

ZARZĄDZENIE Nr 0050.86.2021
WÓJTA GMINY KAMPINOS
z dnia 18 października 2021 r.

w sprawie wprowadzenia legitymacji służbowych dla pracowników Urzędu Gminy Kampinos dokonujących czynności kontrolnych

Na podstawie art. 33 ust. 1, 3, 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się legitymacje służbowe dla pracowników Urzędu Gminy Kampinos, którym są one niezbędne do wykonywania czynności służbowych tj. przy dokonywaniu czynności kontrolnych poza lokalem Urzędu w sytuacjach określonych przez odrębne przepisy.
2. Legitymację służbową wydaje Wójt Gminy Kampinos na podstawie wniosku złożonego przez bezpośredniego przełożonego pracownika.
3. Wzór wniosku o wydanie legitymacji służbowej stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
4. Wzór legitymacji służbowej stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
5. Ewidencję wydanych i zwróconych legitymacji służbowych prowadzi Referat Organizacji, Kadr i Obsługi Oświaty według wzoru określonego w załączniku Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Legitymacja służbowa pracownika samorządowego podlega wymianie w przypadku:
 - 1) zmiany nazwiska,
 - 2) uszkodzenia lub zniszczenia,
 - 3) upływu terminu ważności,
 - 4) zmiany stanowiska.
2. Legitymacja służbowa może być wykorzystywana tylko przy wykonywaniu czynności służbowych, o których mowa w § 1 ust.1.

§ 3

Pracownik zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu legitymacji służbowej lub oddania jej do depozytu prowadzonego przez Referat Organizacji, Kadr i Obsługi Oświaty w przypadku:

- 1) ustania stosunku pracy,
- 2) zawieszenia w czynnościach służbowych,
- 3) nieobecności w pracy z powodu choroby trwającej dłużej niż jeden miesiąc,
- 4) otrzymania urlopu bezpłatnego, urlopu wychowawczego w wymiarze dłuższym niż jeden miesiąc.

§ 4.

Pracownicy zobowiązani są dbać o należyty stan legitymacji służbowych, chronić je przed utratą i zniszczeniem.

§ 5

1. W przypadku utraty legitymacji służbowej pracownik zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym komórkę organizacyjną wymienioną w § 1 ust. 5.

Pracownik, który po otrzymaniu nowej legitymacji służbowej odzyskał utraconą legitymację służbową, zwraca ją właściwej komórce organizacyjnej wymienionej w § 1 ust. 5.

2. Legitymacja służbowa zachowuje swą ważność do końca roku kalendarzowego, w którym została wydana. Ważność legitymacji służbowej przedłuża się na kolejny rok kalendarzowy przez użycie pieczęci urzędowej o średnicy 20 mm z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, oraz w otoku Urząd Gminy w Kampinosie.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacji, Kadr i Obsługi Oświaty.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
Marek Ciurzyński

