

## Zamawiający

### Gmina Kampinos

reprezentowana przez Wójta Gminy Kampinos  
ul. Niepokalanowska 3,  
05-085 Kampinos,  
tel. (022)725 00 40,  
fax. (022) 725 04 44,  
e-mail: [urząd@kampinos.pl](mailto:urząd@kampinos.pl)

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMOWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY  
o szacunkowej wartości poniżej 5 150 000 EURO

**Sprawa nr 341/9/2009**

**Przedmiot zamówienia:**

**Zaprojektowanie i wykonanie oczyszczalni ścieków bytowo –  
socjalnych w miejscowości Stare Gnatowice Gm. Kampinos**

#### Zawartość specyfikacji

- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
- Oferta
- Materiały uwiarygodniające ofertę (wzory)
- Załączniki

Sprawdził:

.....  
(podpis uprawnionego przedstawiciela  
zamawiającego)

Zatwierdził:

.....  
(Podpis Kierownika Zamawiającego)

Kampinos, czerwiec 2009

## Rozdział I

### art. 1.

#### ZAMAWIAJĄCY

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**Gmina Kampinos**  
**reprezentowana przez:**  
**Wójta Gminy Kampinos**  
**ul. Niepokalanowska 3,**  
**05-085 Kampinos,**  
**tel. (022) 725 00 40**  
**fax. (022) 725 04 44**  
**e-mail: [urząd@kampinos.pl](mailto:urząd@kampinos.pl)**  
**NIP: 529- 14-53-156,**  
**Regon: 000536396,**

Zaprasza do ubiegania się o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego nr: **Sprawa nr 341/9/2009** pod nazwą:  
**Zaprojektowanie i wykonanie oczyszczalni ścieków bytowo – socjalnych w miejscowości Stare Gnatowice Gm. Kampinos**

## Rozdział II

### Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty 5 150 000,00 euro
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 roku, Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
  - a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych
  - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr. 87, poz. 605 z późn. zm.),
  - c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U.Nr 241, poz. 1763).
4. W sprawach nieuregulowanych ustawą stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz.93 z późn.zm.)

## **Rozdział III**

### **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

#### **§1**

#### **Opis przedmiotu zamówienia.**

W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi:

1. Opracowanie kompletnej dokumentacji technicznej oczyszczalni ścieków bytowych z indywidualnych domostw wraz z kompletem kosztorysów i wszystkimi niezbędnymi uzgodnieniami.
2. Uzyskanie pozwolenia na budowę.
3. Wykonanie kompletnej oczyszczalni ścieków i jej rozruch oraz wykonanie prac dotyczących zagospodarowania działki przeznaczonej pod oczyszczalnię
4. Dokonanie inwentaryzacji powykonawczej i dokonanie odbioru

Mapy do celów projektowych, oraz decyzja o lokalizacji celu publicznego są w posiadaniu Zamawiającego

**Przedmiotem zamówienia jest:** Zaprojektowanie , wykonanie i rozruch oczyszczalni ścieków bytowo z indywidualnych gospodarstw w miejscowości Stare Gnatowice, Gm. Kampinos.

#### **➤ PRACE PROJEKTOWE**

Prace projektowe mają polegać na wykonaniu kompletnej dokumentacji techniczno – budowlanej dla oczyszczalni ścieków z kosztorysami inwestorskimi i przedmiarami zgodnie z rozp. Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r Dz. U. Nr 202, poz. 2072 ze zmianami, oraz uzyskanie pozwolenia na budowę.

#### **➤ OCZYSZCZALNIA**

Oczyszczalnia typu biologicznego z zatapialnym złożem biologicznym przedmuchiwany sprężonym powietrzem, hybrydowa, będzie zlokalizowana na działce nr ew. 102 we wsi Stare Gnatowice, Gm. Kampinos przylegającej do drogi gminnej. Powierzchnia gruntu w kształcie prostokąta przeznaczona na oczyszczalnię wynosi 30x40=1200 m<sup>2</sup>. Ścieki po oczyszczeniu będą odprowadzane do rowu melioracyjnego oddalonego od oczyszczalni w linii prostej o 950 mb. Jakość ścieków musi być zgodna z obowiązującymi przepisami Ministerstwa Ochrony Środowiska. Linia energetyczna, od której można wykonać przyłącze, znajduje się w odległości ok. 270m. Relatywną liczbę mieszkańców( RLM) na dzień dzisiejszy przyjęto jako 300 RLM. W przyszłości należy przewidzieć, że liczba ta wzrośnie do 600 RLM, dlatego usytuowanie oczyszczalni na przeznaczonym terenie należy wykonać tak aby w przyszłości ją rozbudować. Ścieki do oczyszczalni będą doprowadzane siecią kanalizacyjną ciśnieniową.

#### **§2**

#### **Zakres prac**

##### 1. Prace projektowe

- Projekt techniczny, budowlany oczyszczalni ścieków
- Projekt zagospodarowania działki oczyszczalni ( kanał odprowadzający ścieki z odpowiednio wykonanym wylotem ścieków do rowu melioracyjnego + posadowienie oczyszczalni + ogrodzenie działki + wjazd na działkę z drogi gminnej )
- Projekt przyłącza energetycznego
- Operat wodno prawny
- Badania geologiczne tam gdzie są wymagane

Wszystkie projekty przed złożeniem w Starostwie Powiatu w celu pozyskania zezwoleniem na budowę winne być zatwierdzone przez Zamawiającego

2. Uzyskanie pozwolenia na budowę.
3. Wykonanie kanału odprowadzającego ścieki z oczyszczalni do rowu melioracyjnego.
4. Wykonanie i rozruch oczyszczalni ścieków po podłączeniu wykonanej w ramach odrębnego zamówienia sieci kanalizacyjnej ciśnieniowej
5. Wykonanie przyłącza energetycznego.
6. Wykonanie zagospodarowania działki pod oczyszczalnię zgodnie z projektem
7. Wykonanie map inwentaryzacyjnych i dokonanie odbioru prac.

Uwaga. Po rozstrzygnięciu przetargu i podpisaniu umowy, Zamawiający przekaże Wykonawcy mapy do celów projektowych, decyzję środowiskową oraz decyzję o lokalizacji celu publicznego.

### §3

#### **Założenia Do Projektowania.**

##### **1. Oczyszczalnia**

Oczyszczalnię należy zaprojektować dla 300 RLM.- typu mechaniczno - biologicznego będącej połączeniem osadu czynnego ze złożem ruchomym biologicznym przedmuchiwany sprężonym powietrzem, hybrydową, tak aby w przyszłości można ją rozbudowywać. Oczyszczalnia będzie zlokalizowana na działce nr ew. 102 we wsi Stare Gnatowice którą Urząd Gminy ma prawo dysponować na zasadzie porozumienia z jej właścicielem. ( tak jak pokazano na załączonej mapce)

W/w działka przylega do drogi gminnej nie utwardzonej z której należy zaprojektować zjazd do oczyszczalni. Całą działkę należy ogrodzić siatką metalową ocynkowaną,(  $\varnothing$  drutu 3mm, wysokość 1,5 m) mocowaną do metalowych słupków z brama wjazdową od strony dr. gminnej o szerokości 4m.i furtką dla pieszych Powierzchnie wokół oczyszczalni oraz plac manewrowy dla samochodów obsługujących oczyszczalnię z wjazdem na działkę, winny być utwardzone kostką brukową g=8 cm w krawężnikach

Zarządcą drogi gminnej z której będzie wjazd na teren oczyszczalni, jest Urząd Gminy Kampinos ul. Niepokalanowska3, 05-085 Kampinos.

Właściwym organem do zatwierdzenia przyłącza energetycznego, które należy zaprojektować, jest Zakład Energetyczny, W-wa Teren S.A. Rejon Energetyczny Pruszków, 05-800 Pruszków ul. Waryńskiego 4/6.

Przed przystąpieniem do projektowania kanału odprowadzającego ścieki, należy uzgodnić jego lokalizację z właścicielem gruntu i odpowiednimi organami.

Organem z którym należy uzgodnić wypływ z kanału odprowadzającego ścieki jest Wojewódzki Zarząd Melioracji z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim ul Traugutta 4a.

Szczegółowych wyjaśnień jeśli takowe będą potrzebne udziela pracownik Urzędu Gminy Kampinos, inspektor ds. inwestycji inż. Ryszard Owczarski, tel. 0508 875 403, lub 022 725 0040 w 27

Składając ofertę Wykonawca winien przedstawić następujące informacje:

- opis i charakterystyka oczyszczalni ze wskazaniem na materiały użyte do produkcji,
- wykaz urządzeń z podaniem typu, producenta, energochłonnością i czasem pracy,
- rysunki, schemat technologiczny,
- opis systemu sterowania i automatyki,
- informacja o sposobie obsługi i eksploatacji

## §4

### **Informacje dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia**

1. Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z terenem, w którym ma być zlokalizowana oczyszczalnia i urządzenia z nią związane. W przypadku zauważenia, że zakres robót, jest niepełny, wykonawcy zobowiązani są do zgłoszenia tego zamawiającemu przed terminem do składania ofert w sposób określony w art. 5 § 1 niniejszej Specyfikacji. Jeżeli wykonawcy nie zgłoszą w/w zastrzeżeń zamawiający uzna, że wykonawca sprawdził i zweryfikował dostarczoną dokumentację i nie będzie wnosił żadnych roszczeń do zamawiającego z tego tytułu i uzna dostarczoną dokumentację za prawidłową i wystarczającą podstawę do realizacji robót i sporządzenia oferty ujmującej pełen zakres robót, koniecznych do wykonania kompleksowego zakresu zamówienia.
2. Przedmiotowe zadanie realizowane będzie dwuetapowo ( dokumentacja techniczna z pozwoleniem na budowę + wykonawstwo) zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zasadami robót branży budowlanej i instalacyjnej, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, sztuką budowlaną i technologią wykonania.
3. **Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV):**  
**KOD CPV**  
**45 23 24 10 – 9 Roboty budowlane w zakresie kanalizacji ściekowej**  
**45 25 20 00 – 8 Roboty budowlane w zakresie budowy zakładów uzdatniania, oczyszczania oraz spalania odpadów.**  
**7132 00 00 7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania**
4. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia wszelkich niezgodności Zamawiającemu w ustawowym terminie.
5. Wprowadzenie zmian, bez zgody Zamawiającego, zostanie uznane za zmianę przedmiotu zamówienia i będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
6. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności wymogami Prawa budowlanego.
7. Roboty muszą być wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, należytą starannością w ich wykonaniu, dobrą jakością, właściwą organizacją pracy oraz zachowaniem wymagań i obowiązujących przepisów, a w szczególności bhp, ppoż. i branżowych.
8. Użyte materiały oraz urządzenia muszą mieć aktualne dokumenty-ataesty, dopuszczające do stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót oraz zastosowanych materiałów.
10. Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot zamówienia na okres – minimum 36 miesięcy od daty przekazania przedmiotu zamówienia do eksploatacji. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za usunięcie wad prawnych i fizycznych robót w ciągu 36 miesięcy po dokonaniu czynności odbioru końcowego. Zamawiający zastrzega sobie wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu gwarancji.
11. W przypadku zaproponowania krótszego okresu gwarancji lub rękojmi oferta, jako nie spełniająca wymagań zamawiającego zostanie odrzucona.
12. Zaleca się dokonanie wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia w celu uzyskania niezbędnych informacji dla poprawnego i kompletnego przygotowania oferty. Terminy wizji lokalnej należy ustalić telefonicznie z p. Ryszardem Owczarskim, tel. (022) 725 00 40 wew. 27, w godz. 8:00 – 15:00 (poniedziałek 9:00 – 17:00).

## **Rozdział IV**

### **Termin wykonania zamówienia**

1. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia – Wykonawca jest zobowiązany do wykonania zamówienia objętego przedmiotowym postępowaniem w terminie: od dnia podpisania umowy do dnia **25.08.2009r.**  
**Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany warunków umowy z zakresie przedłużeń umownego terminu wykonania zamówienia, ze względu na okoliczności niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy w tym działania siły wyższej, niekorzystne warunki pogodowe. Zmiana terminu wykonania zamówienia będzie miała formę pisemnego aneksu do umowy podstawowej.**  
**Oferty proponujące pierwotnie dłuższy termin zostaną odrzucone.**
2. Wykonawcy mogą zaproponować w ofertach krótszy okres (termin) realizacji zamówienia, niż przedstawiono wyżej.

## **Rozdział V**

### **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu a także opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się Wykonawca, który spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz niżej wymienione warunki tj.:
  - 1) **Posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;**  
**Na potwierdzenie ww warunku Wykonawca składa:**  
Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, poświadczonego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (**w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich**)
  - 2) Nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 u.p.z.p. W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty (**w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich**):
    - a) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 u.p.z.p., wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
    - b) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 u.p.z.p., wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
    - c) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie,



odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

**3) Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia oraz spełniać określone wymogi jakościowe w zakresie robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia.**

W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie):

- a) **dysponować osobami** zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani wskazać te osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności:

**Kierownik budowy** - niniejsza osoba musi posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn.zm.) oraz aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

**Kierownik robót w branży elektroenergetycznej** - niniejsza osoba musi posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn.zm.) oraz aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

**Projektant w branży wod. - kan.** - niniejsza osoba musi posiadać uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn.zm.) oraz aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

**Projektant w branży elektroenergetycznej** - niniejsza osoba musi posiadać uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn.zm.) oraz aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć: wykaz osób sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ oraz dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień i aktualnych wpisów do właściwych izb samorządowych.

**Uwaga ! Zamawiający określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.**

- b) **posiadać doświadczenie w wykonawstwie**, tj. wykonać w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonać co najmniej pięć robót budowlaną, odpowiadającą swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia tj. których przedmiotem było zaprojektowanie, budowa i rozruch oczyszczalni ścieków o wartości co najmniej 500.000 zł brutto i przepustowości co najmniej 25 m<sup>3</sup>/d.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz wykonanych robót budowlanych, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik** do niniejszej SIWZ oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie.

- c) w celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda:

**Zaświadczenia** niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań wykonawcy z normami jakościowymi np. certyfikaty ISO lub równoważne

**Zaświadczenia** niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań wykonawcy z europejskimi normami zarządzania środowiskiem np. certyfikaty ISO lub równoważne

Wykonawca może zamiast zaświadczeń, o których mowa w ust. 1 pkt 2-4, złożyć równoważne zaświadczenia wystawione przez podmioty mające siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Wykonawca może zamiast zaświadczeń, o których mowa w ust. 1 pkt 3 i 4, złożyć inne dokumenty potwierdzające odpowiednio stosowanie przez wykonawców równoważnych środków zapewnienia jakości i stosowanie równoważnych środków zarządzania środowiskiem.

4) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia. W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki (**w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa**):

- a) osiągnąć w każdym z ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przychód netto ze sprzedaży wynoszący co najmniej **1 000 000,- PLN**. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć rachunek zysków i strat, a jeżeli podlega on badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią o badanym rachunku zysków i strat, a w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania rachunku zysków i strat innych dokumentów określających przychód netto ze sprzedaży - za okres ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres,

Dla potwierdzenia spełnienia tego warunku przez Wykonawców składających ofertę wspólną wystarczy złożenie tego(-ch) dokumentów przez tego(-ch) wykonawcę(ów), który(-rzy) spełniają postawiony warunek.

- b) posiadać środki finansowe w wysokości co najmniej **500 000,- PLN** lub posiadać zdolność kredytową w wysokości co najmniej **500 000,- PLN**. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.



- Dla potwierdzenia spełnienia tego warunku przez Wykonawców składających ofertę wspólną wystarczy złożenie tego(-ch) dokumentów przez tego(-ch) wykonawcę(ów), który(-rzy) spełniają postawiony warunek.
- c) posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości min. **1.000.000,- PLN**. W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności
  - 5) Złożyć oświadczenie, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik** do niniejszych SIWZ, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców przedmiotowe oświadczenia może być złożone wspólnie i podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z tych Wykonawców, lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego)**.
2. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.
  3. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane finansowe w innych walutach niż PLN zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano warunki finansowo-ekonomiczne przyjmie średni kurs NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## **Rozdział VI**

### **Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy**

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale V specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawców złożenia ww załączników a poza tym do oferty należy dołączyć także:
  1. wypełniony formularz ofertowy,
  2. kosztorys ofertowy – sporządzony zgodnie z załączoną do SIWZ
  3. pełnomocnictwa do podpisania oferty (w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza),
  4. dowód wniesienia wadium – kserokopia dokumentu potwierdzona „za zgodność z oryginałem”
  5. w przypadku korzystania z usług Podwykonawców Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, według załącznika nr 5 - informacja o podwykonawcach
  6. Opis zaproponowanej oczyszczalni ścieków – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. **Oferta wspólna (konsorcjum)**  
**Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych) pod warunkiem, że oferta spełniać będzie następujące wymagania:**
  - 1) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia

- Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 2) Dokument pełnomocnictwa (oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza) powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazane:
    - a) Postępowania o zamówienie publiczne,
    - b) Wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
    - c) Ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
  - 1) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.
  - 2) W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 pkt.1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych winno zostać podpisane przez każdy z podmiotów występujących wspólnie (na 1 oświadczeniu winni podpisać się wszyscy Wykonawcy występując wspólnie bądź ustanowiony przez nich Pełnomocnik).
  - 3) Dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI pkt, pkt 1, ppkt 2) musi złożyć osobno każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną,
  - 4) Potencjał ekonomiczny i techniczny oraz doświadczenie Wykonawców występujących wspólnie łącznie musi spełniać wymagania w SIWZ warunki,
  - 5) W przypadku warunku posiadania pracowników zdolnych do wykonania zamówienia, Wykonawcy występujący wspólnie w sumie muszą spełniać wymagane z SIWZ warunki,
  - 6) Oświadczenia, formularze oraz dokumenty sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców Pełnomocnik wpisując w miejscu przeznaczonym na podania nazwy i adresy Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,
  - 7) Wszystkie kserokopie dokumentów załączone do oferty muszą być opisane „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez Pełnomocnika,
  - 8) Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu Ofertowym,
  - 9) Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

### **3. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI, pkt 1, ppkt 1):

- 1) lit. a), b), c), - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
  - c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 2) lit. d) - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy.

Dokumenty o których mowa w pkt 3, ppkt 1) lit a) i c) oraz pkt 3, ppkt 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument, o którym mowa w pkt 3, ppkt 1) lit b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, ppkt 1), 2) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

#### **4. Podwykonawcy**

**W przypadku korzystania z usług Podwykonawców Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, według załącznika nr 5 - informacja o podwykonawcach**

## **Rozdział VII**

### **Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej bądź faxem (adres: Urząd Gminy Kampinos, ul. Niepokalanowska 3, 05-085 Kampinos, godziny urzędowania:, poniedziałek – piątek od godz. 7:30 do godz. 15:30, tel. (022) 725 00 40, fax. (022) 725 04 44)

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję faxem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faxu.

4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.  
Pani Katarzyna Kacperczyk w Urzędzie Gminy w Kampinosie lub pod nr tel. (022) 725 00 40 wew. 26 w godz. 7:30 – 15:30 w sprawach dotyczących zapisów formalnych specyfikacji.  
Pan Ryszard Owczarski w Urzędzie Gminy w Kampinosie lub pod nr tel. (022) 725 00 40 wew. 27 w godz. 7:30 – 15:30 w sprawach dotyczących strony technicznej zamówienia.

## **Rozdział VIII**

### **Wymagania dotyczące wadium**

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 10 000 (słownie: dziesięć tysięcy złotych) na cały okres związania ofertą.
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielonych przez podmiot, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z

- dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, Poz. 1158 z późn. zm.)
3. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy w oryginale dołączyć do oferty
  4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego. Nie jest dopuszczalna wpłata kwoty wadium w kasie zamawiającego.
  5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
  6. Wadium w pieniądzu należy wpłacić na konto: **SBO Warszawa Oddział Kampinos Nr 91 8015 0004 1000 7315 2010 0003** z podaniem numeru przetargu ( na przelewach nr rachunku należy pisać w sposób ciągły – bez spacji).
  7. Wadium wniesione przelewem na konto: **SBO Warszawa Oddział Kampinos Nr 91 8015 0004 1000 7315 2010 0003 uznane** będzie za wniesione w terminie, jeżeli przed terminem składania ofert konto zamawiającego będzie uznane kwotą wadium.
  8. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona akceptowaną formą wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania.
  9. Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z art. 46 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych

## **Rozdział IX**

### **Termin związania oferta**

1. Wykonawca jest związany ofertą zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt.3 ustawy Prawo zamówień publicznych, termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania oferta, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu (z tym, że Zamawiający może tylko raz) o okres nie dłuższy niż 60 dni. Wykonawca może odmówić spełnienia prośby bez straty wadium. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania oferta. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **Rozdział X**

### **Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji.
2. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jego partner w konsorcjum. Zaistnienie sytuacji, że Wykonawca przedłoży lub będzie partycypował w więcej niż w jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego wykonawcy zostaną odrzucone.
3. Oferta oraz wszystkie dokumenty wymagane w niniejszej specyfikacji muszą spełniać następujące wymagania:
  - a) Ofertę (formularz ofertowy wraz załącznikami) należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
  - b) Formularz ofertowy wraz ze wszystkimi załączonymi do oferty oświadczeniami i dokumentami sporządzonymi przez Wykonawcę (w tym te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis osoby (-ób) upoważnionej (-ych) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określona w dokumencie, właściwym dla jego formy organizacyjnej wraz z pieczętką imienną. We wszystkich przypadkach gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie

- czytelno zapisu treści pieczęci, na przykład nazwa (firma), adres lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej;
- c) Druki załączone do SIWZ muszą być przez Wykonawcę wypełnione bez wyjątku zgodnie ze specyfikacją bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę. Zamawiający dopuszcza przepisanie formularza oferty i załączników na komputerze z zachowaniem ich formy i treści. W przypadkach, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy wykonawcy wpisuje on „nie dotyczy”.
  - d) W razie wykonywania czynności związanych z postępowaniem przez Pełnomocnika, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia łącznie z ofertą pełnomocnictwa określającego jego zakres i podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
  - e) Wszystkie oświadczenia i dokumenty tworzące ofertę należy złożyć w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych na każdej zapisanej stronie „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub właściwą (-e) osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentacji danego Wykonawcy.
  - f) Zaleca się, aby każda strona oferty (formularza ofertowego) wraz załącznikami była ponumerowana kolejnymi liczbami i by była spięta w całość ( forma zeszytu)
4. Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem osoby (-ób) upoważnionej (-ych) do reprezentowania Wykonawcy.
  5. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie musi być poświadczone przez osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania Wykonawcy.
  6. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 roku, nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwość zastrzec, które informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowane jako jednoznaczna zgoda na wyłączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert tj. nazwy (firma) oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny i terminu wykonania zamówienia (art. 86 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych). Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym opakowaniu (np. w kopercie) z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” albo spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
  7. Zaleca się, aby Wykonawca umieścił ofertę w zamkniętym nieprzezroczystym opakowaniu zewnętrznym i wewnętrznym, posiadającym oznaczenie



a) **opakowanie zewnętrzne (koperta):**

<p style="text-align: center;"><b><u>ZAMAWIAJĄCY:</u></b> Gmina Kampinos reprezentowana przez: Wójta Gminy Kampinos ul. Niepokalanowska 3, 05-085 Kampinos,</p> <p style="text-align: center;"><b><u>PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:</u></b> <b><u>Zaprojektowanie i wykonanie oczyszczalni ścieków bytowo - socjalnych</u></b> <b><u>w miejscowości Stare Gnatowice Gm. Kampinos</u></b> Nie otwierać przed dn. 01.07.2009 r. przed godz. 12.15</p>
--

**Uwaga !**

**Nie należy opatrywać koperty zewnętrznej napisami lub symbolami identyfikującymi wykonawcę**

b) **opakowanie wewnętrzne ( koperta):**

<p style="text-align: center;"><b><u>ZAMAWIAJĄCY:</u></b> Gmina Kampinos reprezentowana przez: Wójta Gminy Kampinos ul. Niepokalanowska 3, 05-085 Kampinos,</p> <p style="text-align: center;"><b><u>PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:</u></b> <b><u>Zaprojektowanie i wykonanie oczyszczalni ścieków bytowo - socjalnych</u></b> <b><u>w miejscowości Stare Gnatowice Gm. Kampinos</u></b> Nie otwierać przed dn. 01.07.2009 r. przed godz. 12.15</p> <p style="text-align: center;"><b><u>NAZWA I ADRES WYKONAWCY:</u></b> ..... (dokładny adres i nazwa)</p>
---

8. W przypadku oferty wspólnej należy na opakowaniu wymienić nazwy z określeniem adresu – siedziby wszystkich wykonawców składających ofertę wspólna z zaznaczeniem Pełnomocnika
9. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu, na którym ma być wykonywana robota budowlana, w celu przygotowania oferty i zawarcia umowy na wykonanie prac objętych zamówieniem. Koszt dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za treść uzyskanych informacji, z wyjątkiem informacji uzyskanych od Zamawiającego na piśmie.
10. Przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.  
Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami SIWZ, a koperta będzie oznaczona dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Opakowanie oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostanie otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

Opakowanie oznakowane dopiskiem „WYCOFANIE” zostanie otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert w pierwszej kolejności. Opakowanie z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.

11. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia opakowania, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
12. Oferta zostanie złożona w terminie określonym przez Zamawiającego. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

## **Rozdział XI**

### **Opis sposobu udzielania wyjaśnień oraz modyfikacja treści SIWZ.**

1. Wyjaśnienia, co do treści SIWZ będą udzielane niezwłocznie zgodnie z art.38 ust.1i ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikacje istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszcza na stronie internetowej [www.bip.kampinos.pl](http://www.bip.kampinos.pl), jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej.
2. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ na zasadach określonych w art. 38 ust. 3 Ustawy PZP
3. W szczególnie w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikacje zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcą, którym przekazano specyfikację oraz umieści na stronie internetowej: [www.bip.kampinos.pl](http://www.bip.kampinos.pl) Szczegółowe zasady na jakich Zamawiający może dokonać modyfikacji treści SIWZ wynikają z art., 38 ust.4-7 ustawy Prawo zamówień publicznych. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią SIWZ. W przypadku przedłużenia terminu składania ofert przez Zamawiającego zgodnie z art. 38 ust. 6 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych wszelkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców, uprzednio odnoszące się do wcześniejszego terminu składania ofert, odnoszą się do nowego terminu składania ofert.

## **Rozdział XII**

### **Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert, informacje dotyczące jawnej i niejawniej pracy Komisji Przetargowej oraz zasadach udostępniania dokumentów z postępowania**

1. **Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:**

**Urząd Gminy Kampinos**  
**ul. Niepokalanowska 3,**  
**05-085 Kampinos,**  
tel. (022) 725 00 40

fax. (022) 725 04 44  
e-mail: [urząd@kampinos.pl](mailto:urząd@kampinos.pl)

w sekretariacie Urzędu Gminy (pokój nr 4), tel.(022)725 00 40

**do dnia 01.07.2009 r., do godziny 12:00**

2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. **Zamawiający przystąpi do publicznego otwarcia ofert:**  
w siedzibie Zamawiającego

**w Urzędzie Gminy Kampinos  
przy ul. Niepokalanowskiej 3,  
W pokoju nr 9 (sala konferencyjna)**

**Dnia 01.07.2009r. roku o godz 12:15**

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Nazwy i adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny każdej oferty, wszelkie modyfikacje, termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności, zostaną podane przez Zamawiającego podczas otwarcia. **Ta czynność kończy część jawną posiedzenia Komisji Przetargowej.**
6. Zamawiający niezwłocznie przekazuje informacje podane podczas publicznego otwarcia ofert Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek zgodnie z art.86 ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
7. **Podczas niejawnego posiedzenia Komisji Przetargowej oferty zostaną sprawdzone pod względem formalnym.**  
Informacje dotyczące przebiegu sprawdzania, wyjaśnienia, oceny oraz porównywania ofert, dotyczące wyboru Wykonawcy nie zostaną ujawnione do momentu ogłoszenia nazwy wybranego Wykonawcy (wyboru najkorzystniejszej oferty).  
Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa Wykonawcy w postępowaniu i określi czy z każda z ofert spełnia wymagane warunki określone w SIWZ, czy została ona prawidłowo podpisana oraz czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach przetargowych.
8. Od czasu otwarcia ofert do czasu zawarcia umowy Wykonawca może skontaktować się z Zamawiającym, z zachowaniem zasady pisemności.  
Przy sprawdzaniu, ocenie i porównywaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert. Prośba o wyjaśnienie oraz odpowiedź powinny być składane z zachowaniem pisemności postępowania. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.  
Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty zgodnie z wytycznymi określonymi w art.88 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.  
Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych

warunków zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, to jego oferta zostanie odrzucona.

9. Protokół z postępowania wraz z załącznikami (tj. oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego) jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

**Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o odniesieniu, do których Wykonawca nie później niż składając ofertę zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.**

**10. Udostępnienie zainteresowanym dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:**

- 1) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- 2) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
- 3) Zamawiający wyznaczy pracownika urzędu gminy, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- 4) Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów nieodpłatnie,
- 5) Udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania

**11. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:**

- 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównaniem złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzieleniu zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 11, ppkt 1), również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

**Uwaga:** Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo Zamówień Publicznych i Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą, zgodnie z kryteriami oceny ofert zawartymi w Rozdziale XIII niniejszej specyfikacji.

## **Rozdział XIII**

### **Opis sposobu obliczania ceny oraz opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca zobowiązany jest dokładnie i szczegółowo zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
2. Cenę za wykonanie zamówienia objętego przedmiotowym postępowaniem należy przedstawić na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

3. Ofertowa cena brutto musi obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania zamówienia i powinna być podana w poziomie cen z okresu złożenia oferty. W cenie będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę. W cenie należy również ująć między innymi koszty uzyskania niezbędnych badań, ekspertyz, opinii, itp.  
Cena ofertowa powinna obejmować koszty wszystkich robót, które zostały określone w Rozdziale 3 SIWZ. Dodatkowo powinna obejmować także koszty utrzymania, dozoru i ubezpieczenia budowy, koszty uporządkowania placu budowy, koszty pośrednie.  
Dla potrzeb obliczenia wartości zamówienia (ceny wykonania zamówienia) Wykonawca obowiązany jest przygotować kosztorys ofertowy przy zastosowaniu przyjętej przez siebie bazy normatywnej do kosztorysowania po doliczeniu podatku VAT, uwzględniający zakres robót określony w Rozdziale III SIWZ, a także w oparciu o nakłady określone w przedmiarach robót. Wykonawca zobowiązany jest przygotować kosztorys ofertowy zgodnie z wzorem przedstawionym przez Zamawiającego.  
W przypadku zmiany stawki podatku VAT Zamawiający dopłaci różnicę wynikającą z ww stawki.  
Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie pozycje robót opisanych w przedmiarze robót. Pozycje, przy których nie zostaną podane ceny za ich wykonanie (niewypełnione pozycje przedmiaru przez Wykonawcę), nie będą dodatkowo opłacone po wykonaniu prac, gdyż Zamawiający przyjmuje, że ich koszt został pokryty przez inne ceny podane w przedmiarze robót.  
Zaleca się, aby Wykonawca zamierzający stosować upust do ceny wykonania zamówienia w stosunku do wykonanej wyceny prac kosztorysem ofertowym, wkalkulował ten upust w ceny jednostkowe poszczególnych pozycji kosztorysowych, wnosząc stosowną uwagę o zastosowaniu upustu podając oferowaną cenę uwzględniającą ten upust.
4. Cenę oferty należy podać w ZŁOTYCH POLSKICH. Podanie ceny w inny sposób spowoduje odrzucenie oferty. Do cenie netto należy doliczyć podatek VAT w określonej właściwymi przepisami prawa wysokości. Wszystkie wartości zamówienia określone przez Wykonawcę muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**5. Kryterium oceny ofert i znaczenie kryterium:**

Oferty będą oceniane na podstawie następujących kryteriów:

Najniższa cena, waga kryterium 100 %

Punkty za kryterium cena brutto ( koszt) będą liczone wg następującego wzoru;

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 100\%$$

C – ilość punktów przyznanych ofercie

C<sub>min</sub> - najniższa cena brutto zaoferowana w przetargu

C<sub>x</sub> – cena brutto badanej oferty

- Kryteria będą punktowane w skali od 0 do 100 punktów.
- Oferent może maksymalnie uzyskać 100 punktów
- Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę otrzyma najwyższą liczbę punktów, pozostali wykonawcy proporcjonalnie mniej
- Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych



- o wyborze oferty zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów przez danego Wykonawcę. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

## Rozdział XIV

### **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której projekt stanowi załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ. Szczegółowy termin zawarcia umowy będzie określony przez Zamawiającego w odrębnym piśmie, przy czym zgodnie z treścią art. 94 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Zgodnie z treścią art. 94 ust. 1a Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
2. **Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a który zadeklarował realizację zamówienia z udziałem Podwykonawców, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wniosek o zgodę dotyczącą podwykonawstwa wraz z kopią umowy zawartej między Wykonawcą i Podwykonawcą. Zamawiający pisemnie i niezwłocznie zgłosi ewentualne zastrzeżenia, zaś brak takich zastrzeżeń w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku jest równoznaczny z wyrażeniem zgody.**
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy winny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile to umocowanie nie będzie wynikało z dokumentów załączonych do oferty.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulujących współpracę Wykonawców.
5. Zamawiający niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego prześle ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie zamieszczone na stronie internetowej Gminy Kampinos: [www.bip.kampinos.pl](http://www.bip.kampinos.pl) oraz w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń.
6. Umowa zostanie sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzyma Zamawiający.

## Rozdział XV

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej (ceny brutto).
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,

- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
  - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku,
  - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
  - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. Zabezpieczenie w pieniądzu należy wpłacić na konto: nr SBO Warszawa/ Oddział Kampinos Nr **91 8015 0004 1000 7315 2010 0003** z podaniem numeru przetargu (na przelewach nr rachunku należy pisać w sposób ciągły – bez spacji).
5. Zabezpieczenie wnoszone w gwarancji bankowej może być wystawione przez bank krajowy lub zagraniczny. Gwarancja wystawiona przez bank zagraniczny powinna być potwierdzona przez bank krajowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi zostać wniesione przed podpisaniem umowy,
7. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia określone są w projekcie umowy.

## **Rozdział XVI**

### **Części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

## **Rozdział XVII**

### **Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **Rozdział XVIII**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **Rozdział XIX**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych w następującym zakresie:

**45 23 24 10 – 9 Roboty budowlane w zakresie kanalizacji ściekowej**

**45 25 20 00 – 8 Roboty budowlane w zakresie budowy zakładów uzdatniania, oczyszczania oraz spalania odpadów.**

**74 23 20 00 – 4 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania**

Jako podstawa do obliczenia wartości robót uzupełniających będą przyjęte wartości stanowiące dane wyjściowe do kosztorysowania zawarte w ofercie.

## **Rozdział XX**

### **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.**

- 1. Istotne dla stron postanowienia umowy, w szczególności zasady zmian umowy oraz warunki tych zmian, zostały zawarte w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.**

## **Rozdział XXI**

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

## **Rozdział XXII**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **Rozdział XXIII**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **Rozdział XVI**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

- 1. Wykonawcą oraz innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IV ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. protest (art. 180-183 ustawy Prawo zamówień publicznych) oraz odwołanie w zakresie określonym w art. 184 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych**

.....  
( miejscowość, data)

.....  
(podpis uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego)

## **WYKAZ DOKUMENTÓW DO PRZEDŁOŻENIA PRZEZ WYKONAWCĘ**

1. Wypełniony formularz ofertowy,
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych – wg druku Zamawiającego
3. Oświadczenie o warunkach gwarancji – wg druku Zamawiającego
4. Informacja o podwykonawcach – wg druku Zamawiającego
5. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
6. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłatami podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie, w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
7. Aktualna informacja z Krajowego rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
8. Aktualna informacja z Krajowego rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
9. Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności – wg druku Zamawiającego. Jeżeli wykonawca takich osób lub podmiotów nie posiada – winien załączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia
10. Wykaz wykonywanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane należycie
11. Zaświadczenia niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań wykonawcy z normami jakościowymi np. certyfikaty ISO lub równoważne
12. Zaświadczenia niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań wykonawcy z europejskimi normami zarządzania środowiskiem np. certyfikaty ISO Wykonawca może zamiast zaświadczeń, o których mowa w ust. 1 pkt 2-4, złożyć równoważne zaświadczenia wystawione przez podmioty mające siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Wykonawca może zamiast zaświadczeń, o których mowa w ust. 1 pkt 3 i 4, złożyć inne dokumenty potwierdzające odpowiednio stosowanie przez wykonawców równoważnych środków zapewnienia jakości i stosowanie równoważnych środków zarządzania środowiskiem.
13. Rachunek zysków i strat a w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania rachunku zysków i strat innych dokumentów określających przychód netto ze sprzedaży - za okres ostatnich 3 lat (2006, 2007, 2008) obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres.

14. Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
15. Polisa, a w przypadku jej braku innych dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę, co najmniej 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych)
16. wypełniony kosztorys ofertowy – sporządzony zgodnie ze wzorem Zamawiającego,
17. pełnomocnictwa do podpisania oferty (w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza),
18. Dowód wniesienia wadium
19. Opis zaproponowanej oczyszczalni ścieków



## FORMULARZ OFERTOWY

.....  
miejsowość, data

### OFERTA

<b>WYKONAWCA</b>          <i>pieczęć firmowa wykonawcy</i>	<b><u>ZAMAWIAJĄCY:</u></b> <b>Gmina Kampinos</b> <b>reprezentowana przez:</b> <b>Wójta Gminy Kampinos</b> <b>ul. Niepokalanowska 3,</b> <b>05-085 Kampinos,</b> tel. (022) 725 00 40 fax. (022) 725 04 44 e-mail: <a href="mailto:urząd@kampinos.pl">urząd@kampinos.pl</a> NIP: 529- 14-53-156, Regon: 000536396
--	--

**Sprawa nr 341/9/2009**

**Zaprojektowanie i wykonanie oczyszczalni ścieków bytowo –  
socjalnych w miejscowości Stare Gnatowice Gm. Kampinos**

Zgłaszamy przystąpienie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz załącznikach.

Podstawowe informacje o firmie. Podstawa prawna do występowania w obrocie prawnym.

.....

.....  
( pełna nazwa firmy wykonawcy)

posiadając/ego/a siedzibę

.....  
ulica nr domu kod pocztowy miejscowość

.....  
województwo

.....  
powiat

.....  
telefon

.....  
telefax

.....  
.pl.

.....  
@.....

.....  
Internet: <http://>

.....  
e-mail

Nr identyfikacyjny NIP .....

REGON .....

reprezentowana przez:

.....

( imiona, nazwiska i stanowiska osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

.....

będący płatnikiem podatku VAT,

po zapoznaniu się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia **oferujemy:**

Wykonanie zadania p.n.:

**Zaprojektowanie i wykonanie oczyszczalni ścieków bytowo – socjalnych w miejscowości Stare Gnatowice Gm. Kampinos**

1. Oferujemy wykonanie robót objętych przedmiotem zamówienia za kwotę, w której mieści się koszt kompletnego wykonania zadania inwestycyjnego stanowiącego przedmiot zamówienia, tj:

**za kwotę brutto (netto + obowiązujący podatek VAT) ..... zł**

**słownie:** .....

.....,

w tym kwota netto ..... zł

(słownie złotych: .....

.....)

należny podatek VAT w wysokości ..... %, tj. .... zł.

(słownie złotych: .....

.....).

2. Dane wyjściowe do kosztorysowania:

a) stawka roboczogodziny (R) ..... zł (..... złotych)

b) koszty pośrednie (Kp) .....% (od R)

c) zysk (Z) ..... % (od R i Kp).

3. Ceny materiałów oraz ceny pracy sprzęty zostały przyjęte w oparciu o .....

4. Na wykonanie roboty oraz zastosowane materiały udzielamy 36 miesięcy gwarancji, zgodnie z zapisami karty gwarancyjnej stanowiącej załącznik nr 4 do SIWZ oraz § 7 umowy.

5. Roboty objęte zamówieniem zobowiązujemy się wykonać z udziałem podwykonawców/bez udziału wykonawców\* - w przypadku zamiaru zlecenia podwykonawcom części zamówienia Wykonawca jest zobowiązany wypełnić załącznik nr 5 do SIWZ

.....  
.....  
.....

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że przyjmujemy wszystkie warunki Zamawiającego bez zastrzeżeń, a także, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia w terminie oraz dokonaliśmy wizji lokalnej na placu budowy.

7. Wymagany termin (okres) wykonania przedmiotu zamówienia,:

**Rozpoczęcie robót – po podpisaniu umowy**

**Zakończenie - zamówienie wykonamy do dnia:** .....

8. Oświadczamy, że uważamy się związanymi niniejszą ofertą w ciągu 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy – w brzmieniu określonym w projekcie umowy, stanowiącym załącznik do specyfikacji, do którego nie wnosimy zastrzeżeń – w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz dopełnienia innych formalności określonych w SIWZ.
10. Wadium w wysokości ..... zł. (słownie: ..... ) zostało wniesione w dniu ..... roku w formie .....  
.....na rzecz Zamawiającego. **Dokument wpłaty w załączeniu.**
11. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny oferowanej (ceny brutto), tj.:  
..... zł. (słownie .....złoty)
- Zabezpieczenie wniesiemy w formie :.....  
.....
12. Oświadczamy, że osobą uprawnioną do reprezentowania firmy w niniejszym postępowaniu przetargowym jest/ są\* Pan(i) .....
13. Oferta została złożona na ..... zapisanych i kolejno ponumerowanych stronach od strony nr 1 do strony nr .....
14. Inne informacje:  
.....  
.....  
.....
15. Do niniejszej oferty dołączono jako załączniki:  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć wszystkie dokumenty i oświadczenia według artykułu 4 SIWZ – potwierdzające spełnienie warunków i gwarantujące właściwe wykonanie przedmiotu zamówienia objętego zamówieniem.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć firmowa wykonawcy Wykonawcy)

.....  
Podpis(y) i imienna(e) pieczęćka(i) uprawnionej(ych)  
osób(y) do reprezentowania Wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić

## ZAŁĄCZNIK NR 1

.....  
( pieczęć wykonawcy)

**Dotyczy:** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Kampinos w trybie przetargu nieograniczonego nr: **Sprawa 341/9/2009** pod nazwą:  
**Zaprojektowanie i wykonanie oczyszczalni ścieków bytowo – socjalnych w miejscowości Stare Gnatowice Gm. Kampinos**

### OŚWIADCZENIE

W imieniu .....

.....  
.....  
.....

( nazwa i siedziba Wykonawcy)

Oświadczam, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.), tzn.:

1. Jesteśmy uprawnieni do wykonywania określonej działalności lub czynności, zgodnie z wymaganiami ustawowymi;
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem techniczny i osobami zdolnych do wykonania zamówienia lub przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1i ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.

....., dnia .....

.....  
Podpis(y) i imienna pieczęćka uprawnionej osób(y)  
reprezentującej(ych)Wykonawcę

## ZAŁĄCZNIK Nr 2

.....  
(pieczęć wykonawcy)

### Wykaz robót-doświadczenie w zakresie wykonawstwa

**Dotyczy:** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Kampinos w trybie przetargu nieograniczonego nr: **Sprawa nr 341/9/2009** pod nazwą:  
**Zaprojektowanie i wykonanie oczyszczalni ścieków bytowo – socjalnych w miejscowości Stare Gnatowice Gm. Kampinos**

Lp	Nazwa i adres Zamawiającego wraz z numerem telefonu	Rodzaj (nazwa) zamówienia i miejsce	Całkowita wartość zamówienia	Wartość za, którą Wykonawca był odpowiedzialny	Rozpoczęcie realizacji zadania (dzień, miesiąc, rok)	Ukończenie realizacji zadania (dzień, miesiąc, rok)

.....  
data , miejscowość

.....  
Podpis(y) i imienna pieczęćki osób(y) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy



## ZAŁĄCZNIK Nr 3

.....  
(pieczęć wykonawcy)

### KWALIFIKACJE TECHNICZNE – WYKAZ OSÓB

**Dotyczy:** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Kampinos w trybie przetargu nieograniczonego nr: **Sprawa nr 341/9/2009** pod nazwą: **Zaprojektowanie i wykonanie oczyszczalni ścieków bytowo – socjalnych w miejscowości Stare Gnatowice Gm. Kampinos**

#### Proponowany podstawowy personel do realizacji przedsięwzięcia

Nazwisko i imię	Doświadczenie ( lata pracy)	Rodzaj wykonywanych czynności przy realizacji zadania	Stanowisko	Numer uprawnień budowlanych (w przypadku ich posiadania)

.....  
miejscowość, dnia

.....  
podpisy i imienne pieczętki osób(y)  
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

## ZAŁĄCZNIK Nr 4

.....  
(pieczęć wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE O WARUNKACH GWARANCJI

**Dotyczy:** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Kampinos w trybie przetargu nieograniczonego nr: **Sprawa nr 341/9/2009** pod nazwą: **Zaprojektowanie i wykonanie oczyszczalni ścieków bytowo – socjalnych w miejscowości Stare Gnatowice Gm. Kampinos**

Warunki Gwarancji na wykonane roboty i zamontowane urządzenia podczas realizacji zamówienia publicznego pod nazwą **Zaprojektowanie i wykonanie oczyszczalni ścieków bytowo – socjalnych w miejscowości Stare Gnatowice Gm. Kampinos**

**Udzielam gwarancji na wykonane roboty na okres 36 miesięcy**

#### **Warunki gwarancji :**

1. Gwarancja obejmuje wszystkie roboty łącznie z wbudowanymi materiałami użytymi przy realizacji przedmiotowego zadania inwestycyjnego.
2. Wykonawca odpowiada zabezpieczeniem finansowym za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót.
3. Gwarant zobowiązuje się do usunięcia usterek na własny koszt w terminie 3 dni roboczych, gdy usterki uniemożliwiają korzystanie z obiektu budowlanego, w przypadku, gdy usterka nie uniemożliwia korzystania z obiektu w terminie 7 dni roboczych – od daty zgłoszenia przez Zamawiającego. Do czasu usunięcia usterek Wykonawca jest zobowiązany do odpowiedniego zabezpieczenia miejsca, w którym wykryto usterkę.
4. W przypadku, gdy ze względu na rodzaj i wielkość usterki nie jest możliwe dochowanie terminów określonych w pkt. 3, Gwarant i Zamawiający ustala pisemnie termin usunięcia usterek.
5. W przypadku wystąpienia wad i usterek w okresie gwarancji, za które odpowiada Wykonawca, bieg terminu gwarancji na ten element robót liczyć się będzie od daty usunięcia wady i wynosić będzie 12 miesięcy, lecz nie krócej niż okres gwarancji całości wykonanych robót.
6. Gwarancja nie obejmuje usterek i uszkodzeń spowodowanych działaniem osób trzecich, oraz przypadków losowych i klęsk żywiołowych.

.....  
miejscowość, dnia

.....  
podpisy i imienne pieczętki osób(y)  
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

## ZAŁĄCZNIK Nr 5

.....  
(pieczęć wykonawcy)

### INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

**Dotyczy:** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Kampinos w trybie przetargu nieograniczonego nr: **Sprawa nr 341/9/2009** pod nazwą: **Zaprojektowanie i wykonanie oczyszczalni ścieków bytowo – socjalnych w miejscowości Stare Gnatowice Gm. Kampinos**

### DANE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

Należy wykazać podwykonawców, którym wykonawca zamierza zlecić wykonanie robót.

Lp	Nazwa podwykonawcy	Zakres wykonywanych prac PRZECZOWY	Zakres wykonywanych prac FINANSOWY	
			Kwota brutto zł.	VAT zł./stawka
1	2	3	4	5
1				
2				
3				

Wartość całego zamówienia w złotych: .....(cena brutto)

Sumaryczna wartość prac zleconych do przekazania podwykonawcom ..... zł.  
(cena brutto)

Procentowy udział podwykonawców w realizacji zamówienia ..... %

#### UWAGA:.

1. W przypadku powierzenia robót podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć Umowę(y) przedwstępną (e) z podwykonawcą (ami) potwierdzające gotowość podwykonawców do współpracy.
2. **Przed podpisaniem umowy wykonawca przedstawi do akceptacji zamawiającego umowę z podwykonawcą.**
3. W przypadku nie korzystania z usług podwykonawców proszę wpisać – **NIE DOTYCZY**

.....  
miejscowość, dnia

.....  
podpisy i imienne pieczętki osób(y)  
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

## ZAŁĄCZNIK Nr 6

.....  
(pieczęć wykonawcy)

### WYKAZ OBROTÓW W ZAKRESIE PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI

**Dotyczy:** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Kampinos w trybie przetargu nieograniczonego nr: **Sprawa nr 341/9/2009** pod nazwą: **Zaprojektowanie i wykonanie oczyszczalni ścieków bytowo – socjalnych w miejscowości Stare Gnatowice Gm. Kampinos**

Rok / Wartość	2006	2007	2008
Wysokość uzyskanych obrotów w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.			

.....  
miejscowość, dnia

.....  
podpisy i imienne pieczętki osób(y)  
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 7**

**ROZDZIAŁ III**

Umowa nr .....

zawarta w dniu ..... 2009r. w Kampinosie  
pomiędzy

**Gminą Kampinos ul. Niepokalanowska 3, 05-085 Kampinos, reprezentowaną przez Wójta Gminy - Tomasza Tymoftejewicza**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Kampinos – Zofii Piotrowskiej**

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w ..... przy  
ulicy.....

Nr KRS/lub wpisu do ewidencji gospodarczej.....

reprezentowanym przez:

1) .....  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty wykonawcy w przetargu nieograniczonym została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty polegające na wykonaniu zadania p.n.

Zaprojektowanie i wykonanie oczyszczalni ścieków bytowo – socjalnych w miejscowości Stare Gnatowice Gm. Kampinos

§ 2

1. Termin zakończenia przedmiotu umowy – do dnia 25.08.2009r.
2. Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót stanowi załącznik nr 1 do umowy.

§ 3

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie do dnia .....
2. Zamawiający przekaze potwierdzenie zgłoszenia o planowanym przystąpieniu do robót niewymagająca pozwolenia na budowę do dnia ..... 2009r.

§ 4

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą ..... zł.  
(słownie: .....) )



3. Wynagrodzenie wymienione w pkt. 2 obejmuje również koszty związane z odbiorami, próbami, a także koszty ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.

#### § 5

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu w wysokości 0,5% wynagrodzenia ustalonego w § 5 umowy za każdy dzień zwłoki,
    - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego określonego w § 5 umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
    - c) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego (§ 5 umowy) za każdy dzień przerwy,
    - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego (§ 5 umowy).
  - 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
    - a) za zwłokę w przekazaniu terenu i dokumentacji technicznej w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
    - b) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 100 zł. za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony, nie więcej jednakże niż 1000 zł..
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

#### § 6

1. Wynagrodzenie w wysokości określonej w § 4, płatne będzie Wykonawcy na podstawie jednej faktury.
2. Faktura ta zostanie wystawiona przez Wykonawcę na podstawie podpisanego przez strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. Faktura ta płatna będzie przez Zamawiającego w ciągu 30 dni od daty jej otrzymania – na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

#### § 7

Strony ustanawiają 36 miesięczny okres gwarancji licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

#### § 8

1. Strony postanawiają, że odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi w terminie 14 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia do odbioru przez Wykonawcę potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru wpisem w dzienniku budowy.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) Jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
  - 2) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
    - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
    - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać ponownego wykonania przedmiotu odbioru.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie

- stwierdzonych przy odbiorze wad.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (inspektora nadzoru) o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót wadliwych.
  5. Zamawiający wyznacza ostateczny pogwarancyjny odbiór robót przed upływem terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu rękojmi.

### § 9

Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie.....

### § 10

1. Wykonawca zobowiązuje się w czasie budowy zapewnić na terenie budowy w granicach przekazanych przez Zamawiającego należy ład, porządek, przestrzeganie przepisów bhp, ochronę znajdujących się na terenie obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymanie ich w należyтым stanie technicznym.
2. Po zakończeniu robót Wykonawca uporządkuje teren budowy w terminie nie późniejszym niż termin odbioru końcowego wykonanych robót.

### § 11

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych. Zastosowane materiały powinny spełniać wszelkie wymogi ustawy Prawo Budowlane to jest posiadać odpowiednie certyfikaty na znak bezpieczeństwa, być zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w Polskich Normach lub aprobatę techniczną o ile dla danego wyrobu nie ustanowiono Polskiej Normy oraz zgodnie z właściwymi przepisami i dokumentami technicznymi.

### § 12

1. Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia może zatrudnić Podwykonawców o ile przedstawił w swojej ofercie zakres robót, który zamierza powierzyć Podwykonawcom.
2. Zatrudnienie podwykonawców odbywać się musi zgodnie z art. 647<sup>1</sup> Kodeksu Cywilnego.

### § 13

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy tj. kwotę.....zł.
2. Strony powiadamiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na ewentualne zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócone na zasadach określonych w art.151 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Zamawiający zatrzyma zabezpieczenie należytego wykonania umowy w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z warunków niniejszej umowy.

### § 14

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy dopuszczalna jest w następujących przypadkach:
  - 1) jeśli wartość robót dodatkowych, których konieczności wykonania nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy nie przekracza wartości robót, których wykonanie stało się zbędne lub niecelowe (roboty zamienne),

- 2) jeśli zmiana przedmiotu umowy lub terminu jego wykonania jest korzystna dla Zamawiającego
- 3) jeśli zmiana przedmiotu umowy lub terminu jej wykonania jest spowodowana przyczynami niezależnymi od stron umowy i niezawinionymi przez Wykonawcę, w szczególności siły wyższej,
- 4) jeśli Wykonawca zmieni podwykonawcę lub podwykonawców, a zmiana nastąpi zgodnie z warunkami niniejszej umowy i przepisów prawa,
- 5) jeśli zmiana będzie dotyczyć elementów, które nie były integralną częścią oferty.

## § 15

### 1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie Cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

- 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, w szczególności Zamawiający nie pozyska planowanych środków zewnętrznych na realizację zadania,
  - b) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy,
  - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - e) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 1 miesiąc a przerwa ta nie wynika z zaakceptowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego.
- 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, gdy:
  - a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu za zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie,
  - b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
  - c) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
  - 1) W terminie siedmiu dni od dnia odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony z przyczyn, której nastąpiło odstąpienie od umowy,
  - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, leżących po stronie Zamawiającego,
  - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada
  - 5) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni od dnia odstąpienia od umowy usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
  - 6) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:

- a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
- b) odkupienie materiałów określonych w pkt. 3) niniejszego paragrafu umowy,
- c) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy chyba, że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
- d) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

#### **§ 16**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 17**

Ewentualne spory wynikające ze stosowania niniejszej umowy podlegają rozpoznaniu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 18**

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy a dwa dla Zamawiającego.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**Kontrasygnata Skarbnika**

## ZAŁĄCZNIK Nr 8

.....  
(pieczęć wykonawcy)

### Kosztorys inwestorski

**Dotyczy:** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Kampinos w trybie przetargu nieograniczonego nr: **Sprawa nr 341/9/2009** pod nazwą: **Zaprojektowanie i wykonanie oczyszczalni ścieków bytowo – socjalnych w miejscowości Stare Gnatowice Gm. Kampinos**

**Inwestor: Urząd Gminy Kampinos**  
**ul. Niepokalanowska 3**  
**05-85 Kampinos**

**Zadanie : Budowa oczyszczalni ścieków we wsi Stare Gnatowice**  
**Lokalizacja: Działka nr ew. 102, obręb Stare Gnatowice**

Lp	Opis	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa zł brutto	Wartość zł. brutto
1	Projekt techniczno-budowlany oczyszczalni ścieków	kpl	1		
2	Projekt techniczno-budowlany zagospodarowania działki pod oczyszczalnię ścieków wraz z kanałem odprowadzającym ścieki	kpl	1		
3	Projekt techniczno-budowlany przyłącza energetycznego do oczyszczalni	kpl	1		
4	Budowa oczyszczalni ścieków	kpl	1		
5	Budowa przyłącza energetycznego do oczyszczalni	kpl	1		
6	Wykonanie zagospodarowania działki pod oczyszczalnię wraz z kanałem odprowadzającym ścieki.	kpl	1		
<b>RAZEM</b>					

**Razem netto:**

**Podatek VAT ( 22%) –**

**Razem brutto:**