Zamawiający

Gmina Kampinos
reprezentowana przez Wójta Gminy Kampinos
ul. Niepokalanowska 3,
05-085 Kampinos,
tel. (022)725 00 40,
fax. (022) 725 04 44,
e-mail: urzad@kampinos.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY
o szacunkowej wartości powyżej 14 000 euro i mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 na podstawie art. 39 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Sprawa nr 271.18.2013

Przedmiot zamówienia:

„**Wykonanie pielęgnacji koron wskazanych drzew alei lipowej na odcinku Łazy – Zawady, stanowiących pomnik przyrody Aleja Chopina w Gminie Kampinos”**

Zatwierdził:

Sprawdził:

…… ……
(podpis uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego) *(Podpis Kierownika Zamawiającego)*

Kampinos, listopad 2013

Rozdział I
Zamawiający

ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Kampinos
reprezentowana przez:
Wójta Gminy Kampinos
ul. Niepokalanowska 3,
05-085 Kampinos,
tel. (022) 725 00 40
fax. (022) 725 04 44
e-mail: urzad@kampinos.pl
NIP: 118-200-43-80,
REGON: 013271306

Zaprasza do ubiegania się o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego nr: **Sprawa nr 271.18.2013** pod nazwą: **„Wykonanie pielęgnacji koron wskazanych drzew alei lipowej na odcinku Łazy – Zawady, stanowiących pomnik przyrody Aleja Chopina w Gminie Kampinos"**

Rozdział II
Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 14 000 euro i mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 na podstawie art. 39 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 roku, poz. 907)
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
   1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych,
   2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231),
   3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. 2011 r. Nr 282, poz. 1650).
4. W sprawach nieuregulowanych ustawą stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz.93 z późn. zm.).
5. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział III

Przedmiot Zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie usługi polegającej na wykonaniu pielęgnacji koron wskazanych drzew alei lipowej na odcinku Łazy – Zawady, stanowiących pomnik przyrody Aleja Chopina.
Prace obejmują:

1. wykonanie cięć pielęgnacyjnych: sanitarnych i korygujących wszystkich wymienionych w inwentaryzacji stanowiącej załącznik nr 1 do umowy drzew, zgodnie z zasadami chirurgii drzew, tj. usunięcie pędów, gałęzi i konarów chorych, martwych oraz złamanych, usunięcie owocników grzybni, jak również wykonanie cięć zmierzających do niwelowania wad budowy korony, poprawiających statykę oraz zapobiegających rozłamaniom,
2. wykonanie cięć formujących i ograniczających wzrost wskazanych drzew w zakresie określonym w zaleceniach zawartych w inwentaryzacji stanowiącej załącznik nr 1 do umowy,
3. wykonanie wzmocnień mechanicznych koron drzew wskazanych w zaleceniach zawartych w inwentaryzacji stanowiącej załącznik nr 1 do umowy w postaci założenia elastycznych wiązań linowych z amortyzatorem,
4. wykonanie stabilizacji wskazanych w inwentaryzacji stanowiącej załącznik nr 1 do umowy drzew w postaci konstrukcji z trzech toczonych palików o średn. min. 5 cm, spiętych łącznie w zwieńczeniu oraz na 2/3 wys.
5. zebranie, wywóz i utylizację powstałych odpadów w dniu prowadzenia danego etapu robót.

Wykaz drzew objętych umową oraz zakres cięć formujących koron określono w załączniku nr 1 - inwentaryzacji.
Prace nie obejmują wycinki drzew.
Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania i zabezpieczenia terenu w rejonie prowadzonych prac oraz dokonania wszelkich niezbędnych uzgodnień w zakresie zajęcia pasa drogowego z Mazowieckim Zarządem Dróg Powiatowych, ul. Poznańska 300, Ożarów Mazowiecki

Oznaczenie przedmiotu zamówienia według klasyfikacji CPV.
Główny przedmiot zamówienia: 77 21 15 00 – 7 Usługi pielęgnacji drzew.

Rozdział IV

Termin wykonania zamówienia

1. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia – Wykonawca jest zobowiązany do wykonania zamówienia objętego przedmiotowym postępowaniem w terminie**: do dnia 24 grudnia 2013r.**
   Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany warunków umowy z zakresie przedłużeń umownego terminu wykonania zamówienia, ze względu na okoliczności niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy w tym działania siły wyższej, niekorzystne warunki pogodowe. Zmiana terminu wykonania zamówienia będzie miała formę pisemnego aneksu do umowy podstawowej, na pisemny wniosek Wykonawcy z uzasadnieniem.
   Oferty proponujące pierwotnie dłuższy termin zostaną odrzucone.
2. Wykonawcy mogą zaproponować w ofertach krótszy okres (termin) realizacji zamówienia, niż przedstawiono wyżej.

Rozdział V

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się Wykonawca, który spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz niżej wymienione warunki dotyczące:
   1) Posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
   2) Posiadania wiedzy i doświadczenia ;
   3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
   4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej;
   5) Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowania dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia" w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach określonych w Rozdziale VI specyfikacji.

Rozdział VI

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie maja dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. **W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający żąda następujących dokumentów:**
   1) Oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu **(załącznik nr 1 do SIWZ)**
   2) Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
      - Wykaz powinien zawierać, co najmniej jedną usługę w zakresie pielęgnacji alei drzew pomnikowych na kwotę nie mniejszą niż 120.000 brutto (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych) brutto każda, **(załącznik nr 4 A do SIWZ)**
   3) Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, **(załącznik nr 5 do SIWZ)**
      - Wykonawca powinien dysponować osobą posiadającą uprawnienia inspektora nadzoru terenów zieleni SITO NOT, która będzie sprawowała bieżący nadzór nad pracami, w całym okresie ich trwania.
   4) Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia. W przypadku mniejszej

kwoty należy złożyć przyrzeczenie, że suma ubezpieczenia zostanie powiększona do wymaganej kwoty, a termin ważności polisy będzie obowiązywał w okresie realizacji zamówienia**.**

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
3. Jeżeli Wykonawca wykazuje spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda:
   a) Dokumentów dotyczących w szczególności:
      - zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
      - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
      - charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
      - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
4. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 2 ustawy zamawiający żąda następujących dokumentów:**

1) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia; **(załącznik nr 2 do SIWZ)**
2) Oświadczenie wykonawcy o należeniu do grupy kapitałowej **(załącznik nr 3 do SIWZ)**
3) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
   - w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.;
4) Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
5) Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega w opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

6) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
7) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

5. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy maja miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 4):

1) pkt 3-5 i 7 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
    b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymaniem w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
2) pkt 6 – składa zaświadczenie właściwego organu sadowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, z zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy.

7. Dokumenty, o których mowa w ust. 6 pkt 1 lit a i c, pkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 6 pkt 1 lit b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 7 stosuje się odpowiednio.
9. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

10. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
12. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych)
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
14. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w ust. 12, została wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Rozdział VII

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej bądź faxem. Strona, która otrzymuje informacje faxem zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej informacje do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informacje za pomocą faksu.
   adres: Urząd Gminy Kampinos, ul. Niepokalanowska 3, 05-085 Kampinos,
   godziny urzędowania: poniedziałek- piątek od 7:30 do 15:30; tel. (22)725-00-40, fax. (22)725-04-44.
4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faksu lub poczty elektronicznej e-mail**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
   1) pytania i wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ,
   2) modyfikacje treści SIWZ,
   3) wniosek o wyjaśnienie treści oferty,
   4) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy,
   5) informacja o poprawieniu oczywistych omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy PZP ,
   6) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie omyłek rachunkowych, o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP,
   7) wniosek zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,

8) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
9) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania.

5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.
   - **Katarzyna Zielerowicz** pod nr tel. (22) 725 00 40 wew. 26 w sprawach dotyczących zapisów formalnych specyfikacji; email- zamówienia_publiczne@kampinos.pl
   - **Wanda Zalewska** pod nr tel. (22) 725 00 40 wew. 14 w sprawach dotyczących zapisów technicznych zamówienia; email – srodowisko@kampinos.pl

Rozdział VIII

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wpłaty wadium.

Rozdział IX

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt.3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział X

Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oferta nieodpowiadająca treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 .
4. Złożenie większej liczby ofert uzasadnia ich odrzucenie jako niezgodnych z ustawą (art.89 ust. 1 pkt 1).

5. Jako złożenie większej liczby ofert należy uznać sporządzenie oferty wielowariantowej, zawierającej kilka propozycji. Za taką należy uznać np. ofertę z dwiema cenami odnoszącymi się do różnych zakresów prac w ramach jednego postępowania
6. Na równi ze złożeniem więcej niż jednej oferty należy traktować przypadki, gdy wykonawca składa jedną ofertę samodzielnie, a drugą wspólnie z innymi podmiotami.
7. Złożenie oferty może nastąpić za pośrednictwem pełnomocnika. Do złożenia oferty i uczestniczenia w postępowaniu w sprawie zamówienia publicznego wymagane jest pełnomocnictwo rodzajowe.
8. Zakaz składania przez oferenta więcej niż jednej oferty nie sprzeciwia się uprawnieniu wykonawcy do zmiany lub wycofania oferty i złożenia na to miejsce nowej oferty, byleby nastąpiło to przed upływem terminu do składania ofert
9. Oferta oraz wszystkie dokumenty wymagane w niniejszej specyfikacji muszą spełniać następujące wymagania:
   a) Ofertę (formularz ofertowy wraz załącznikami) należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
   b) Formularz ofertowy wraz ze wszystkimi załącznikami i dokumentami sporządzonymi przez Wykonawcę (w tym te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis osoby (-ób) upoważnionej (-ych) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określona w dokumencie, właściwym dla jego formy organizacyjnej wraz z pieczątką imienną. We wszystkich przypadkach gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu treści pieczęci, na przykład nazwa (firma), adres lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej;
   c) Druki załączone do SIWZ muszą być przez Wykonawcę wypełnione bez wyjątku zgodnie ze specyfikacją bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcą. Zamawiający dopuszcza przepisanie formularza oferty i załączników na komputerze z zachowaniem ich formy i treści. W przypadkach, gdy jakakolwiek cześć powyższych dokumentów nie dotyczy wykonawcy wpisuje on „nie dotyczy".
   d) Wszystkie załączniki i dokumenty tworzące ofertę należy złożyć w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych na każdej zapisanej stronie „za zgodność z oryginałem" przez Wykonawcę lub właściwą (-e) osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentacji danego Wykonawcy.
   e) Zaleca się, aby każda strona oferty (formularza ofertowego) wraz załącznikami była ponumerowana kolejnymi liczbami i by była spięta w całość (forma zeszytu)
10. Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem osoby (-ób) upoważnionej (-ych) do reprezentowania Wykonawcy.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie musi być poświadczone przez osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania Wykonawcy.
12. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 roku, nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwość zastrzec, które informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowane jako

jednoznaczna zgoda na wyłączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie.
Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert tj. nazwy (firma) oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny i terminu wykonania zamówienia (art. 86 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych).
Zaleca się, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym opakowaniu (np. w kopercie) z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa" albo spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

13. Zaleca się, aby Wykonawca umieścił ofertę w zamkniętym nieprzeźroczystym opakowaniu zewnętrznym i wewnętrznym, posiadającym oznaczenie

a) opakowanie zewnętrzne (koperta):

ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Kampinos
reprezentowana przez:
Wójta Gminy Kampinos
ul. Niepokalanowska 3,
05 - 085 Kampinos,
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:
„Wykonanie pielęgnacji koron wskazanych drzew alei lipowej na odcinku Łazy – Zawady, stanowiących pomnik przyrody Aleja Chopina w Gminie Kampinos"
Nie otwierać przed dn. 26.11.2013 r.
Przed godz. 10:15

Uwaga !
Nie należy opatrywać koperty zewnętrznej napisami lub symbolami identyfikującymi Wykonawcę

b) opakowanie wewnętrzne (koperta):

ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Kampinos
reprezentowana przez:
Wójta Gminy Kampinos
ul. Niepokalanowska 3,
05 - 085 Kampinos,
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:
„Wykonanie pielęgnacji koron wskazanych drzew alei lipowej na odcinku Łazy – Zawady, stanowiących pomnik przyrody Aleja Chopina w Gminie Kampinos"
Nie otwierać przed dn. 26.11.2013 r.
przed godz. 10:15
NAZWA I ADRES WYKONAWCY:

...……..…….
(dokładny adres i nazwa)

14. W przypadku oferty wspólnej należy na opakowaniu wymienić nazwy z określeniem adresu– siedziby wszystkich wykonawców składających ofertę wspólna z zaznaczeniem Pełnomocnika.
15. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu, na którym ma być wykonywana usługa, w celu przygotowania oferty i zawarcia umowy na wykonanie prac objętych zamówieniem. Koszt dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za treść uzyskanych informacji, z wyjątkiem informacji uzyskanych od Zamawiającego na piśmie.
16. Przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.

    Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami SIWZ, a koperta będzie oznaczona dodatkowo napisem „ZMIANA" lub „WYCOFANIE".

    Opakowanie oznakowane dopiskiem „ZMIANA" zostanie otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

    Opakowanie oznakowane dopiskiem „WYCOFANIE" zostanie otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert w pierwszej kolejności. Opakowanie z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będę otwierane.
17. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia opakowania, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
18. Oferta zostanie złożona w terminie określonym przez Zamawiającego. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona bez otwierania.

Rozdział XI

Opis sposobu udzielania wyjaśnień oraz modyfikacja treści SIWZ.

1. Wyjaśnienia, co do treści SIWZ będą udzielane niezwłocznie zgodnie z art.38 ust.1- 2 ustawy prawo zamówień publicznych, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikacje istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszcza na stronie internetowej **www.bip.kampinos.pl**.
2. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ na zasadach określonych w art. 38 ust. 3 Ustawy PZP.
3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
4. Szczegółowe zasady, na jakich Zamawiający może dokonać modyfikacji treści SIWZ wynikają z art. 12a ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. W przypadku modyfikacji w toku postępowania przez zamawiającego specyfikacji istotnych warunków zamówienia (art. 38 ust. 4) oferta powinna zawierać co najmniej wszystkie te postanowienia, które wynikają ze zmienionej specyfikacji.

Rozdział XII

Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert, informacje dotyczące jawnej i niejawnej pracy Komisji Przetargowej oraz zasadach udostępniania dokumentów z postępowania

1. **Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:**
   Urząd Gminy Kampinos
   ul. Niepokalanowska 3,
   05-085 Kampinos,
   tel. (022) 725 00 40
   fax. (022) 725 04 44
   e-mail: urzad@kampinos.pl

   w sekretariacie Urzędu Gminy (pokój nr 4),
   Do dnia 26.11.2013 r. do godziny 10:00

2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania
3. **Zamawiający przystąpi do publicznego otwarcia ofert:**
   w siedzibie Zamawiającego

   w Urzędzie Gminy Kampinos
   przy ul. Niepokalanowskiej 3,
   W pokoju nr 9 (sala konferencyjna)

   Dnia 26.11.2013 r. o godzinie 10:15

4. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Informacje, o których mowa w ust. 3 i 4, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek. Ta czynność kończy część jawną posiedzenia Komisji Przetargowej.
8. Podczas niejawnego posiedzenia Komisji Przetargowej oferty zostaną sprawdzone pod względem formalnym.
   Informacje dotyczące przebiegu sprawdzania, wyjaśnienia, oceny oraz porównywania ofert, dotyczące wyboru Wykonawcy nie zostaną ujawnione do momentu ogłoszenia nazwy wybranego Wykonawcy (wyboru najkorzystniejszej oferty).
   Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa Wykonawcy w postępowaniu i określi czy z każda z ofert spełnia wymagane warunki określone w SIWZ, czy została ona prawidłowo podpisana oraz czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach przetargowych.

9. Od czasu otwarcia ofert do czasu zawarcia umowy Wykonawca może skontaktować się z Zamawiającym, z zachowaniem zasady pisemności.
   Przy sprawdzaniu, ocenie i porównywaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert. Prośba o wyjaśnienie oraz odpowiedź powinny być składane z zachowaniem pisemności postępowania. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
10. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 1a i 2 Ustawy, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
11. Protokół z postępowania wraz z załącznikami (tj. oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego) jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
    Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o odniesieniu, do których Wykonawca nie później niż składając ofertę zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
13. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
4) Terminach, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 13 pkt 1), na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Rozdział XIII

Opis sposobu obliczania ceny oraz opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca zobowiązany jest dokładnie i szczegółowo zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i zawartymi w niej załącznikami.

2. Cenę za wykonanie zamówienia objętego przedmiotowym postępowaniem należy przedstawić na formularzu ofertowym załączony do niniejszej specyfikacji.
3. Ofertowa cena brutto musi obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania zamówienia. W cenie będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę.
   Cena ofertowa powinna obejmować koszty wszystkich usług. Cenę oferty należy podać w ZŁOTYCH POLSKICH. Podanie ceny w inny sposób spowoduje odrzucenie oferty. Do ceny netto należy doliczyć podatek VAT w określonej właściwymi przepisami prawa wysokości. Wszystkie wartości zamówienia określone przez Wykonawcę muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. **Kryterium oceny ofert i znaczenie kryterium:**
   Oferty będą oceniane na podstawie następujących kryteriów:
   Najniższa cena, waga kryterium 100 %
   Punkty za kryterium cena brutto (koszt) będą liczone wg następującego wzoru;

$$C = (C_{min} : C_x) \times 100 \times 100\%$$

   C – ilość punktów przyznanych ofercie
   C_{min} - najniższa cena brutto zaoferowana w przetargu
   C_x – cena brutto badanej oferty

- Kryteria będą punktowane w skali od 0 do 100 punktów.
- Oferent może maksymalnie uzyskać 100 punktów.
- Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę otrzyma najwyższą liczbę punktów, pozostali wykonawcy proporcjonalnie mniej.
- Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- o wyborze oferty zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów przez danego Wykonawcę. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

Rozdział XIV

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której projekt stanowi załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ. Szczegółowy termin zawarcia umowy będzie określony przez Zamawiającego w odrębnym piśmie, przy czym zgodnie z treścią art. 94 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o których mowa w ust. 1, jeżeli:
   1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta,
   2) w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1.

   Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, a który zdeklarował realizację zamówienia z udziałem Podwykonawców, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wniosek o zgodę dotyczącą podwykonawstwa wraz z kopią umowy zawartej między Wykonawcą i Podwykonawcą. Zamawiający pisemnie i niezwłocznie zgłosi ewentualne zastrzeżenia, zaś brak takich zastrzeżeń w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku jest równoznaczne z wyrażeniem zgody.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy winny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile to umocowanie nie będzie wynikało z dokumentów załączonych do oferty.
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulujących współpracę Wykonawców.
6. Zamawiający niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego przekaże ogłoszenie o udzielenia zamówienia Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie zamieszczone na stronie internetowej Gminy Kampinos: www.bip.kampinos.pl oraz w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń.
7. Umowa zostanie sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Rozdział XV

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI

Części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

Rozdział XVII

Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział XVIII

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział XIX

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 i 7 Ustawy Prawo zamówień publicznych w następującym zakresie:
Jako podstawa do obliczenia wartości robót uzupełniających będą przyjęte wartości stanowiące dane wyjściowe do kosztorysowania zawarte w ofercie.

Rozdział XX

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Istotne dla stron postanowienia umowy, w szczególności zasady zmian umowy oraz warunki tych zmian, zostały zawarte w projekcie umowy, który stanowi **załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ.

Rozdział XXI

Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną na warunkach określonych w rozdziale VII pkt 4 do SIWZ.

Rozdział XXII

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział XXIII

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XXIV

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom oraz innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IV ustawy Prawo zamówień publicznych.

Kampinos, dnia 18 listopada 2013 r.
(miejscowość, data)

……
(*podpis uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego)*

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Formularz ofertowy

Załącznik nr 1 –	Oświadczenie o spełnianiu warunki określonych w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r -
Załącznik nr 2 -	Oświadczenie o nie podleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1i ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r
Załącznik nr 3 –	Oświadczenie wykonawcy o należeniu do grupy kapitałowej
Załącznik nr 4 -	Wykaz usług
Załącznik nr 5 –	Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia
Załącznik nr 6 –	Informacja o podwykonawcach.
Załącznik nr 7 -	Projekt umowy (Wykonawca do swojej oferty jest zobowiązany załączyć zaakceptowany projekt umowy).
Załącznik nr 8 -	**Inwentaryzacja**

Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć wszystkie dokumenty i oświadczenia według Rozdziału VI SIWZ – potwierdzające spełnienie warunków i gwarantujące właściwe wykonanie przedmiotu zamówienia objętego zamówieniem.

…… FORMULARZ OFERTOWY
miejscowość, data

OFERTA

WYKONAWCA	**ZAMAWIAJĄCY:**
	Gmina Kampinos **reprezentowana przez:** **Wójta Gminy Kampinos** **ul. Niepokalanowska 3,** **05 - 085 Kampinos,** tel. (022) 725 00 40 fax. (022) 725 04 44 e-mail: urzad@kampinos.pl NIP: 118-20-04-380, REGON: 013271306
pieczęć firmowa wykonawcy	

„Wykonanie pielęgnacji koron wskazanych drzew alei lipowej na odcinku Łazy – Zawady, stanowiących pomnik przyrody Aleja Chopina w Gminie Kampinos"
Zgłaszamy przystąpienie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz załącznikach.

Podstawowe informacje o firmie. Podstawa prawna do występowania w obrocie prawnym.

…….....
(pełna nazwa firmy wykonawcy)
posiadając/ego/a siedzibę

……...…
ulica nr domu kod pocztowy miejscowość

……...……
województwo *powiat*

……
telefon *telefax*

…….. .pl. ……@.....
Internet: http:/ *e-mail*

Nr identyfikacyjny NIP …… REGON…….

reprezentowana przez:

……...…
(*imiona, nazwiska i stanowiska osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)*

będący płatnikiem podatku VAT,

po zapoznaniu się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia **oferujemy:**
Wykonanie zadania pod nazwą: **„Wykonanie pielęgnacji koron wskazanych drzew alei lipowej na odcinku Łazy – Zawady, stanowiących pomnik przyrody Aleja Chopina w Gminie Kampinos"**

za kwotę brutto (netto + obowiązujący podatek VAT) ……..……..……**zł**

słownie: ……..…….……...

……...…….....,

w tym kwota netto ……...…….…… zł

(słownie złotych: ……..……...……...…….

……...……...……...)

należny podatek VAT w wysokości ……..… %, tj. ……..……..……... zł.

(słownie złotych: ……..…….…….

…….……...……

1. Usługę objętą zamówieniem zobowiązujemy się wykonać z udziałem podwykonawców/bez udziału podwykonawców* - w przypadku zamiaru zlecenia podwykonawcom części zamówienia Wykonawca jest zobowiązany wypełnić **załącznik nr 6** do SIWZ
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że przyjmujemy wszystkie warunki Zamawiającego bez zastrzeżeń, a także, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia w terminie
3. Wymagany termin (okres) wykonania przedmiotu zamówienia,:
   Rozpoczęcie– po podpisaniu umowy
   Zakończenie - zamówienie wykonamy do dnia: ……..……..
4. Oświadczamy, że uważamy się związanymi niniejszą ofertą w ciągu 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy – w brzmieniu określonym w projekcie mowy, stanowiącym załącznik do specyfikacji, do którego nie wnosimy zastrzeżeń – w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz dopełnienia innych formalności określonych w SIWZ.
6. Oświadczamy, że osobą uprawnioną do reprezentowania firmy w niniejszym postępowaniu przetargowym jest/ są* Pan(i): …….
7. Oferta została złożona na ……. zapisanych i kolejno ponumerowanych stronach od strony nr 1 do strony nr …….
8. Inne informacje……..

.....	.....
(*miejscowość, data)*	*(pieczęć firmowa wykonawcy Wykonawcy)*

.....

Podpis(y) i imienna(e) pieczątka(i) uprawnionej(ych) osób(y) do reprezentowania Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK NR 1

.....
(pieczęć wykonawcy)

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Kampinos w trybie przetargu nieograniczonego nr**: Sprawa nr 271.18.2013 „Wykonanie pielęgnacji koron wskazanych drzew alei lipowej na odcinku Łazy – Zawady, stanowiących pomnik przyrody Aleja Chopina w Gminie Kampinos"**

OŚWIADCZENIE

W imieniu .....

.....

.....

.....

(nazwa i siedziba Wykonawcy)

Oświadczam, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust.1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 z późn. zm.), tzn.:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. Posiadamy wiedzę i doświadczenie
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem techniczny oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dnia .....

.....
Podpis(y) i imienna pieczątka uprawnionej osób(y) reprezentującej(ych)Wykonawcę

ZAŁĄCZNIK Nr 2

.....
(pieczęć wykonawcy)

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Kampinos w trybie przetargu nieograniczonego nr: **Sprawa nr 271.18.2013 „Wykonanie pielęgnacji koron wskazanych drzew alei lipowej na odcinku Łazy – Zawady, stanowiących pomnik przyrody Aleja Chopina w Gminie Kampinos"**

OŚWIADCZENIE

W imieniu .....

.....

……..

……..

(nazwa i siedziba Wykonawcy)

Oświadczam(y), że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust. 1 i ust. 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 z późn. zm.)

.....
miejscowość, data

……..
Podpis(y) i imienna pieczątka osób(y) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK Nr 3

.....
(pieczęć wykonawcy)

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Kampinos w trybie przetargu nieograniczonego nr: **Sprawa nr 271.18.2013** pod nazwą: **„Wykonanie pielęgnacji koron wskazanych drzew alei lipowej na odcinku Łazy – Zawady, stanowiących pomnik przyrody Aleja Chopina w Gminie Kampinos"**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NALEŻENIU DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

W imieniu .....

.....

……..

……..

(nazwa i siedziba Wykonawcy)

Oświadczam(y), że należymy/ nie należymy* do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) .....
Przedsiębiorcy należący do tej samej grupy kapitałowej:
1. .....
2. .....
3. .....

.....
miejscowość, data

.....
Podpis(y) i imienna pieczątka osób(y) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

*niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK Nr 4

.....
(pieczęć wykonawcy)

Wykaz usług-doświadczenie w zakresie wykonawstwa,

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Kampinos w trybie przetargu nieograniczonego nr: **Sprawa nr 271.18.2013** pod nazwą: **„Wykonanie pielęgnacji koron wskazanych drzew alei lipowej na odcinku Łazy – Zawady, stanowiących pomnik przyrody Aleja Chopina w Gminie Kampinos"**

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

- Wykaz powinien zawierać, co najmniej jedną usługę w zakresie pielęgnacji alei drzew pomnikowych na kwotę nie mniejszą niż 120.000 brutto (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych) brutto każda, (**załącznik nr 4 A do SIWZ)**

Lp	Nazwa i adres Zamawiającego wraz z numerem telefonu	Rodzaj (nazwa) zamówienia i miejsce	Całkowita wartość zamówienia	Rozpoczęcie realizacji zadania (dzień, miesiąc, rok)	Ukończenie realizacji zadania (dzień, miesiąc, rok)

.....
data , miejscowość

……
Podpis(y) i imienna pieczątki osób(y) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK Nr 5

.....
(pieczęć wykonawcy)

„Wykonanie pielęgnacji koron wskazanych drzew alei lipowej na odcinku Łazy – Zawady, stanowiących pomnik przyrody Aleja Chopina w Gminie Kampinos”

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Wykonawca powinien dysponować osobą posiadającą uprawnienia inspektora nadzoru terenów zieleni SITO NOT, która będzie sprawowała bieżący nadzór nad pracami, w całym okresie ich trwania.

……..
miejscowość, dnia

.....
Podpis(y) i imienna pieczątka osób(y) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK Nr 6

.....
(pieczęć wykonawcy)

INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Kampinos w trybie przetargu nieograniczonego nr: **Sprawa nr 271.17.2013** pod nazwą: **„Wykonanie pielęgnacji koron wskazanych drzew alei lipowej na odcinku Łazy – Zawady, stanowiących pomnik przyrody Aleja Chopina w Gminie Kampinos"**

DANE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

Należy wykazać podwykonawców, którym wykonawca zamierza powierzyć wykonywanie robót

Lp	Zakres wykonywanych prac
1	
2	
3	

UWAGA:.
W przypadku nie korzystania z usług podwykonawców proszę wpisać –
NIE DOTYCZY

....
miejscowość, dnia *podpisy i imienne pieczątki osób(y) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

ZAŁĄCZNIK Nr 7

UMOWA
nr 2151. .2013

zawarta w dniu …….r. w Kampinosie

pomiędzy:

Gminą Kampinos z siedzibą w Kampinosie przy ul. Niepokalanowskiej 3, 05 - 085 Kampinos **zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM,**

reprezentowaną przez:

1. Wójta Gminy- Tomasza Tymoftyjewicza,
2. przy kontrasygnacie Skarbnika- Hanny Dobrzyńskiej

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)
....., z siedzibą w …….., kod pocztowy …….. przy ulicy ……., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzącego przez Sąd Rejonowy……..... …… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: …….. ….., kapitał zakładowy i wniesiony1…….. NIP …….. zwanym w treści umowy **„Wykonawcą”**, reprezentowanym przez:
- …….
- …….

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)
(imię i nazwisko) ……., przedsiębiorcą działającym pod firmą ……. z siedzibą w …….. w …….. przy ulicy ……, wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez……,

Realizując zamówienie publiczne udzielone w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907) strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na wykonaniu pielęgnacji koron wskazanych drzew alei lipowej na odcinku Łazy – Zawady, stanowiących pomnik przyrody Aleja Chopina.
   Prace obejmują:
   1) wykonanie cięć pielęgnacyjnych: sanitarnych i korygujących wszystkich wymienionych
      w inwentaryzacji stanowiącej załącznik nr 1 do umowy drzew, zgodnie z zasadami chirurgii drzew, tj. usunięcie pędów, gałęzi i konarów chorych, martwych oraz złamanych, usunięcie owocników grzybni, jak również cięć zmierzających do niwelowania wad budowy korony, poprawiających statykę oraz zapobiegających rozłamaniom,
   2) wykonanie cięć formujących i ograniczających wzrost wskazanych drzew w zakresie określonym w inwentaryzacji stanowiącej załącznik nr 1 do umowy,

3) wykonanie wzmocnień mechanicznych koron wskazanych w inwentaryzacji stanowiącej załącznik nr 1 do umowy drzew w postaci założenia elastycznych wiązań linowych z amortyzatorem,
4) wykonanie stabilizacji wskazanych w inwentaryzacji stanowiącej załącznik nr 1 do umowy drzew w postaci konstrukcji z trzech toczonych palików o średn. min. 5 cm, spiętych łącznie w zwieńczeniu oraz na 2/3 wys.
5) zebranie, wywóz i utylizację powstałych odpadów w dniu prowadzenia danego etapu robót.

2. Umowa nie obejmuje wycinki drzew wskazanych w inwentaryzacji jako „perspektywicznie do usuniecia".
3. Wykaz drzew objętych umową oraz zakres cięć formujących koron określono w załączniku nr 1 - inwentaryzacji.
4. W przypadku, gdy nie zostanie zakończona procedura decyzyjna w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie i nie zostanie podpisana Umowa o finansowaniu przedsięwzięcia pomiędzy Gminą Kampinos, a Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, podpisana Umowa z wyłonionym Wykonawcą nie wejdzie w życie.

§2

Załączniki wymienione w § 1 stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 3

1. Wykonawca wykona usługę przy użyciu sprzętu własnego z należytą starannością.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania usługi osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, za wyjątkiem wywozu i utylizacji odpadów.
3. Prace prowadzone przez Wykonawcę prowadzone będą pod bieżącym uprawnionym nadzorem inspektora nadzoru terenów zieleni z ramienia Wykonawcy w osobie ……. Uprawnienia SITO NOT nr ……, tel. do kontaktu nr ……..

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania i zabezpieczenia terenu w rejonie prowadzonych prac oraz dokonania wszelkich niezbędnych uzgodnień w zakresie zajęcia pasa drogowego z Mazowieckim Zarządem Dróg Powiatowych, ul. Poznańska 300, Ożarów Mazowiecki.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przy wykonywaniu powierzonych mu czynności, a w szczególności:
   1) uszkodzenie nawierzchni ulicy,
   2) uszkodzenie budynków,
   3) uszkodzenie samochodów,
   4) uszkodzenie kabli energetycznych i linii telefonicznych,
   5) uszkodzenie elementów infrastruktury podziemnej,
   6) szkody na osobie.

§ 5

Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia prac w terminie do dnia 24 grudnia 2013r.

§ 6

1. O zakończeniu prac Wykonawca niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego. W celu dokonania odbioru pracownik Zamawiajacego sprawujący nadzór nad ich prawidłowym wykonaniem spisuje odpowiedni protokół, który podpisuje również Wykonawca.

2. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, Wykonawca zobowiązany jest dokonać prac poprawkowych w terminie i zakresie wskazanym przez Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia.
3. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia jest odbiór prac bez zastrzeżeń, potwierdzony protokołem wymienionym w ust. 1.

§ 7

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za usługę obejmującą wszystkie czynności określone w § 1 wyniesie …… zł (słownie: …….) brutto, …… zł netto, VAT …..%.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 14 dni od dnia protokolarnego odbioru prac bez zastrzeżeń, przelewem na konto Wykonawcy nr ……...

§ 8

Wszelkie prace konieczne - dodatkowe (nie objęte niniejszą umową) wymagają odrębnej umowy.

§ 9

1. Zastrzega się zapłatę przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego następujących kar umownych:
   1) w przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminów określonych w §1 ust. 1 pkt 5, § 5 oraz § 6 ust. 2 – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
   2) w razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę – w wysokości 20 % wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1.
2. Zapłata kary umownej nastąpi poprzez potrącenie odpowiedniej sumy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. W przypadku jeśli kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody Zamawiającego przysługuje prawo do odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 10

1. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia stron.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy, jeżeli Wykonawca nie będzie należycie wypełniał swoich obowiązków.

§ 11

Spory wynikające z niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy prawo zamówień publicznych.

§ 13

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

Zamawiający: Wykonawca:

ZAŁĄCZNIK NR 8

INWENTARYZACJA