybranego Wykonawcy (wyboru najkorzystniejszej oferty).
   Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa Wykonawcy w postępowaniu i określi czy z każda z ofert spełnia wymagane warunki określone w SIWZ, czy została ona prawidłowo podpisana oraz czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach przetargowych.
9. Od czasu otwarcia ofert do czasu zawarcia umowy Wykonawca może skontaktować się z Zamawiającym, z zachowaniem zasady pisemności.
   Przy sprawdzaniu, ocenie i porównywaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert. Prośba o wyjaśnienie oraz odpowiedź powinny być składane z zachowaniem pisemności postępowania. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
10. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 1a i 2 Ustawy, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
11. Protokół z postępowania wraz z załącznikami (tj. oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego) jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
    Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o odniesieniu, do których Wykonawca nie później niż składając ofertę zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
13. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
4) Terminach, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 13 pkt 1), na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Rozdział XIII

Opis sposobu obliczania ceny oraz opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca zobowiązany jest dokładnie i szczegółowo zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i zawartymi w niej załącznikami.
2. Cenę za wykonanie zamówienia objętego przedmiotowym postępowaniem należy przedstawić na formularzu ofertowym załączony do niniejszej specyfikacji.
3. Ofertowa cena brutto musi obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania zamówienia i powinna być podana w poziomie cen z okresu złożenia oferty. W cenie będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę. W cenie należy również ująć między innymi koszty uzyskania niezbędnych badań i prób niezbędnych do realizacji i odbioru przedmiotu umowy, ekspertyz, opinii.
   Cena ofertowa powinna obejmować koszty wszystkich robót. Dodatkowo powinna obejmować także między innymi koszty utrzymania, dozoru i ubezpieczenia budowy, koszty uporządkowania placu budowy, koszty pośrednie. Cenę oferty należy podać w ZŁOTYCH POLSKICH. Podanie ceny w inny sposób spowoduje odrzucenie oferty. Do ceny netto należy doliczyć podatek VAT w określonej właściwymi przepisami prawa wysokości. Wszystkie wartości zamówienia określone przez Wykonawcę muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. **Kryterium oceny ofert i znaczenie kryterium:**
   Oferty będą oceniane na podstawie następujących kryteriów:
   Najniższa cena, waga kryterium 100 %
   Punkty za kryterium cena brutto (koszt) będą liczone wg następującego wzoru;

$$C = (C_{min} : C_{x}) \times 100 \times 100\%$$

C – ilość punktów przyznanych ofercie
C_{min} - najniższa cena brutto zaoferowana w przetargu
C_x – cena brutto badanej oferty

- Kryteria będą punktowane w skali od 0 do 100 punktów.
- Oferent może maksymalnie uzyskać 100 punktów.
- Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę otrzyma najwyższą liczbę punktów, pozostali wykonawcy proporcjonalnie mniej.
- Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- o wyborze oferty zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów przez danego Wykonawcę. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

Rozdział XIV

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której projekt stanowi załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ. Szczegółowy termin zawarcia umowy będzie określony przez Zamawiającego w odrębnym piśmie, przy czym zgodnie z treścią art. 94 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną, a Wykonawcy potwierdzili fakt otrzymania, lub 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób i nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o których mowa w ust. 1, jeżeli:
   1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta,
   2) w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1.

   Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, a który zdeklarował realizację zamówienia z udziałem Podwykonawców, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wniosek o zgodę dotyczącą podwykonawstwa wraz z kopią umowy zawartej między Wykonawcą i Podwykonawcą. Zamawiający pisemnie i niezwłocznie zgłosi ewentualne zastrzeżenia, zaś brak takich zastrzeżeń w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku jest równoznaczne z wyrażeniem zgody.

4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy winny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile to umocowanie nie będzie wynikało z dokumentów załączonych do oferty.
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulujących współpracę Wykonawców.
6. Zamawiający niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego przekaże ogłoszenie o udzielenia zamówienia Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie zamieszczone na stronie internetowej Gminy Kampinos: www.bip.kampinos.pl oraz w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń.
7. Umowa zostanie sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Rozdział XV

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem". Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie ustala się w wysokości **5% ceny całkowitej podanej w ofercie**.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1) pieniądzu;
2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
3) gwarancjach bankowych;
4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
8. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2.
9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Zabezpieczenie w pieniądzu należy wpłacić na konto: **WBS Bank O/Kampinos Nr 91 8015 0004 1000 7315 2010 0003** z podaniem numeru przetargu .
11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi zostać wniesione przed podpisaniem umowy.
12. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia określone są w projekcie umowy.

Rozdział XVI

Części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział XVII

Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział XVIII

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział XIX

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 i 7 Ustawy Prawo zamówień publicznych do wysokości 50% wartości zamówienia podstawowego.
Jako podstawa do obliczenia wartości robót uzupełniających będą przyjęte wartości stanowiące dane wyjściowe do kosztorysowania zawarte w ofercie.

Rozdział XX

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Istotne dla stron postanowienia umowy, w szczególności zasady zmian umowy oraz warunki tych zmian, zostały zawarte w projekcie umowy, który stanowi **załącznik nr 8** do niniejszej SIWZ.

Rozdział XXI

Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną na warunkach określonych w rozdziale VII pkt 4 do SIWZ.

Rozdział XXII

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział XXIII

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XXIV

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom oraz innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IV ustawy Prawo zamówień publicznych.

Kampinos, dnia 2 maja 2014 r. ……

(miejscowość, data) (*podpis uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego)*

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załącznik nr 1 – Oświadczenie o spełnianiu warunki określonych w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o nie podleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1i ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r

Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy o należeniu do grupy kapitałowej

Załącznik nr 4 - Wykaz robót

Załącznik nr 5 – Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o warunkach Gwarancji

Załącznik nr 7– Informacja o podwykonawcach.

Załącznik nr 8 - Projekt umowy

Załącznik nr 9 - Przedmiar robót

Załącznik nr 10 - Specyfikacje techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych

Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć wszystkie dokumenty i oświadczenia według Rozdziału VI SIWZ – potwierdzające spełnienie warunków i gwarantujące właściwe wykonanie przedmiotu zamówienia objętego zamówieniem.

…… FORMULARZ OFERTOWY
miejscowość, data

OFERTA

WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY:
	Gmina Kampinos **reprezentowana przez:** **Wójta Gminy Kampinos** **ul. Niepokalanowska 3,** **05 - 085 Kampinos,** tel. (022) 725 00 40 fax. (022) 725 04 44 e-mail: urzad@kampinos.pl NIP: 118-20-04-380, REGON: 013271306
pieczęć firmowa wykonawcy	

Sprawa nr 271.7.2014.PN pod nazwą: **„Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Strojec - Rzęszyce”.**
Zgłaszamy przystąpienie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz załącznikach.

Podstawowe informacje o firmie. Podstawa prawna do występowania w obrocie prawnym.

…….....

…….……
(pełna nazwa firmy wykonawcy)
posiadając/ego/a siedzibę

……...…
ulica nr domu kod pocztowy miejscowość

……...……
województwo *powiat*

……
telefon *telefax*

…….. .pl. ……@.....
Internet: http:/ *e-mail*

Nr identyfikacyjny NIP …… REGON…….
reprezentowana przez:

……...…
(*imiona, nazwiska i stanowiska osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)*

będący płatnikiem podatku VAT,
po zapoznaniu się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia **oferujemy:**
Wykonanie zadania pod nazwą: **„Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Strojec - Rzęszyce”"**

Oferujemy wykonanie roboty objętej przedmiotem zamówienia za kwotę, w której mieści się koszt kompletnego wykonania zadania inwestycyjnego stanowiącego przedmiot zamówienia:

za kwotę brutto (netto + obowiązujący podatek VAT) ……..……..……**zł**

słownie: ……..……..…...

……...……....,

w tym kwota netto ……...……..…… zł

(słownie złotych: ……..……..……

……...……...……...)

należny podatek VAT w wysokości ……..… %, tj. ……..……..……... zł.

(słownie złotych: ……..……..……

……..……...……)

W tym:

- koszt „**Modernizacji drogi gminnej w miejscowości Strojec - Rzęszyce” (odcinek nr: 1)**

za kwotę brutto (netto + obowiązujący podatek VAT) ……..……..……**zł**

słownie: ……..……..…...

……...……....,

w tym kwota netto ……...……..…… zł

(słownie złotych: ……..……..……

……...……...……...)

należny podatek VAT w wysokości ……..… %, tj. ……..……..……... zł.

(słownie złotych: ……..……..……

……..……...……)

- koszt „**Modernizacji drogi gminnej w miejscowości Strojec - Rzęszyce” (odcinek nr: 2)**

za kwotę brutto (netto + obowiązujący podatek VAT) ……..……..……**zł**

słownie: ……..……..…...

……...……....,

w tym kwota netto ……...……..…… zł

(słownie złotych: ……..……..……

……...……...……...)

należny podatek VAT w wysokości ……..… %, tj. ……..……..……... zł.

(słownie złotych: ……..…….…….

……..……...……)

Dla pozycji wycenianych szczegółowo wg katalogów przyjęto następujące parametry kosztorysowania:
a. Stawka roboczogodziny ……..zł/r-g
b. Narzut kosztów pośrednich od R i S - ……%
c. Narzut zysku od (R+S+KP) - ……..%

1. Na wykonanie roboty Wykonawca udziela Zamawiającemu **36 miesięcznej** gwarancji na każdy odcinek.
2. Na materiały Wykonawca udzieli gwarancji zgodnej z gwarancją jaką dają ich producenci, lecz nie krótszą niż 12 miesięcy zgodnie z **załącznikiem nr 6** do SIWZ
3. Roboty objęte zamówieniem zobowiązujemy się wykonać z udziałem podwykonawców/bez udziału podwykonawców* - w przypadku zamiaru zlecenia podwykonawcom części zamówienia Wykonawca jest zobowiązany wypełnić **załącznik nr 7** do SIWZ
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że przyjmujemy wszystkie warunki Zamawiającego bez zastrzeżeń, a także, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia w terminie
5. Wymagany termin (okres) wykonania przedmiotu zamówienia,:
   Rozpoczęcie– po podpisaniu umowy i przejęciu placu budowy
   Zakończenie - zamówienie wykonamy do dnia: 24 października 2014r..
6. Oświadczamy, że uważamy się związanymi niniejszą ofertą w ciągu 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy – w brzmieniu określonym w projekcie mowy, stanowiącym załącznik do specyfikacji, do którego nie wnosimy zastrzeżeń – w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz dopełnienia innych formalności określonych w SIWZ.
8. Oświadczamy, że osobą uprawnioną do reprezentowania firmy w niniejszym postępowaniu przetargowym jest/ są* Pan(i):
   …….....

9. Oferta została złożona na ……. zapisanych i kolejno ponumerowanych stronach od strony nr 1 do strony nr …….

10. Inne informacje:

……

....
(*miejscowość, data)* *(pieczęć firmowa wykonawcy Wykonawcy)*

.....
Podpis(y) i imienna(e) pieczątka(i) uprawnionej(ych)
osób(y) do reprezentowania Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK NR 1

.....
(pieczęć wykonawcy)

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Kampinos w trybie przetargu nieograniczonego nr: **Sprawa nr 271.7.2014.PN** pod nazwą: **„Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Strojec - Rzęszyce"**

OŚWIADCZENIE

W imieniu .....

.....

.....

.....

(nazwa i siedziba Wykonawcy)

Oświadczam, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust.1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 z późn. zm.), tzn.:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy odpowiednim potencjałem techniczny oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dnia .....

.....
Podpis(y) i imienna pieczątka uprawnionej osób(y) reprezentującej(ych)Wykonawcę

ZAŁĄCZNIK Nr 2

.....
(pieczęć wykonawcy)

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Kampinos w trybie przetargu nieograniczonego nr: **Sprawa nr 271.7.2014.PN** pod nazwą: **„Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Strojec - Rzęszyce"**

OŚWIADCZENIE

W imieniu .....

.....

……..

……..

(nazwa i siedziba Wykonawcy)

Oświadczam(y), że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust. 1 i ust. 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 z późn. zm.)

.....
miejscowość, data

……..
Podpis(y) i imienna pieczątka osób(y) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK Nr 3

.....
(pieczęć wykonawcy)

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Kampinos w trybie przetargu nieograniczonego nr: **Sprawa nr 271.7.2014.PN** pod nazwą: **„Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Strojec - Rzęszyce"**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NALEŻENIU DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

W imieniu .....

.....

……..

……..

(nazwa i siedziba Wykonawcy)

Oświadczam(y), że należymy/ nie należymy* do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) .....
Przedsiębiorcy należący do tej samej grupy kapitałowej:
1. .....
2. .....
3. .....

.....
miejscowość, data

.....
Podpis(y) i imienna pieczątka osób(y) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

*niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK Nr 4

.....
(pieczęć wykonawcy)

Wykaz robót-doświadczenie w zakresie wykonawstwa,

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Kampinos w trybie przetargu nieograniczonego nr: **Sprawa nr 271.7.2014.PN** pod nazwą: **„Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Strojec - Rzęszyce"**

Wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
Wykaz powinien zawierać, co najmniej dwie roboty odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia (tj. budowa/przebudowa/remont dróg o nawierzchni asfaltowej) o wartości minimum 150 000 zł. (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) brutto każda

Lp	Nazwa i adres Zamawiającego wraz z numerem telefonu	Rodzaj (nazwa) zamówienia i miejsce	Całkowita wartość zamówienia	Wartość za, którą Wykonawca był odpowiedzialny	Rozpoczęcie realizacji zadania (dzień, miesiąc, rok)	Ukończenie realizacji zadania (dzień, miesiąc, rok)

..... ……
data , miejscowość *Podpis(y) i imienna pieczątki osób(y) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

ZAŁĄCZNIK Nr 5

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

……..
miejscowość, dnia

.....
Podpis(y) i imienna pieczątka osób(y) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK Nr 6

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O WARUNKACH GWARANCJI

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Kampinos w trybie przetargu nieograniczonego nr: Sprawa nr **Sprawa nr 271.7.2014.PN** pod nazwą: **„Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Strojec - Rzęszyce"**

Warunki Gwarancji na wykonane roboty i zamontowane urządzenia podczas realizacji zamówienia publicznego pod nazwą **Sprawa nr 271.7.2014.PN** pod nazwą: **„Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Strojec - Rzęszyce"**

Udzielam gwarancji na wykonane roboty na okres 36 miesięcy

Warunki gwarancji :

1. Gwarancja obejmuje wszystkie roboty łącznie z wbudowanymi materiałami użytymi przy realizacji przedmiotowego zadania inwestycyjnego.
2. Wykonawca odpowiada zabezpieczeniem finansowym za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót.
3. Na materiały Wykonawca udzieli gwarancji zgodnej z gwarancją jaką dają ich producenci, lecz nie krótszą niż 12 miesięcy. Gwarancje producentów Wykonawca przekaże Zamawiającemu w dokumentacji powykonawczej.
4. Wykonawca przeprowadzi na własny koszt pomiary, badania i próby niezbędne do realizacji i odbioru przedmiotu umowy.
5. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od dnia końcowego, bezusterkowego odbioru prac objętych przedmiotem niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do usunięcia wady w terminie 7 dni od daty powiadomienia go faksem przez Zamawiającego o fakcie ujawnienia wady.
7. Do czasu usunięcia usterek Wykonawca jest zobowiązany do odpowiedniego zabezpieczenia miejsca, w którym wykryto usterkę.
8. W przypadku, gdy ze względu na rodzaj i wielkość usterki nie jest możliwe dochowanie terminu określonych w pkt. 6, Gwarant i Zamawiający ustala pisemnie termin usunięcia usterek.
9. W przypadku wystąpienia wad i usterek w okresie gwarancji, za które odpowiada Wykonawca, bieg terminu gwarancji na ten element robót liczyć się będzie od daty usunięcia wady i wynosił będzie 12 miesięcy, lecz nie krócej niż okres gwarancji całości wykonanych robót.
10. Gwarancja nie obejmuje usterek i uszkodzeń spowodowanych działaniem osób trzecich, oraz przypadków losowych i klęsk żywiołowych.

....
miejscowość, dnia *podpisy i imienne pieczątki osób(y) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

ZAŁĄCZNIK Nr 7

.....
(pieczęć wykonawcy)

INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Kampinos w trybie przetargu nieograniczonego nr: **Sprawa nr 271.7.2014.PN** pod nazwą: **„Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Strojec - Rzęszyce"**

DANE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

Należy wykazać podwykonawców, którym wykonawca zamierza powierzyć wykonywanie robót

Lp	Zakres wykonywanych prac
1	
2	
3	

UWAGA:.
W przypadku nie korzystania z usług podwykonawców proszę wpisać **–**
NIE DOTYCZY

.....
miejscowość, dnia

…….....
podpisy i imienne pieczątki osób(y) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK Nr 8

UMOWA
na roboty budowlane
nr 2151. .2013

zawarta w dniu …….r. w Kampinosie

pomiędzy:

Gminą Kampinos z siedzibą w Kampinosie przy ul. Niepokalanowskiej 3, 05 - 085 Kampinos **zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM,**

reprezentowaną przez:

1. Wójta Gminy- Tomasza Tymoftyjewicza,
2. przy kontrasygnacie Skarbnika- Hanny Dobrzyńskiej

a

……

……

…….

zwanym dalej WYKONAWCĄ

Realizując zamówienie publiczne udzielone w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn zm.) strony zawierają umowę o następującej treści:

§1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **„Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Strojec - Rzęszyce”** zwane dalej przedmiotem umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

§ 2

1. Wykonawca potwierdza, iż przy zachowaniu najwyższej staranności dokonał wizji lokalnej i zna istniejący stan faktyczny.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu prac lub ich etapowania w zależności od posiadanych środków finansowych.

§ 3

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:
   1) Rozpoczęcie robót w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy,
   2) **Zakończenie robót do dnia 24 października 2014r.**
2. Termin wykonania przedmiotu umowy objętego niniejszą umową może ulec zmianie w przypadku:
   1) Przerw w realizacji robót, powstałych z przyczyn zależnych od Zamawiającego lub niezależnie od stron,
   2) Zlecenia robót dodatkowych lub zamiennych jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres, uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego.
3. Od dnia przekazania placu budowy Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za stan terenu oraz znajdującego się na nim obiektu do czasu wykonania przedmiotu umowy i przekazania z powrotem Zamawiającemu.
4. Wykonawca zobowiązany jest po przejęciu placu budowy do zabezpieczenia wszelkich obiektów na nim zlokalizowanych.
5. Za datę zakończenia robót uznaje się dokonanie odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego bez zastrzeżeń w formie protokołu odbioru częściowego oraz protokołu odbioru końcowego.

§ 4

Zamawiający zobowiązuje się:

1. Przekazać Wykonawcy plac budowy w oparciu o stosowny protokół przekazania w terminie określonym w § 3 ust. 1 pkt. 1 umowy,
2. Spełnić inne, niewymienione warunki, które będą uzgodnione w protokole przekazania, o którym mowa w pkt. 1

§ 5

Niezależnie od obowiązków wymienionych w § 2 niniejszej umowy Wykonawca przyjmuje następujące obowiązki:

1) Dostarczenie w dniu odbioru robót kompletu aprobat technicznych i atestów na wbudowane materiały,
2) Uporządkowanie terenu realizacji przedmiotu umowy po każdorazowym zakończeniu robót.

§ 6

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie.....……. tel……
2. Zamawiający wyznacza ze swojej strony przedstawiciela w zakresie realizacji postanowień mniejszej umowy w osobie Grzegorz Komorowski tel.: (022) 725 00 40 w. 27,
3. Zamawiający ustala inspektorami nadzoru następujące osoby: …….
4. Strony zastrzegają sobie możliwość zmian osób nadzorujących wykonywanie przedmiotu umowy.
5. Strony będą powiadamiać się o zmianach określonych w ust.4 w formie pisemnej.

§ 7

1. Wykonawca w ramach ustalonego wynagrodzenia:
   1) Zorganizuje zaplecze socjalno – techniczne budowy w rozmiarach koniecznych dla realizacji robót,
   2) Sporządzi plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,

3) Będzie strzegł własnego mienia znajdującego się na terenie budowy oraz zapewni bezpieczne warunki realizacji robót określone przepisami dotyczącymi p.poż i bhp.
4) W czasie realizacji robót oraz po ich ukończeniu będzie utrzymywał ład i porządek na terenie robót, umożliwiający ich użytkowanie zgodnie z ich przeznaczeniem.
5) Dokona własnymi staraniami i na swój koszt wszelkich ubezpieczeń odpowiedzialności cywilnej związanych z procesem budowlanym.
6) Po zakończeniu robót usunie wszelkie zbędne materiały, urządzenia i odpady oraz pozostawi cały teren robót czysty, uporządkowany i nadający się do użytkowania w stanie jak przed przystąpieniem do realizacji prac budowlanych w obiekcie.

2. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt wykonać oznakowanie miejsc, na których będą prowadzone roboty budowlane, związane z realizacją przedmiotu umowy.

§ 8

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa budowlanego
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy przy użyciu własnych materiałów, narzędzi i sprzętu.
3. Materiały i sprzęt, o których mowa w ust. 2 powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy – Prawo budowlane
4. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat zgodności z Polska Normą, aprobatą techniczną lub atest.
5. Wykonawca pisemnie powiadomi Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia robót spowodowanej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem swych obowiązków przez Zamawiającego. W wypadku niewykonania powyższego obowiązku Wykonawca traci prawo do powołania się na opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy wywołane z winy Zamawiającego.
6. Wykonawca zapewni wykwalifikowaną kadrę robotniczą oraz kierownictwo robót posiadające wiedzę, wymagane uprawnienia, które winny być utrzymywane tak długo jak tego wymaga umowa dla zachowania ilości i jakości robót.
7. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia przedmiotu umowy z winy Wykonawcy jest on zobowiązany do jego naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej „zabezpieczeniem" **w wysokości 5%** przedmiotu umowy brutto w formie……..……..... przy uwzględnieniu, że zabezpieczenie:
   1) Musi być wniesione w całości przed podpisaniem umowy, a termin jego ważności nie może być krótszy niż 30 dni po terminie wykonania przedmiotu umowy,
   2) W przypadku nie dotrzymania terminu wykonania przedmiotu umowy z winy Wykonawcy, zamawiający uruchamia zabezpieczenie,
   3) W przypadku nie dotrzymania terminu wykonania umowy z przyczyn niezależnych od stron umowy, Wykonawca na 7 dni przed upływem ważności zabezpieczenia składa nowe zabezpieczenie w wybranej przez siebie formie z terminem ważności uzgodnionym z Zamawiającym,
   4) Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione było w innej formie niż pieniądzu, to na 7 dni przed upływem terminu odbioru Wykonawca złoży nowe zabezpieczenie roszczeń gwarancji i rękojmi w wybranej przez siebie formie z terminem ważności 15 dni po upływie okresu gwarancji,
   5) Jeżeli nie zaistnieje konieczność uruchomienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, to zwrot jego nastąpi jak niżej:

a) 70% wartości zostanie zwrócone lub zwolnione w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane,
b) 30% wartości zostanie zwrócone lub zwolnione w terminie 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady

§ 9

1. W czasie wykonywania robót Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania, niedbalstwa, działania niezgodnego ze sztuką budowlaną, przepisami bhp i ppoż., a także nieprawidłowego zabezpieczenia narzędzi i materiałów do momentu dokonania odbioru.
2. Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność z tytułu realizacji umowy w szczególności za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących osób przebywających na terenie realizacji przedmiotu umowy oraz uszkodzenia mienia powstałego w związku z realizacją przedmiotu umowy.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości za szkody Zamawiającego lub osób trzecich, spowodowane istnieniem wad, wad ukrytych materiałów lub robót oraz za szkody powstałe przy usuwaniu tych wad.

§ 10

1. Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia może zatrudnić Podwykonawców o ile przedstawił w swojej ofercie zakres robót, który zamierza powierzyć Podwykonawcom.
2. Przed zawarciem umów z podwykonawcami, Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu wszelkich informacji o podwykonawcach i uzyskania od Zamawiającego akceptacji.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy z podwykonawcami na warunkach dotyczących odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy, odpowiadających warunkom określonym niniejszą umową. Umowa winna być parafowana przez Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za prowadzone roboty, także te, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

§ 11

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 -cio miesięcznej gwarancji na przedmiot niniejszej umowy.
2. Na materiały Wykonawca udzieli gwarancji zgodnej z gwarancją jaką dają ich producenci, lecz nie krótszą niż 12 miesięcy.
3. Wykonawca przeprowadzi na własny koszt pomiary, badania i próby niezbędne do realizacji i odbioru przedmiotu umowy.
4. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od dnia końcowego, bezusterkowego odbioru prac objętych przedmiotem niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do usunięcia wady w terminie 2 dni roboczych od daty powiadomienia go faksem przez Zamawiającego o fakcie ujawnienia wady.
6. Termin wykonania robót związanych z usunięciem wady będzie każdorazowo określony przez Zamawiającego.

§ 12

1. Zamawiający przystąpi do odbioru częściowego i końcowego przedmiotu umowy w terminie do 7 dni roboczych od daty potwierdzenia przez inspektora nadzoru zgłoszonej przez Wykonawcę gotowości robót do odbioru.
2. Odbiór częściowy i końcowy robót dokonany będzie komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
3. Zamawiający może przerwać czynności odbioru częściowego i końcowego, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uzna za istotne – aż do czasu usunięcia tych wad.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru częściowego i końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
   1) Jeżeli wady nadają się do usunięcia – Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie stwierdzonych wad,
   2) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem to:
      a) Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania poszczególnych prac dotkniętych wadami ponownie,
      b) Zamawiający zleci wykonanie poszczególnych prac dotkniętych wadami osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wad,
   3) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lecz możliwe jest korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
5. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace, materiały i urządzenia użyte do usunięcia wad.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (inspektora nadzoru) o usunięciu wad oraz ma prawo do żądania wyznaczania terminu odbioru robót uprzednio zakwestionowanych jako wadliwych.

§ 13

Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe za przebudowanie poszczególnych odcinków dróg gminnych, składających się na zadanie w częściach

- **„Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Strojec - Rzęszyce”** (odcinek nr: 1) w wysokości …….. zł. brutto (słownie: ……), w tym obowiązujący podatek VAT ……. (słownie: …….) ustalone na podstawie oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.
- **Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Strojec - Rzęszyce”** (odcinek nr: 2) w wysokości …….. zł. brutto (słownie: ……), w tym obowiązujący podatek VAT ……. (słownie: …….) ustalone na podstawie oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.

§ 14

1. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie roboty odbywać się będzie dwuetapowo (dwie faktury VAT).
    1) Podstawą do wystawienia faktur VAT jest protokół odbioru częściowego (oddzielny dla każdej z dróg) i końcowego (dla całego zadania) podpisany przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego bez zastrzeżeń wraz z załącznikami, o których mowa w § 5 i przekazanie do użytku przedmiotu umowy.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją r0obót objętych przedmiotem robót, SIWZ oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót , w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominiecie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą da żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu
3. Wykonawca zobowiązany jest regulować terminowo swoje zobowiązania wobec Podwykonawców.
4. Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia Zamawiającemu do złożonej faktury pisemnych oświadczeń podwykonawców i dalszych podwykonawców biorących udział w realizacji zadania o łącznej kwocie ich wierzytelności w związku z realizacją zadania wraz z terminami wymagalności oraz otrzymaniu przez nich zapłaty wymagalnego wynagrodzenia wraz z przedstawieniem dowodów zapłaty, a w przypadku niedotrzymania terminu zapłaty określonego w umowie z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami, o otrzymaniu należnych im odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty.
5. W przypadku niedostarczenia wszystkich oświadczeń i dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 4 Zamawiający wstrzymuje zapłatę faktury Wykonawcy do czasu dostarczenia tych dokumentów bez prawa żądania przez Wykonawcę odsetek z tego tytułu.
6. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 6, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
8. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający informuje pisemnie o tym fakcie Wykonawcę, który w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji może zgłosić Zamawiającemu pisemnie uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
10. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 9, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiającym może:

1) Nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
2) Złożyć do depozytu sadowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 6, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
12. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należytego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom, Zamawiający będzie naliczał Wykonawcy kary umowne, zgodnie z § 15 niniejszej Umowy.
13. Warunkiem wypłaty całego należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie przedstawienie przez Wykonawcę do faktury pisemnych oświadczeń wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców biorących udział w realizacji zadania stwierdzających, iż nastąpiło wygaśnięcie wszelkich roszczeń pomiędzy Wykonawca a podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami z tytułu zawartych umów o podwykonawstwo wraz z rozliczeniem wynagrodzenia należytego podwykonawcom i dalszym podwykonawcom 0oraz przedstawienie wszystkich dowodów zapłaty
14. W sytuacji, jeżeli w związku z ustalonymi w umowach o podwykonawstwo terminami płatności przedstawienie wszystkich oświadczeń i dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 13, nie będzie możliwe Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemne oświadczenie podwykonawców i dalszych podwykonawców z rozliczeniem należnego im wynagrodzenia i łączną kwotę ich wierzytelności w związku z realizacją zadania wraz z terminami wymagalności i deklaracjami, że zapłata wskazanych kwot spowoduje wygaśnięcie roszczeń z tytułu zawartych umów o podwykonawstwo.
15. W sytuacji, o której mowa w ust. 14, zamawiający będzie mógł:
    1) Wstrzymać Wykonawcy wypłatę wynagrodzenia z faktury do wysokości łącznej ostatecznej sumy wierzytelności podwykonawców i dalszych podwykonawców wynikającej z oświadczeń, o których mowa w ust. 14, do czasu ich uregulowania przez Wykonawcę i podwykonawców, bez prawa żądania przez Wykonawców odsetek z tego tytułu. Kwoty te zostaną zwolnione niezwłocznie po przestawianiu przez Wykonawcę oświadczeń podwykonawców i dalszych podwykonawców o wygaśnięciu wszelkich roszczeń pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami, albo
    2) Złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wynikającą z oświadczeń, o których mowa w ust. 14, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy.

16. Jednoczesnie strony zgodnie postanawiają, iż zapłata faktury, bądź przekazanie należnych Wykonawcy kwot bezpośrednio podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, bądź złożenie do depozytu sadowego kwot potrzebnych na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zgodnie z ust. 14, stanowić będzie ostateczne rozliczenie pomiędzy Stronami niniejszej Umowy oraz wygaśnięcie wszelkich roszczeń związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy, z wyjątkiem roszczeń z tytułu rękojmi za wady przysługujących Zamawiającemu oraz roszczenia Wykonawcy o zwrot zabezpieczeń należytego wykonania umowy, w przypadku gdy zwrot taki będzie należny.
17. Płatność dokonana zostanie przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót.
18. Za nieterminową zapłatę faktury, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

§ 15

1. Strony zastrzegają kary umowne naliczane od wynagrodzenia brutto określonego w § 13 i zwanego dalej „wynagrodzeniem", w następujących wypadkach i wysokościach:
   1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
      a) Za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia;
      b) Za opóźnienie w usunięciu wad nieistotnych stwierdzonych przy odbiorze lub wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji - w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
      c) Za wykonanie przedmiotu umowy w sposób nienależyty, jeśli nie jest możliwe usunięcie wad a Zamawiający nie zdecydował się na odstąpienie od umowy – w wysokości 10% wynagrodzenia;
      d) Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia.
      e) Za nieprzedłożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub nieprzedłożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, w przypadku jeśli Zamawiający stwierdzi zatrudnienie na budowie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy i ten podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu kopie zawartej umowy – w wysokości 100% kwoty wynagrodzenia brutto dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wynikającej z tej umowy i ewentualnych odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty za okres od terminu kiedy niezapłacona należność stała się wymagalna do daty naliczenia kary.
      f) Za nieprzedłożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu do zaakceptowania projektu zmian umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub nieprzedłożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zmiany umowy o

podwykonawstwo, w przypadku jeśli ten podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię zmiany zawartej umowy

g) Jeśli zmiana ta nie dotyczy wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy taki przypadek

h) Jeśli zmiana ta dotyczy zwiększenia wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy - w wysokości 100% kwoty brutto tego zwiększenia wynagrodzenia dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wynikającej z tej zmiany umowy i ewentualnych odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty zwiększonego wynagrodzenia za okres od terminu kiedy niezapłacona należność stała się wymagalna od daty naliczenia kary.

i) Za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy taki przypadek.

j) Za brak zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – wysokości 100% należnej niezapłaconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy kwoty wynagrodzenia brutto wraz z odsetkami z tytułu nieterminowej zapłaty za okres od terminu kiedy niezapłacona należność stała się wymagalna do daty naliczenia kary.

k) Za nieterminową zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - w wysokości 100% kwoty odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty za okres od terminu kiedy nieterminowo zapłacona zależność stała się wymagalna do daty jej zapłaty,

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za zwłokę w przystąpieniu do odbioru, w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki.
3. Kary umowne podlegają sumowaniu. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, o ile wartość poniesionej szkody przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 16

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy:
   1) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
   2) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części, lub zostanie ogłoszone postanowienie o upadłości Wykonawcy,
   3) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 14 dni od dnia wprowadzenia na teren robót,
   4) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
   5) Wykonawca z własnej winy przerwał realizacje robót i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności – oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi zawierać uzasadnienie.

4. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacyjny robót w toku na dzień odstąpienia oraz zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienia od umowy.
5. Strona odstępująca od umowy zobowiązana jest zawiadomić druga stronę o zamiarze odstąpienia na dwa tygodnie przed terminem odstąpienia.

§ 17

1. Zmiana postanowień umowy lub któregokolwiek z załączników, stanowiących integralną część niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
2. Zmiana istotnych postanowień umowy w stosunku do treści umowy może nastąpić zgodnie z art. 1 w następujących przypadkach:
   1) jeśli zmiana przedmiotu umowy lub terminu jego wykonania jest korzystna dla Zamawiającego,
   2) jeśli zmiana przedmiotu umowy lub terminu jej wykonania jest spowodowana przyczynami niezależnymi od stron umowy i niezawinionymi przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku zaistnienia siły wyższej,
   3) jeśli Wykonawca zmieni podwykonawcę lub podwykonawców, a zmiana nastąpi zgodnie z warunkami niniejszej umowy i przepisów prawa,
   4) jeśli z przyczyn obiektywnych zajdzie konieczność zmiany sposobu wykonania robót.

§ 18
Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca nie może powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy bez zgody Zamawiającego.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalania Wykonawcy od odpowiedzialności kontraktowej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i obowiązków wynikających z umowy lub obowiązujących przepisów prawa.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z roboty, które przy pomocy podwykonawców i dalszych podwykonawców.
4. Zlecenie robót podwykonawcom i dalszym podwykonawcom odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz art. 647^1kc.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji projektu umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodniej z projektem umowy.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
7. Wynagrodzenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy prze2widziane w umowie o podwykonawstwo za dany zakres prac nie może być wyższe niż wynagrodzenie

przewidziane dla Wykonawcy za ten zakres w niniejszej umowie. Ponadto suma wynagrodzenia wszystkich podwykonawców nie może być wyższa od wynagrodzenia Wykonawcy określonego w §5 ust. 1 niniejszej umowy.

8. Zakres i okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady, przewidziane w umowie o podwykonawstwo w klauzuli dotyczącej rękojmi za wady, nie może być mniejszy od zakresu i krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady wynikający z niniejszej umowy.
9. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania , zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
    1) niespełniającej wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
    2) niespełniającej wymagań określonych w ust. 7 i 8,
    3) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
10. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 9, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
12. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia otrzymania, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 9 Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu, do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie o którym mowa z zdaniu poprzednim, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
14. W przypadku, o którym mowa w ust. 13, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust, 6, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
15. Przepisy ust. 5-14 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
16. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, albo nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, albo braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, Zamawiający będzie naliczał kary umowne zgodnie z § 7 niniejszej umowy.
17. Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na udzielenie zamówienia konkretnemu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Może też, w przypadku powzięcia uzasadnionych podejrzeń, że kwalifikacje podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie gwarantują odpowiedniej jakości robót lub dotrzymania terminów, żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
18. Zamawiający jest uprawniony do żądania, aby Wykonawca rozwiązał umowę z podwykonawcą lub dalszymi podwykonawcą, jeżeli według oceny Zamawiającego, podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykonuje świadczenie w sposób niezadowalający, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej. Żądanie Zamawiającego powinno mieć formę pisemną i zawierać uzasadnienie oraz termin na

rozwiązanie tej umowy. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu rozliczenia , potwierdzonego przez Inspektorów Nadzoru, robót wykonanych przez tego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę do czasu rozwiązania umowy.

19. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 19

1. Spory, mogące wynikać przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze negocjacji.
2. W razie braku możliwości załatwienia sporów w drodze negocjacji, będą one rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 20

Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy

§ 21

W sprawach nieuregulowanych niniejsza umową stosuje się przepisy Prawa Budowlanego, Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 22

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

ZAŁĄCZNIK Nr 9

Przedmiar Robót

PRZEDMIAR ROBÓT(odcinek nr: 1)					
INWESTOR: GMINA KAMPINOS					
Strojec-Rzęszyce dł. 700mb, szerokość: 3,5m					
Lp.	**OPIS**	**JM**	**ILOŚĆ**	**CENA JEDN.**	**WARTOŚĆ NETTO**
1.	Roboty pomiarowe przy liniowych robotach ziemnych, trasa drogi w terenie równinnym +obsługa geodezyjna. 0,7	Km	0,700	0.00	0.00
2.	Wyrównanie istniejącej podbudowy kruszywem łamanym sortowanym. Materiał kwarcyt frakcja: 0/31,5. 700/3,5	m3	200,00	0.00	0.00
3.	Oczyszczanie i skropienie bitumem nawierzchni drogowych. 700 *3,5	m2	2450,00	0.00	0.00
4.	Nawierzchnie z mieszanek mineralno – bitumicznych asfaltowych o gr. 4cm(warstwa wiążąca - min. 0,1 kg/m^2 (BAO/12,0) g=4cm KR1-2) 700*3,5	m2	2450,00	0.00	0.00
5.	Skropienie asfaltem nawierzchni drogowych bitumicznych. 700*3,5	m2	2450,00	0.00	0.00
6.	Ułożenie geosiatki z włókien szklanych o wytrzymałości co najmniej 120 kN/m powlekanej asfaltem ilości zapewniającej prawidłowe pyz klejenie, zabezpieczone folią oraz posypka grysową. Siatka układana mechanicznie wstępnym naciągiem wraz ze stopieniem folii zabezpieczającej przed wbudowaniem siatki. 700*3,5	m2	2450,00	0.00	0.00
7.	Nawierzchnie z mieszanek mineralno – bitumicznych asfaltowych o gr. 4cm(warstwa ścieralna - grubość po zagęszczeniu 4cm (BAO/12,0) KR1-2 700*3,5	m2	2450,00	0.00	0.00
8.	Pobocza z kruszywa łamanego(niesort) wraz z zagęszczeniem, grubość po zagęszczeniu 10 cm. 0,5*700	m2	350,00	0.00	0.00
Wartość robót netto					0,00
Podatek VAT 23%					0,00
Wartość robót brutto					**0,00**

PRZEDMIAR ROBÓT(odcinek nr: 2)					
INWESTOR: GMINA KAMPINOS					
Strojec-Rzęszyce dł. 240mb, szerokość: 3,5m					
Lp.	**OPIS**	**JM**	**ILOŚĆ**	**CENA JEDN.**	**WARTOŚĆ NETTO**
1.	Roboty pomiarowe przy liniowych robotach ziemnych, trasa drogi w terenie równinnym +obsługa geodezyjna. 0,24	Km	0,240	0.00	0.00
2.	Wyrównanie istniejącej podbudowy kruszywem łamanym sortowanym. Materiał kwarcyt frakcja: 0/31,5. 240/3,5	m3	68,00	0.00	0.00
3.	Oczyszczanie i skropienie bitumem nawierzchni drogowych. 240*3,5	m2	840,00	0.00	0.00
4.	Nawierzchnie z mieszanek mineralno – bitumicznych, asfaltowych o gr. 4cm(warstwa wiążąca- min. 0,1 kg/m^2 (BAO/12,0) g=4cm KR1-2) 240*3,5	m2	840,00	0.00	0.00
5.	Skropienie asfaltem nawierzchni drogowych bitumicznych. 240*3,5	m2	840,00	0.00	0.00
6.	Ułożenie geosiatki z włókien szklanych o wytrzymałości co najmniej 120 kN/m powlekanej asfaltem ilości zapewniającej prawidłowe pyz klejenie, zabezpieczone folią oraz posypka grysową. Siatka układana mechanicznie wstępnym naciągiem wraz ze stopieniem folii zabezpieczającej przed wbudowaniem siatki. 240*3,5	m2	840,00	0.00	0.00
7.	Nawierzchnie z mieszanek mineralno – bitumicznych, asfaltowych o gr. 4cm(warstwa ścieralna - grubość po zagęszczeniu 4cm (BAO/12,0) KR1-2 240*3,5	m2	840,00	0.00	0.00
8.	Pobocza z kruszywa łamanego(niesort) wraz z zagęszczeniem, grubość po zagęszczeniu 10 cm. 0,5*240	m2	120,00	0.00	0.00
Wartość robót netto					0,00
Podatek VAT 23%					0,00
Wartość robót brutto					**0,00**

ZAŁĄCZNIK Nr 10

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH